
Rakennusautomaatiosaneerausten rakennuttaminen ja valvonta

Selostus ja perustelu Tilapalveluiden kohteiden rakennusautomaatiojärjestelmien saneerauksiin tilataan konsulttityötä rakennuttamiseen ja urakoiden valvontaan. Työhön sisältyy rakennusautomaatiosaneeraukseen valittujen neljän kohteen (Valtuustotalo, Neulamäen koulu, Yläpyörön koulu ja Pesäpallostadion) kilpailutusmateriaalin tekeminen, urakan aikainen työn valvonta, asennustarkastukset, toimintakokeet sekä jälkitarkastukset. Työtuntien toteumaa seurataan tilaajan kanssa seurantapalavereissa kuukausittain.

Kustannusarvio konsulttitöistä on pyydetty Kuopion Tilapalveluiden rakennuttamisen puitesopimuskumppani Granlund Oy:tä. Tarjous on saatu sähköpostitse 8.4.2025, arvioitu hinta vuoden 2025 konsulttityölle on
13 270,00 € (alv. 0 %).

Päätös Päätän, että rakennusautomaatiosaneerausten rakennuttaminen ja valvonta tilataan Kuopion Tilapalveluiden puitesopimuskumppani Granlund Oy:ltä.

Toimivallan peruste

Tilapalveluiden toimintasäntö 14§

Petri Hartikainen

ylläpitöpäällikkö ELKO

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija

Kimmo Karjula, puh. +358 44 718 xxxx
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 25.4.2025

Granlund Oy, Jari Roksa

Tiedoksi

kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/maatoksenteke 25.4.2025**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan

saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.