

Märssypuiston korttelileikkipaikan rakentaminen / hankintapäätös

Päätös

Märssypuiston korttelileikkipaikan rakentaminen hankitaan tavoitehintaurakkana mukaisesti Mestar Kuopio Oy:ltä, joka toimii hankkeen päätoteuttajana.

Yhteenlaskettu tavoitehintaurakan summa sisältäen sähkötyöt on 384 325,00 € (alv 0 %). Lisäksi erilliset urakan hankinnat penkkien kunnostuksesta ja valaisinohjauslaitteiden hankinnasta.

Kohteiden toteuttamisen kustannukset maksetaan vuoden 2025 investointimäärärahoista.

Kustannusarviota ei saa ylittää ilman tilaajan suostumusta.

Selostus ja perustelu

Suunnitelmakohde sijaitsee Kuopion kaupungin Kelloniemen (23) kaupunginosassa, suunnittelualueella 124 (Kelloniemi-Likolahti). Alueella on voimassa Kuopion keskeisen kaupunkialueen yleiskaava ja vuonna 1973 vahvistettu asemakaava ak 1526. Asemakaavan mukainen käyttötarkoitus alueella on VU (virkistysalue) ja kaavamerkintänä Up (pallokenttä). Alue on kaupungin omistuksessa.

Alue on nykyinen keskusleikkipaikka. Suunniteltavan alueen pinta-ala on noin 4800 m². Varsinaisen toiminta-alueen pinta-ala on noin 2500m², loppuosa suunnittelualueesta on puustoisia alueita. Aluetta voi kuvata melko luonnonläheiseksi ja alueella on paljon puustoa. Metsäiset alueet ovat kivikkoista kuivaa kangasmaastoa. Nykyisten leikkivälineiden kunto on paikoin melko huono ja alueen yleisilme on ränsistynyt. Puiston toiminta-alueen pintakerrokset, tasaus, kuivatus, leikkivälineet ja kalusteet uusitaan tai kunnostetaan. Alueen valaistus rakennetaan erillisen valaistussuunnitelman mukaan.

Rakennuskohteen ympäristössä on kerros- ja rivitaloaluetta ja pohjoispuolella metsää. Kohde rajautuu hiekkapintaiseen urheilukenttään, jonka vierellä on tenniskenttiä.

Suunnittelualueen vierellä on pientaloalueelle tavanomaista ajoneuvo- ja kevyttä liikennettä. Lähellä sijaitsee myös hautausmaa ja mehu/virvoitusjuomatehdas.

Saapuneiden tarjousten ja käytyjen neuvotteluiden perusteella tavoitehintaisten urakat on sovittu seuraavasti:

Viranhaltijapäätös

kaupungininsinööri

24.06.2025 § 41/2025

Asianro 5160/02.08.00/2025

Rakennusurakka 373 125€ (alv 0 %) sekä sähkötyöt 11 200 € (alv 0 %). Lisäksi penkkien kunnostus toteutetaan omakustanneperusteisesti laskutustyönä. Valaisinohjaimet hankkii tilaaja C2 sopimuksen mukaisesti.

Tarjouspyynnöt ja sitä seuranneet tarjoukset perustuvat Mestar Kuopio Oy:n ja Kuopion kaupungin väliseen puitesopimukseen.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 5 §

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ismo Heikkinen
kaupungininsinööri

Valmistelija
Heikki Ropponen, puh. +358 44 718 5193
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje
Hankintoaikaisuohje
5160/2025 Tavoitehintatarjous

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 24.6.2025

Mestar Kuopio Oy
Rakennuttajapäällikkö
Rakennuttaja

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 24.6.2025.

Viranhaltijapäätös

kaupungininsinööri

24.06.2025 § 41/2025

Asianro 5160/02.08.00/2025

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 182 111

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C hankintaoikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.