

kunnossapitopäällikkö KYP

Lupa- ja ilmoitusasiat

§ 39/2025

## Väliaikainen mainostaminen / jatkohakemus / Revvy

### Päätös

Päätän, että Rauhalahden kesäteatteri saa mainostamiselle jatkoaikaa ajalle 14. – 24.8.2025 viitaten edelliseen kunnossapitopäällikön päätökseen 20.2.2025 § 30.

Mainoksia ei saa kiinnittää samoihin pylväisiin, joissa on kaupungin kolmansille osapuolille vuokraamia mainospaikkoja.

Mainostamisesta laskutetaan yhteensä 400 euroa (sis. alv. 25,5 %). Vuokra perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 28.4.2010 § 142.

### Selostus ja perustelu

Rauhalahden kesäteatteri hakee Kuopion kaupungilta kadunvarsimainostamiseen jatkoaikaa ajalle 14. – 24.8.2025. Mainokset on samoissa paikoissa viitaten edelliseen päätökseen 20.2.2025 § 30.

### Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 11 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Masa O.Wacklin

va. kunnossapitopäällikkö KYP

Valmistelija

Outi Suvinen, puh. +358 44 718 5604

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Liitteet

### Tiedoksianto ja tiedoksi

**Viranhaltijapäätös**  
kunnossapitopäällikkö KYP  
15.08.2025 § 39/2025  
Asianro 810/10.03.01.00/2025

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 15.8.2025

Rauhalahden Teatteri ry  
Kunnossapidon aluevastaavat  
Mestar Kuopio Oy  
Savon Kuljetus Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke)  
15.8.2025.

**Kuopion kaupunki**  
PL 228 (Tulliportinkatu 31)  
70101 Kuopio  
Puhelin: 017 182 111  
[www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)  
Y-tunnus: 0171450-7

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.