

Tutkimuslupapäätös/ Covid-19-pandemian rajoitusten seuraukset pohjoismaisille varhaiskasvatusyksiköille

Päätös

Myönnän Oulun yliopiston Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan vastuulliset tutkijat Anu Alangolle ja Jaana Juutiselle luvan tutkimussuunnitelman mukaisen tutkimuksen tekemiseen Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa.

Yksi kappale tutkimusta toimitetaan Kuopion kaupungin sivistystoimialan varhaiskasvatuspalveluihin.

Yhteyshenkilö Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa on palvelupäällikkö Tiina Mikkilä.

Selostus ja perustelu

Oulun yliopisto, Kasvatustieteiden ja psykologian tiedekunnan vastuullinen tutkija Anu Alanko on pyytänyt lupaa Covid-19-pandemian rajoitusten seuraukset pohjoismaisille varhaiskasvatusyksiköille -tutkimukseen.

Covid-19-pandemian rajoitusten seuraukset pohjoismaisille varhaiskasvatusyksiköille - tutkimushanke on Pohjoismaissa yhteistyössä toteutettava hanke, jossa on mukana varhaiskasvatuksen tutkijoita seitsemästä yliopistosta viidessä eri maassa: Islanti, Norja, Ruotsi, Suomi ja Tanska. Hanke on alkanut elokuussa 2023 ja se kestää vuoden 2026 loppuun asti. Tavoitteena on edistää tietoa pandemian vaikutuksista ja eri maiden rajoitusten seurauksista, jotta olisimme paremmin varautuneita tulevaisuudessa käsittelemään vastaavia kriisitilanteita.

Tutkimushanke koostuu neljästä osatutkimuksesta, ja tämä tutkimuslupahakemus koskee kolmatta työpakettia, jossa toteutetaan sähköinen kysely varhaiskasvatuksen työntekijöille, jotka työskentelivät varhaiskasvatuksessa pandemia-aikana (2020–2021) sekä huoltajille, joiden lapsi/lapset olivat varhaiskasvatuksessa pandemia-aikana (2020–2021).

Tutkimusaineisto kerätään sähköisen Webropol-kyselyn kautta 9/2025 alkaen. Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika on 31.12.2026.

Toimivallan peruste

Sivistystoimialan toimintasäntö § 3

Viranhaltijapäätös

kasvatusjohtaja

11.09.2025 § 31/2025

Asianro 7081/13.00/2025

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marika Savukoski
kasvatusjohtaja

Valmistelija
Eija Paulus, puh. +358 44 718 3501
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 11.9.2025

Anu Alanko
Minna Kari
Tiina Mikkilä
varhaiskasvatusyksikön johtajat

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 11.9.2025.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Sivistyslautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.