

Keskuskentän jalkapallostadionin esiselvitys /arkkitehtisuunnittelun tilaaminen

Päätös

Päätän, että Keskuskentän stadionin selvitystyön arkkitehtisuunnittelu tilataan Kuopion Tilapalveluiden puitesopimuskumppani Granlund Oy:ltä.

Selostus ja perustelu

Keskuskentän stadionista on käynnissä tarveselvitys.

Nykyisen pääkatsomon elinkaaren ja kehittämismahdollisuuksien selvittäminen on tarpeellista jatkosuunnittelua varten. Rakenteellisten parannusten toteuttaminen voi pidentää katsomon käyttöikää, parantaa sen turvallisuutta ja lisätä katsojien viihtyvyyttä. Katosrakenteen pilareiden poistaminen, pintamateriaalien päivittäminen ja esteettömyyden parantaminen ovat keskeisiä toimenpiteitä, jotka tukevat katsomon modernisointia ja kehittämistä. Lisäksi selvitetään liiketoimintatilojen rakennettavuus katsomorakennuksen yhteyteen, jotta voidaan varmistaa tilojen tehokas ja toimiva käyttö.

Tilapalveluiden puitesopimuskumppani Granlund Oy:ltä on pyydetty kustannusarvio em. selvitysten arkkitehtisuunnittelusta.

Kustannusarvio on saatu sähköpostitse 2.6.2025.

Työn veloitus tapahtuu ARK-suunnittelun puutejärjestelyn mukaisilla tuntiveloitushinnoilla.

Tarjouksen kattohinta nyt arvioidulla sisällöllä on 30 000,00 € (alv 0%).

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2024, § 14

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Liisa Kaksonen

kaupunginarkkitehti

Valmistelija
Marko Väättäinen, puh. +358 44 718 5686
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Valmistelija
Saku Kekäläinen, puh. +358 44718 2515
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 19.6.2025
Granlund Oy:lle

Kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
19.6.2025

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.