
Maanomistajan lupa, Särkilahden uimapaikka, Särkkärin Siltafestarit -tapahtuma 31.8.2025

Selostus ja perustelu

Tämä päätös korvaa 5.5.2025 § 74 päivätyn
apulaiskunnossapitopäällikön päätöksen.

Särkiniemen-Särkilahden asukasyhdistys ry haluaa järjestää jo 5.
kerran Meidän Kuopio -festivaaliin kuuluvaa lähiötapahtumaa
Särkkärin Siltafestarit. Tapahtuma järjestetään Särkilahden
uimapaikan alueella Särkilahden sillan kupeessa ja on kolmen tunnin
perhetapahtuma.

Tapahtuma-aika rakentamisineen on su 31.8. klo 11.00–16.30.

Varsinainen tapahtuma-aika on klo 13.00–16.00.

Tapahtumassa kävi vuonna 2024 yhteensä noin 300 osallistujaa.

Tapahtumaan on tehty turvallisuus- ja pelastussuunnitelma ja
tapahtuma on päihteetön perhetapahtuma, jossa huomioidaan
ympäristöarvot.

Tapahtuma on kaikille avoin emmekä sulje aluetta. Rannalle pääsee
normaalisti uimaan ja viettämään aikaa.

Paikka on jäänyt joka kerta tapahtuman jälkeen siistiksi.

Päätös

Särkiniemen-Särkilahden asukasyhdistys ry saa käyttää Kuopion
kaupungin omistamia kiinteistöjä 297-15-9906-0 sekä 297-15-9903-0 ja
järjestää Särkkärin Siltafestarit -tapahtuman sunnuntaina 31.8.2025
klo 11.00–16.30 Särkilahden uimapaikalla ja Laajalahdenpuistossa
hakemuksensa mukaisesti.

Aluevuokraa tai tarkastus- ja valvontamaksua ei peritä. Luvan
käsittelymaksu 50 euroa (sis. alv 25,5 %) peritään.

Luvan ehdot:

- Puiston ja uimapaikan kulkuyhteyksiä ei saa tukkia, vaan vapaa
turvallinen liikkuminen tulee mahdollistaa.

-
- Luvan saaja hankkii kaikki muut tarvittavat luvat (ml. ilmoitus poliisille) ja vastaa kaikesta tapahtuma- alueella tapahtuvasta tapahtumaan liittyvästä toiminnasta.
 - Äänentoistoa varten tulee alueen vuokraajan tehdä ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus (ns. melu-ilmoitus). Ilmoitus tehdään Lupapiste.fi -palvelun kautta.
 - Luvan saaja vastaa tapahtuman liikenteen ohjauksesta ja liikenneturvallisuuteen liittyvistä asioista. Ajoneuvojen pysäköinti puistoalueella tai uimapaikalla on kielletty, paitsi erikseen merkityillä paikoilla.
 - Luvan saaja järjestää tarvittaessa liikenteenohjauksen kustannuksellaan. Kaikilla liikenteenohjaukseen osallistuvilla tulee olla tapahtumahetkellä voimassa oleva Tieturva 1 pätevyys.
 - Luvan saaja vastaa kustannuksellaan kaupungin alueiden rakenteille ja kasvillisuudelle aiheutuneista vahingoista ja vaurioista.
 - Luvan saaja vastaa tapahtuman kaikista turvallisuusjärjestelyistä ja siitä, että tapahtumasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa alueen muille käyttäjille. Pelastautumissuunnitelma on toimitettava pelastuslaitokselle.
 - Luvan saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mikä tapahtumasta aiheutuu kaupungille tai kolmannelle osapuolelle.
 - Luvan saajalla ei ole oikeutta siirtää lupaa eteenpäin kolmansille osapuolille.
 - Luvan saaja siivoaa tapahtuma-alueen. Mikäli alueen siisteydestä on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion kaupunkitekniikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan.
 - Tarjoilusta syntyneet roskat tulee tapahtuman järjestäjän huolehtia pois kustannuksellaan. Puiston ja uimarannan roska-astioita ei saa käyttää.

- Avotulenteko on kielletty. Kaasugrillin käyttö on sallittua.

- Luvan saaja sitoutuu noudattamaan tapahtumassa järjestyslakia.

- Luvan saaja tutustuu tuleviin lupakäytäntömuutoksiin, ennen seuraavan luvan hakemista kaupungin internetsivulla <https://www.kuopio.fi/asuminen-ja-ymparisto/torit-jamyyntipaikat/tapahtuma-ja-mainostamisluvat/>

Kaupungin yhteyshenkilö on aluevastaava p. 044 718 5069, kunnossapito@kuopio.fi

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 §

Masa.o Wacklin
apulaiskunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Masa.o Wacklin, puh. +358 44 718 5308
[etunimi.sukunimi\(at\)kuopio.fi](mailto:etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi)

Liitteet

Olkaisuvaatimusohje
3816/2025 Tapahtumapaikka kartalla

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 6.5.2025

Tiedoksi

Särkiniemen-Särkilahden asukasyhdistys ry
Kunnossapitopäällikkö
Aluevastaavat
Satamapäällikkö
Pysäköintipalvelut
Savon Kuljetus Oy

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö

06.05.2025

Asianro 3816/10.03.01.01/2025

Vuokraus- ja varausasiat

§ 75/2025

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 6.5.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
[kirjaamo\(at\)kuopio.fi](mailto:kirjaamo(at)kuopio.fi)

Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.