

Viranhaltijapäätös

18.09.2025

Asianro 7600/01.01.01/2025

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

Henkilöstöasiat

§ 20/2025

Uinninvalvoja-ohjaajan tehtävään valinta**Päätös**

Päätän valita uinninvalvoja-ohjaajan tehtävään liikuntaneuvoja Juho Korhosen. Tehtävä täytetään 13.10.2025 alkaen. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Työaika on yleistyoaika 38,25 h/vko. Tehtävässä sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta. Tehtäväkohtainen palkka on 2 488,29 €/kk.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalveluissa oli haettavana uinninvalvoja-ohjaajan tehtävä ajalla 20.8.2025 – 2.9.2025 klo 12.00 mennessä sisäinen ja ulkoinen hakuna Kuntarekryn kautta.

Uinninvalvoja-ohjaajan tehtävään kuuluu uinninvalvonta, liikunnanohjaus niin vesi- kuin maaympäristössä, erilaiset asiakaspalvelutilanteet, EA-tilanteet, palveluneuvonta sekä yleinen sosiaalinen kanssakäyminen asiakkaiden kanssa.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on liikunnanohjauksen perustutkinto, Liikunnanohjaaja (AMK) tai muu työhön soveltuva vähintään keskiasteen tutkinto. Lisäksi hakijan tulee suorittaa hyväksytysti uinninvalvojan testiuinti.

Määräaikaan mennessä tehtävään haki yhdeksäntoista (19) henkilöä, joista 5 hakijaa valittiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat työnjohtaja Anniina Haataja, liikuntapalveluesihenkilö Antti Riekkinen ja liikuntapalvelusuunnittelija Ilja Venäläinen.

Hyväksytyn testiinnin ja hakemusasiakirjojen perusteella esitän, että tehtävään valitaan tehtävään sopivin hakija, liikuntaneuvoja Juho Korhonen.

Toimivallan peruste

Sivistyksen toimialan toimintasäntö, 4 § Ratkaisulta henkilöstöasioissa

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Saku Kekäläinen

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

Viranhaltijapäätös

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

18.09.2025 § 20/2025

Asianro 7600/01.01.01/2025

Valmistelija

Anna Puustjärvi, puh. +358 44 718 2508

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 18.9.2025.

Anniina Haataja

Saku Kekäläinen

Antti Riekkinen

Tarja Savolainen

Ilja Venäläinen

Seppo Happonen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
18.9.2025.

Viranhaltijapäätös

liikuntapaikkapalveluiden päällikkö

18.09.2025 § 20/2025

Asianro 7600/01.01.01/2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.