

Rakennuksen myynti, Mustikkarinteentie 4, 73300 Kuopio

Päätös

Päätän, että Kuopion kaupunki myy tontilla 297-50-622-3, osoitteessa Mustikkarinteentie 4, 73300 Kuopio sijaitsevan rakennuksen liittymineen Nilsin Teollisuuskylä Oy:lle seuraavin ehdoin:

1. Kauppahinta on 10 000 euroa, joka on maksettava kaupungille ennen kauppakirjan allekirjoittamista.
2. Ostaja vastaa varainsiirtoveron maksamisesta.
3. Tarkemmat kauppaehdot sovitaan kauppakirjassa.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunki omistaa yritystontin 297-50-622-3 ja sillä sijaitsevan toimisto-/varastorakennuksen osoitteessa Mustikkarinteentie 4, 73300 Nilsin. Ko. tontti on vuokrattu maanvuokrasopimuksella Nilsin Teollisuuskylä Oy:lle. Tontilla sijaitsee Kuopion kaupungin omistaman rakennuksen lisäksi kaksi Nilsin Teollisuuskylä Oy:n omistamaa teollisuushallia.

Kuopion kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 26.5.2025 pykälässä 172 Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevien rakennusten jakamisesta tilasalkkuihin. Hyväksytyssä tilasalkkutuksessa kaupungin omistama toimisto-/varastorakennus (ns. Nilsin kunnan keskusvarasto) on salkutettu myydään (D) salkkuun. Rakennus on toiminut Nilsin kunnan keskusvarastona ja siirtynyt 1.1.2013 Nilsin-kuntaliitoksen yhteydessä Kuopion kaupungille. Kaupungin palvelutuotannolla ei ole käyttöä ko. rakennukselle. Rakennuksessa on tällä hetkellä vuokralla Mestar Oy. Rakennuksessa on sähkö-, vesi- ja jätevesiliittymät.

Kaupungin 99,66 % omistama Nilsin Teollisuuskylä Oy on päättänyt myydä ko. vuokraoikeuden (297-50-622-3-L1) rakennuksineen ja on ilmoittanut Kuopion kaupungille haluavansa ostaa kaupungin omistaman, tontilla sijaitsevan 179,5 m² toimisto-/varastorakennuksen seuraavin ehdoin:

- Rakennuksen kauppahinta on 10 000 € sisältäen sähkö-, vesi- ja jätevesiliittymät.
- Kohde myydään vuokrattuna (vuokralainen Mestar Oy).

Myytavästä kohteesta on tehty ulkopuolisen auktorisoidun kiinteistöarvioijan (AKA) laatima arviokirja. Kauppahinta edustaa markkinahintaa myös arviolausunto ja sen tarkkuusrajat huomioon ottaen.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2024, § 14

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hannu Väänänen
toimitilajohtaja

Valmistelija
Kai Andersin, puh. +358 44 718 5244
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 4.7.2025
Nilsin Teollisuuskylä Oy:lle

Kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
4.7.2025

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

04.07.2025 § 22/2025

Asianro 5717/10.00.02/2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.