

Kuopio250 juhluvuoden tuotantotukipäätös: MC2.o

Päätös

Hyväksyn esityksen.

Mikäli tapahtumaa ei voida järjestää tapahtumajärjestäjästä tai viranomais määräyksistä johtuen tai muusta force majeure syystä, kaupunki vapautuu kaikista tapahtumatukimaksuista eikä ole velvollinen korvaamaan järjestäjälle ennen peruutuspäätöstä aiheutuneita kuluja. Kaupunki ei käynnistä takaisinperintää maksuista, jotka on suoritettu ennen force majeure perusteista peruutuspäätöstä.

Tapahtumajärjestäjän on toimitettava selvitys tuen käytöstä viimeistään 2 kk tapahtuman jälkeen www.kuopio.fi/tapahtuma-ja-tuotantotuet -sivuilla olevalla lomakkeella. Tukisumma maksetaan selvityksen toimituksen jälkeen. Tuotantotuki on haettava maksuun vuoden 2025 aikana, tapahtumatuen maksua ei voi siirtää vuodelle 2026.

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu tapahtuma- ja tuotantotukimääräraha, joka on tarkoitettu Kuopiossa järjestettävien tapahtumien mahdollistamiseen. Kuopio250 -juhluvuoden aikana järjestettäville tapahtumille voidaan myöntää osarahoitusta, joka on maksimissaan 49% tuotannon kokonaiskustannuksista. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy kaupunginhallituksen hyväksymien arviointikriteerien ja käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti. Juhluvuoden tuotantojen osalta lisäksi painotetaan juhluvuoden pääkohderyhmälle (lapset ja nuoret) toteutettavia tuotantoja. Tukipäätöksiä tarkastellaan myös kaupungin strategisista lähtökohdista, kuten hyvinvoinnin edistäminen, ympäristövaikutukset, kaupunkilaisten osallisuuden sekä yhteisöllisyyden edistäminen sekä laajat yritys- tai yhdistysvaikutukset.

Tuotantotukia voidaan myöntää mm. tapahtuman järjestämiskuluihin, kohdennettuna erikseen määriteltäviin kehittämiskohteisiin, markkinointiyhteistyöhön sekä uusien tapahtumien mahdollistamiseen alku- ja kehitysrahoituksella.

Laura Lehtinen ja MC 2.o -työryhmä järjestää MC 2.o studionäyttämöteoksen joulukuussa 2025 Kuopiossa. Järjestäjä hakee kaupungilta 14000 euron tuotantotukea tapahtuman järjestämiskuluihin.

Kuopio250 -juhluvuoden projektipäällikön esitys: Esitän, että Laura Lehtinen ja MC2.o -työryhmälle myönnetään 5000 euron tuotantotuki.

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasääntö §6.

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kirsi Soininen
markkinointijohtaja

Valmistelija
Nina Venäläinen, puh. +358 44 718 2078.
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 18.06.2025

Laura Lehtinen, MC2.o -työryhmä

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
18.06.2025.

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.