

## Kaarenhovin päiväkodin korjaus- ja uudisrakentamisvaihtoehtojen vertailuselvityksen tilaaminen

### Päätös

Päätän, että Kaarenhovin päiväkodin korjaus- ja uudisrakentamisvaihtoehtojen selvitystyö tilataan Kuopion Tilapalveluiden puitesopimuskumppanilta A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:ltä.

### Selostus ja perustelu

Kaarenhovin päiväkodista on käynnissä hankesuunnitteluvaihe.

Hankesuunnittelua varten laaditaan kokonaisvaltainen selvitys sekä Kaarenhovin päiväkodin peruskorjauksesta että korvaavasta uudisrakentamisesta. Samalla tehdään tarvittavia rakennusteknisiä selvityksiä tukemaan päätöksen tekoa.

Tilapalveluiden puitesopimuskumppani A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:ltä on pyydetty kustannusarvio em. selvityksistä.

Kustannusarvio on saatu sähköpostitse 2.6.2025.

Työn veloitus tapahtuu asiantuntijapalvelujen puitejärjestelyn mukaisilla tuntiveloitushinnoilla. Tarjouksen kattohinta nyt arvioidulla sisällöllä on 19 142,00 € (alv 0 %).

### Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2024, § 14

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liisa Kaksonen  
kaupunginarkkitehti

Valmistelija  
Reeta Rieppo, puh. +358 44 718 5678  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet      Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 21.8.2025  
A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:lle.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke)  
21.8.2025.

**Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)

Y-tunnus: 0171450-7

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.