

Maanomistajan lupa / Fuksiaiset uusien opiskelijoiden rastikierros 8.9.2025

Päätös

Kuopion Tradenomiopiskelijat ry saa järjestää uusille opiskelijoille tarkoitetun rastikierroksen maanantaina 8.9.2025 klo. 17.00–21.00 liitekartan mukaisilla paikoilla ja hakemuksen mukaisesti.

Luvasta peritään käsittelymaksu 50 euroa (sis. alv 25,5 %). Maavuokraa ja tarkastusmaksua ei peritä.

Luvan ehdot:

- Luvan saaja hakee kaikki muut tarvitsemansa luvat ml. ilmoituksen poliisille.
- Luvan saaja vastaa kaikista turvallisuusjärjestelyistä.
- Tapahtumasta ei saa aiheutua haittaa muille alueen käyttäjille, eikä se saa vaarantaa muiden alueella liikkuvien turvallisuutta.
- Luvan saaja vastaa tapahtuma-alueen siisteydestä, tapahtumasta aiheutuneet roskat on kerättävä pois heti tapahtuman päätyttyä viimeistään 8.9.2025 klo 22.00 mennessä.
- Luvan saaja järjestää tapahtuman jätehuollon, yleisten alueiden roska-astioita ei saa käyttää.
- Mikäli alueen siisteydestä on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion kaupunkiympäristön kaupunkitekniiikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.
- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan kaupungin alueiden rakenteille ja kasvillisuudelle aiheutuneista vahingoista ja vaurioista.
- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan kolmannelle osapuolelle aiheutuneista vahingoista.
- Hulevesi viemäriin ei saa johtaa sinne kuulumattomia materiaaleja.
- Maaperää ei saa kaivaa.
- Avotulen teko on kielletty. Grillaaminen on sallittua vain sille erikseen tarkoitettulla alueella.

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

02.09.2025 § 85/2025

Asianro 6858/10.03.01.01/2025

- Luvan saaja perehtyy kaupungin verkkosivulla olevaan tapahtumajärjestäjän oppaaseen.
- Luvan saajalla ei ole oikeutta vuokrata alueita eteenpäin kolmansille osapuolille.
- Kasvillisuuteen ei saa kiinnittää mitään.
- Luvan saaja noudattaa tapahtumassa järjestyslakia 612/2003

Kaupungin yhteyshenkilönä toimii aluevastaava p. 044 718 5069, kunnossapito@kuopio.fi

Selostus ja perustelu

Kuopion Tradenomiopiskelijat ry on yhdessä viiden muun Savonia-ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistyksen kanssa järjestämässä perinteistä uusien opiskelijoiden rastikierrosta ma 8.9. klo 17–21.

Kyseessä on noin 500 opiskelijan voimin suoritettava tapahtuma, joka on järjestetty koronavuosia lukuun ottamatta joka syksy jo useamman vuoden ajan. Rastit toteutetaan opiskelijoiden voimin ja kyseessä olevat rastit eivät vaadi minkäänlaisia rakennelmia tai muuta kalustoa.

Kuva rastipaikkojen sijainnista on hakemuksen liitteenä ja rastipaikat ovat seuraavat:

1. Snellmanipuisto, ruohikkoalue puiston lounaiskulmassa.
2. Minna Canthin puisto, ruohikkoalue patsaan läheisyydessä.
3. Hapelähteenpuisto, ruohikkoalue puiston itäisessä päässä.
4. Aallonmurtajan nokka, nuotiopaikkojen läheisyydessä.
5. Sataman puisto, pensasaitojen sisällä eteläisemmässä päässä.
6. Väinölänniemen ranta, nurmialue pukukoppien ja uimatonin pohjoisemmalla puolella.
7. Väinölänniemen lenkkipolku / nurmikkoalue, katkaistun puun läheisyydessä.
8. Väinölänniemen lenkkipolku, Hannes Kolehmaisen patsaan läheisyydessä.
9. Piispanpuisto, risteämä keskellä puistoa.
10. Brahenpuisto, punaisten puumajojen läheisyydessä
11. Brahenpuiston laitur, noin puolessavälissä laituria olevien penkkien läheisyydessä.
12. Kuopionlahti, kentän vieressä sijaitseva nurmialue

Tapahtumasta ei tulla perimään osallistujilta pääsymaksua, vaan tapahtuma on ilmainen opintonsa aloittaville opiskelijoille. Huolehdimme käyttämämme alueet siihen kuntoon, missä ne olivat tapahtuman alkaessa eli siivoamme mahdolliset jälkemme itse

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

02.09.2025 § 85/2025

Asianro 6858/10.03.01.01/2025

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 11 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Janne Heikkinen

vs. apulaiskunnossapitopäällikkö

Valmistelija

Janne Heikkinen, puh. +358 44 718 5200

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohje
6858/2025 Rastikartta

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 2.9.2025

Kuopion Tradenomiopiskelijat ry

Hallintopalvelusihteeri

Mestar Kuopio Oy

Aluevastaavat

Va. kunnossapitopäällikkö

Kunnossapidon asiantuntija

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
2.9.2025.

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

02.09.2025 § 85/2025

Asianro 6858/10.03.01.01/2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.