

Öljysäiliöiden tarkastus ja huolto / Kuopion Tilapalveluiden ylläpitämissä kiinteistöissä

Päätös

Päätän, että öljysäiliöiden tarkastukset ja huollot tilataan Finnsäiliö Oy:ltä. Tarkastukset ja huollot Tilapalveluiden ylläpitämissä kiinteistöissä suoritetaan vuoden 2026 aikana.

Selostus ja perustelu

Kuopion Tilapalveluiden ylläpitämissä kiinteistöissä olevien öljysäiliöiden tarkastus. Öljysäiliöt on tarkastettava 5 vuoden välein.

Tilapalvelut on pyytänyt sähköpostilla 09.09.2025 Finnsäiliö Oy:tä tarjousta öljysäiliöiden tarkastuksesta.

Kuopion Tilapalveluilla ei ole sopimuskumppania öljysäiliöiden tarkastukseen ja huoltoon.

Finnsäiliö Oy:tä saadun tarjouksen (tarjous 10.09.2025) pohjalta laskien eri kiinteistöjen (n. 20 kiinteistöä) säiliöiden yhteenlaskettujen tarkastusten summa on noin 8 000,00 € (alv. 0%).

Koko	Tarkastus
>5 m3	368 €
5-8.9 m3	445 €
9-13.9 m3	507 €
14-18.9 m3	599 €
19-23.9 m3	645 €
24-28.9 m3	677 €
29-33.9 m3	690 €
34-38.9 m3	705 €
39-48.9 m3	736 €
49-58.9 m3	828 €
59-68.9 m3	901 €

Hinnat sisältävät:

- miesluukun avauksen ja kiinnilaiton.
- uuden tiivisteen ja pultit.
- säiliön tyhjennyksen, puhdistuksen ja tarkastuksen.

Viranhaltijapäätös
ylläpitopäällikkö ELKO
11.09.2025 § 16/2025
Asianro 7423/02.08.00/2025

- matkat ja päivärahat
- pöytäkirjojen toimituksen asiakkaalle, paloviranomaisille

Hinnat eivät sisällä:

- ylimääräistä työtä esim. (putkityöt, maankaivu, hälytystyö, yms.) veloitus ylimääräisestä työstä 138,00 € / h / 2 ammattimiestä sekä kalusto.
- Hälytys/meidän aikatauluttamattomien töiden osalta, veloitetaan kilometrikorvaus säiliöhuoltokalustosta 1.35 € / km
- Pohjalietteen käsittelymaksu 0,95 € / kg, sisältää käsittelyn ja kuljetuksen Fortumille.

Öljysäiliöiden tarkastukset voidaan toteuttaa vuoden 2026 aikana.

Pohjois-Savon alueelta ei kartoituksessa löytynyt muita yrityksiä, joilta olisi voinut pyytää tarjousta öljysäiliöiden tarkastuksesta ja huollosta.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2024, § 14

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Petri Hartikainen
ylläpitopäällikkö ELKO

Valmistelija
Janne Ratilainen, puh. +358 44 718 1367
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohjeet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.9.2025
Finnsäiliö Oy:lle 11.9.2025

Janne Ratilainen

Viranhaltijapäätös
ylläpitöpäällikkö ELKO
11.09.2025 § 16/2025
Asianro 7423/02.08.00/2025

Finnsäiliö Oy, Ilpo Sajaniemi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
11.9.2025

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.