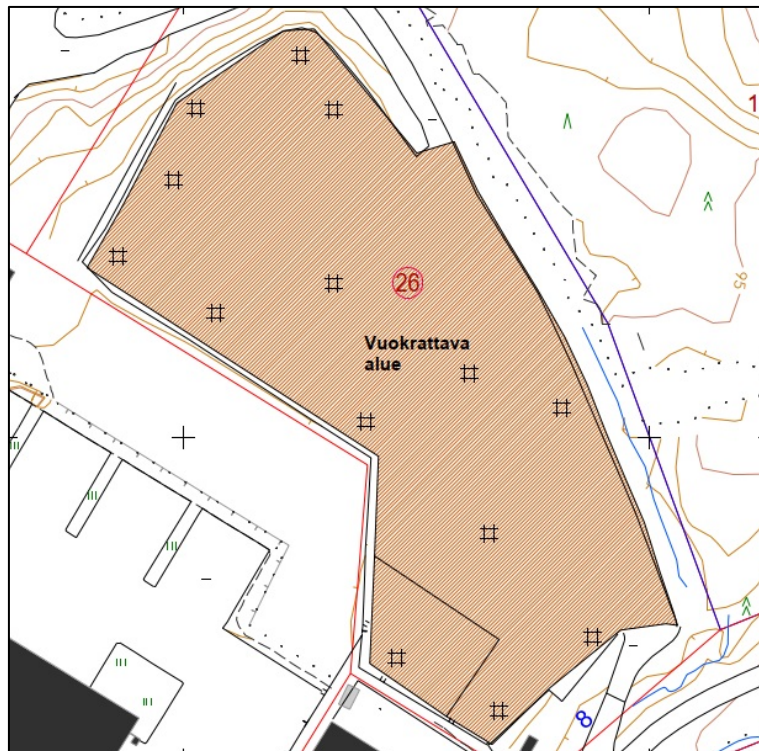


Tilapäisvuokrasopimuksen jatkaminen koskien vuokrasopimusta osasta tonttia 297-22-2-26 varastointia varten / Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy**Selostus ja perustelu**

Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy:lle on kiinteistöasiamiehen päätöksellä 8.9.2021 189 § vuokrattu n. 8300 m²:n suuruinen alue tontista 297-22-2-26. Vuokra-aikaa on jatkettu 31.12.2024 saakka tonttipäällikön viranhaltijapäätöksellä 4.1.2023 § 2. Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy on hakenut jatkoaikaa päättyneelle vuokrasopimukselle. Saman tontin alueelta on vapautunut n. 500 m²:n suuruinen alue Kuopion Kaupunkikeskustan kehittämissyhistys ry:n käytöstä. Ko. alue lisätään Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy:lle vuokrattavaan alueeseen. Vuokrattava alue on asemakaavoitettu teollisuus-, varasto-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi. Vuokrattavalla alueella on yrityksen liiketoiminnassa tarvittavaa kalustoa.

**Päätös**

Päätän jatkaa Kuopion kaupungin ja Kiinteistöpalvelut Jyrki Kähkönen Oy:n välistä vuokrasopimusta seuraavin ehdoin:

	1. Vuokra-aika päättyy 31.12.2026. Vuokrasopimuksen voi sanoa irti kumpi osapuoli tahansa kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla. 2. Vuokra-alueen pinta-ala on n. 8800 m². 3. Vuosivuokra on 5022 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2333 (joulukuu 2024). 3. Muutoin noudatetaan entisiä sopimusehtoja. 3. Kuntalain 143 §:n nojalla tämä päätös pannaan täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.
Toimivallan peruste	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §. Mikko Kela maankäyttöinsinööri II Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Anssi Tarkiainen, puh. +358 44 718 5534 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 30.4.2025.
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 30.4.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.