
Snellmanin koulun rakennustekniset korjaustyöt

Selostus ja perustelu

Snellmanin koulun päärakennuksessa vaihdetaan käyttöikänsä päässä olevia lattiapinnoitteita ja tiivistetään rakenteita. Korjauksella parannetaan myös rakennuksen sisäilmaolosuhteita sekä ylläpidollisia tarpeita. Lisäksi korjataan vesikattovuoto sekä asennetaan uudet kattoturvatuotteet. Työ toteutetaan 2.6 – 6.8.2025 välisenä aikana.

Kustannusarvio on pyydetty Tilapalveluiden puitesopimuskumppani Saneko Oy:ltä lattiakorjauksista sähköpostitse 29.04.2025 ja kattokorjauksista 9.5.2025. Kustannusarvio lattiakorjauksista on 28 582,00 € (alv 0 %) ja kattokorjauksista 5800,00 € (alv 0 %), kustannusarvio lattiakorjauksista on saatu sähköpostilla 07.05.2025 ja kattokorjauksista 09.05.2025.

Päätös

Päätän, että Snellmanin koulun lattia- ja kattokorjaustyöt tilataan puitesopimuskumppani Saneko Oy:ltä.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasäntö 1.1.2024, § 14

Marko Väätäinen
rakennuttajapäällikkö ELKO

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Arto Berg, puh. +358 44 718 1519
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 15.5.2025

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 15.5.2025**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.