
**Väliaikaiset liikennejärjestelyt ja liikennevalojen asettaminen vilkulle /
Tohtoripromootion juhlakulkue 6.6.2025****Selostus ja perustelu**

Itä-Suomen yliopisto hakee Kuopion keskustan väliaikaisia liikennejärjestelyjä ja liikennevalojen asettamista vilkulle. Itä-Suomen yliopiston tohtoripromootion kulkueen ajaksi Musiikkikeskukselta torin kautta takaisin Musiikkikeskukselle perjantaina 6.6.2025 n. klo 16.00–16.30.

Jalkaisin liikkuvan kulkueen reitti on Kuopion Musiikkikeskukselta Kuopionlahdenkadun kautta Puijonkadulle, ja Puijonkatua pitkin edelleen Kauppakadulle. Kulkue etenee torin laidalla Kauppakatua ja kääntyy Hallikatua pitkin takaisin kohti Musiikkikeskusta.

Kulkueen keulaan ja perään on järjestäjän toimesta pyydetään poliisisaattue joko autot tai moottoripyörät. Liikenteenohjauksen järjestäjä hankkii turvallisuuspalveluita tarjoavalta yritykseltä KST.

Kulkueeseen on arvioitu osallistuvan noin 250 henkilöä. Promootiokulkuetta katsomassa kadunvarsilla arvioidaan olevan noin 300 henkilöä, mutta tämä ei vaikuta liikenteeseen, sillä yleisö seuraa kulkuetta jalkakäytävillä.

Päätös

Päätän, että Itä-Suomen yliopisto saa käyttää Kuopionlahdenkatua, Puijonkatua, Kauppakatua ja Hallikatua tohtoripromootiokulkueen järjestämiseen 6.6.2025 klo 16.00–16.40 välisenä aikana.

Päätän lisäksi, että liikennevalot asetetaan vilkulle 6.6.2025 klo 16.00–16.40 väliseksi ajaksi seuraavasti:

- Kuopionlahdenkadun ja Puijonkadun liikennevaloristeys (14)
- Kirkkokadun ja Puijonkadun liikennevaloristeys (12)
- Minna Canthin kadun ja Puijonkadun liikennevaloristeys (10).

Katualueen käytöstä ei peritä aluevuokraa.

Hakijalta laskutetaan luvan käsittelymaksu 50 euroa (sis. alv 25,5 %) ja liikennevalojen vilkulle asettamisesta 140 euroa (sis. alv. 25,5 %).

Yhteensä laskutetaan 190 euroa (sis. alv. 25,5 %).
(Kaupunkirakennelautakunnan päätös 19.3.2014 § 64).

Ehdot:

- Luvan saaja hankkii kaikki muut tarvittavat luvat ja vastaa kaikesta tapahtumaan liittyvästä toiminnasta kulkueen aikana.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman liikenteen ohjauksesta ja liikenneturvallisuuteen liittyvistä asioista.
- Luvan saaja järjestää liikenteenohjauksen kustannuksellaan.
- Liikenteenohjaajilta edellytetään tapahtumahetkellä voimassa olevaa tieturva 1 pätevyyttä.
- Luvan saaja vastaa tapahtuman kaikista turvallisuusjärjestelyistä ja siitä, että tapahtumasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa alueen muille käyttäjille.
- Luvan saaja huolehtii väliaikaisten liikennejärjestelyjen tiedottamisesta.
- Luvan saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mikä tapahtumasta aiheutuu kunnalle tai kolmannelle osapuolelle.
- Luvan saaja siivoaa tarvittaessa tapahtuma-alueen. Mikäli alueen siisteydestä on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion kaupunkiympäristön palvelualueen kaupunkitekniikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.

Kaupunkiympäristön palvelualueen yhteyshenkilö on aluevastaava,
puh. 044 718 5500, kunnossapito@kuopio.fi

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija

Masa.o Wacklin, puh. +358 44 718 5308

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje
3966/2025 Hakemus

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 14.5.2025
Itä-Suomen yliopisto

Tiedoksi

Joukkoliikenne ja henkilökuljetukset
Kaupunkiympäristön asiakaspalvelu
Suunnittelupäällikkö
Suunnitteluinsinööri
Kunnossapitopäällikkö
Kunnossapidon asiantuntija
Aluevastaava
Apulaiskunnossapitopäällikkö
Mestar Kuopio Oy
Puhelupalvelukeskus
Pysäköintipalvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 14.5.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
[kirjaamo\(at\)kuopio.fi](mailto:kirjaamo(at)kuopio.fi)

Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.