

Kunnossapidon Tilannekuvajärjestelmän hankinta

Päätös

Päätän, että kunnossapidon Tilannekuvajärjestelmä kaksi (2) vuotta kestävään pilottiin hankitaan Nodeon Finland Oy:ltä. Nodeon Finland Oy:n tarjous sai korkeimmat pisteet. Tarjoushinta kaksi (2) vuotisen pilottihankkeen ajalle on 38 400,00 euroa (alv 0 %).

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunki on osallistunut ProDigial-hankkeeseen. Hankkeen toisessa vaiheessa on tavoitteena juurruttaa kestävää tuottavuutta parantavat toimintamallit infra-alalle. Kuopion kaupungin kehityssuunnaksi on valittu kunnossapidon kokonaistilannekuva sekä tiedon ylläpitäminen urakka-alueella, Läntinen urakka-alue. ProDigial-hankkeeseen liittyen käynnistettiin kaksi (2) vuotinen pilottihanke, jonka aikana pyritään kehittämään valittuja kehityssuuntia.

Hankinta tehtiin kilpailullisena neuvottelumenettelynä, johon kutsuttiin seuraavat toimijat:

- C2 SmartLight Oy
- Marjetas Academy Oy
- Nodeon Finland Oy
- ProTieto FI Oy
- Sitowise Oy

Käytyjen neuvottelujen pohjalta laadittiin tarjouspyyntö, jossa pisteytettiin hankkeen käyttöön tarjotut ominaisuudet sekä tarjoajan antama hinta pilottihankkeen ajalle. Nodeon Finland Oy:n antama tarjous oli yhteispisteiltään korkein.

Tarjoaja	Hinta (P)	Hinta (P) ja (T)	Ominaisuus- pisteet	Sijoitus hinnan mukaan	Hintapisteet	Yhteispisteet	Sijoitus tarjous- kilpailussa
C2 SmartLight Oy	20 000,00 €	44 820,00 €	35	3.	3	38	2.
Marjetas Academy Oy	15 960,00 €	54 960,00 €	34	4.	2	36	3.
Nodeon Finland Oy	14 400,00 €	38 400,00 €	34	1.	5	39	1.
ProTieto FI Oy	30 000,00 €	60 000,00 €	35	5.	1	36	3.
Sitowise Oy	29 850,00 €	39 850,00 €	32	2.	4	36	3.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 5 §

Viranhaltijapäätös
kunnossapitopäällikkö KYP
09.09.2025 § 45/2025
Asianro 7053/02.08.00/2025

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Masa O. Wacklin
va. kunnossapitopäällikkö KYP

Valmistelija
Katja Ylönen, puh. +358 44 718 5359
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohje
Hankintaoikaisuohje, pienhankinnat

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 9.9.2025

Marjetas Academy Oy
C2SmartLight Oy
Nodeon Finland Oy
Sitowise Oy
ProTieto FI Oy
Kaupungininsinööri

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
9.9.2025.

Viranhaltijapäätös
kunnossapitopäällikkö KYP
09.09.2025 § 45/2025
Asianro 7053/02.08.00/2025

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.