

Talkooraha-anomus / Pihkainmäen kyläyhdistys ry / Pihkainmäen polkuverkon kunnostus

Päätös

Pihkainmäen kyläyhdistys ry:lle myönnetään talkoorahaa oheisen hakemuksen perusteella enintään 3173,15 euroa polkuverkoston kunnostamiseen. Talkoohanke toteutetaan rakentamisen ja kunnossapidon palveluiden valvonnassa talkoorahan käyttö- ja jakoperusteiden mukaisesti.

Pihkainmäen kyläyhdistys ry:lle myönnetään talkoorahaa oheisen hakemuksen perusteella enintään 3173,15 euroa polkuverkoston kunnostamiseen. Talkoohanke toteutetaan rakentamisen ja kunnossapidon palveluiden valvonnassa talkoorahan käyttö- ja jakoperusteiden mukaisesti.

Selostus ja perustelu

Pihkainmäen kyläyhdistys ry hakee 3173,15€ talkooavustusta polkuverkon kunnostukseen, sekä siltojen rakennusmateriaalien hankintaan. Pihkainmäen polkuverkosto on toteutettu 2010-luvulla ja ajan saatossa polkujen siltaosuudet, sekä pitkospuut ovat lahonneet huonoon kuntoon. Reiteille on kaatunut isoja puita, joiden turvalliseen poistoon käytetään ammattimetsurin palvelua. Talkoorahan käyttö kohdistuu siltojen ja pitkospuiden rakentamiseen käytettävien materiaalien hankintaan, sekä metsurin palkkaan. Rakennustyöt toteutetaan talkoilla talven 2025-2026 aikana ja sillat on tarkoitus asentaa reiteille keväällä 2026.

Talkoorahan myöntämisen edellytyksenä on, että hakija hankkii kustannuksellaan kaikki tarvittavat luvat sekä katselmoinnit. Yhdistyksellä on vastuu talkoiden työnjohdosta ja työturvallisuudesta. Talkooavustuksen kohde ei saa olla Talkoorahan käyttö- ja jakoperusteet 2024 mukaan maksullinen tai muuten suppean käyttäjäryhmän käytössä.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 11 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Jari Eskelinen

Viranhaltijapäätös
rakennuttajapäällikkö KYP
06.10.2025 § 37/2025
Asianro 7982/02.05.01.00/2025

rakennuttajapäällikkö KYP

Valmistelija
Janne Kumpulainen, puh. +358 44 718 5556
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Talkooavustusten käyttö- ja jakoperusteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 7.10.2025

Pihkainmäen Kyläyhdistys ry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
7.10.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.