

kiinteistöinsinööri

Osoitenumerointi

§ 37/2025

Haja-asutusalueen uudet osoitteet

Päätös

Hyväksyn mainitut osoitenumeroinnit.

Kuntalain 143 §:n nojalla tämä päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Selostus ja perustelu

Alla olevassa taulukossa on kiinteistönomistajien pyynnöstä annettuja osoitteita, lupahakemusten yhteydessä määritettyjä osoitteita sekä osoitteita rakennuspaikoille ja kohteille, joilta osoitetieto on kokonaan puuttunut.

Osoite	Lisätieto/ muutoksen syy	Kiinteistö
Haatalantie 387 71745 HAATALA		476-401-4-4
Lohilahdentie 183 71160 RIISTAVESI		297-443-2-11-M601
Patamäentie 913 71775 TUOVILANLAHTI	kiinteistön ensisijainen osoite Viannantie 274 jää ennalleen asuinrakennuksen käyttöön	476-409-4-23
Patruunantie 707 73500 JUANKOSKI		174-404-1-138
Puputintie 18 71310 VEHMERSALMI	Puputintie 4 poistetaan tarpeettomaksi käyneenä rekisteritiedoista	297-423-2-680
Sorvalammentie 66 73500 JUANKOSKI	kiinteistön ensisijainen osoite jää ennalleen käyttöön, uusi osoite on valkamalle	174-404-4-149
Tulikalliontie 1 71570 SYVÄNNIEMI		297-482-14-42

Osoitteet ovat heti voimassa, mutta niiden päivittyminen eri rekistereihin vie aikansa. Uudet osoitteet välittyvät väestötietojärjestelmään ja ilmoitetaan postiin, sekä jäljempänä tiedoksi -kohdassa luetelluille tahoille. Kiinteistön omistajan tulee itse ilmoittaa osoitetieto niihin käyttämiinsä palveluihin ja asiakasrekistereihin, joihin tieto ei päivity väestötietojärjestelmästä.

Kunnan karttapalvelun osoitehaku päivittyy heti. Maanmittauslaitos päivittää uudet osoitteet kartta-aineistoonsa, josta eri viranomaiset saavat uudet tiedot käyttöönsä aineistopäivitystensä myötä (esim. hätäkeskus). Yritysten tarjoamien karttapalveluiden aineistojen päivittyminen ei ole kunnan vastuulla.

Kiinteistön omistajan /haltijan tulee huolehtia tarvittavien osoitenumeroilpien hankkimisesta ja kiinnittämisestä rakennetulla tai rakennettavalla kiinteistöllä MRA 84 §:n mukaisesti.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tuija Helminen
kiinteistöinsinööri

Valmistelija
Lea Eskelinen, puh. +358 44 718 5548
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty postitse tai sähköpostitse tiedoksi 20.8.2025 kiinteistöjen omistajille tai alueiden haltijoille.

Pohjois-Savon Pelastuslaitos, Maanmittauslaitos, Itä-Suomen poliisilaitos, Posti /osoitepalvelu, Kyytilinja, DNA Oy/osoiterekisteri, Jakelusepät, Savon Sanomat Jakelu, Here, Karttakeskus, Kuopion Energia / Sähköliittymät, Alueelliset jätehuollon viranomaispalvelut, Kuopion Vesi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 20.8.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.