
Valtuustotalon talotekniikan kuntoarvion päivitys

Selostus ja perustelu

Valtuustotalon vuosikorjausohjelman laatimisen tueksi on päivitettävä talotekniikan kuntoarvio ja PTS-ehdotus sekä laadittava ilmanvaihtojärjestelmien ajantasapiirustukset ja vaikutusaluekartat.

Valtuustotalon talotekniikan kuntoarvio ja PTS-ehdotus on laadittu v. 2019. Kuntoarvion tarkoituksena on arvioida riippumattomasti taloteknisten järjestelmien nykytila ja korjaustarpeet. Työssä päivitetään v. 2019 laadittua kuntoarvioraporttia ja PTS-ehdotusta.

Kustannusarviopyyntö on pyydetty sähköpostina 18.3.2025 Tilapalveluiden puitesopimuskumppani Granlund Oy:ltä.

Kustannusarvion ja tutkimussuunnitelman 10.4.2025, puitesopimushinnat huomioiden kustannusarvio on 19 810,00 € (alv. 0%).

Kustannusarvio hyväksytään pois lukien vaikutusaluekartan laatimisen, kustannusarvioksi hyväksytään 14 240,00 € (alv. 0 %).

Päätös

Päätän, että Valtuustotalon talotekniikan kuntoarvion päivitystyö tilataan puitesopimuskumppani Granlund Oy:ltä.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasäntö 1.1.2024, § 14

Petri Hartikainen
ylläpitopäällikkö ELKO

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Susanna Haatainen, puh. +358 44 7185071
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

ylläpitopäällikkö ELKO

29.04.2025

Asianro 3671/02.08.00/2025
Hankinta- ym. sopimukset
§ 7/2025

Liitteet

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty ”kirjoita jakelutapa” tiedoksi 29.4.2025
Granlund Oy:lle

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 29.4.2025

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.