
Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän täyttäminen / Varhaiskasvatuspalvelut**Selostus ja perustelu**

Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa on ollut ajalla 28.2. - 17.3.2025 klo 12 mennessä haettavana varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävä päiväkodissa (rekrytoinnin työavain nro 648809).

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävään kelpoisuusvaatimuksena on sosionomi (AMK) -tutkinto, johon sisältyy varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet vähintään 60 opintopisteen laajuiset opinnot (varhaiskasvatuslaki 27 §).

Hakijoita tehtävään oli 23, joista kelpoisia oli 14.

Hakemusasiakirjojen perusteella kutsuttiin varhaiskasvatussyksikön johtaja Kirsi Holopaisen, varhaiskasvatussyksikön johtaja Marika Pitkäsen ja varhaiskasvatuksen henkilöstöväilytyksen palveluesimies Tuija Salon haastateltavaksi 14 hakijaa.

Hakijoiden koulutuksen / työkokemuksen / osoitetun työtaidon / muun valintakriteerinä käytetyn taidon ja haastattelujen perusteella haastattelijat ovat esittäneet varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäviin valittavaksi 11 sosionomia.

Päätös

Hakijoiden koulutuksen / työkokemuksen / osoitetun työtaidon / muun valintakriteerinä käytetyn taidon ja haastattelujen perusteella valitsen varhaiskasvatuksen sosionomin työsopimussuhteisiin tehtäviin esityksen mukaisesti ao. sosionomit, ja heidän työyksikkönsä työsuhteen alkaessa:

Hindström Sanna	Nilsin päiväkoti
Huttunen Tiina	Toukolan päiväkoti
Immonen Hanna-Mari	von Wrightin päiväkoti
Isokuortti Sonja	Särkiniemen päiväkoti
Kettunen Julia	Maunolanmäen päiväkoti
Korhonen Heidi	Inkilänmäen päiväkoti
Laukkanen Sonja	Maunolanmäen päiväkoti
Saali Anu	Maaningan päiväkoti
Saaranen Sannamari	Länsi-Puijon päiväkoti
Savolainen Anna	Kurkimäen päiväkoti
Tiisala Susanna	Mölymäen päiväkoti

Aloitus 1.8.2025 tai sopimuksen mukaan.

Valitun on ennen työsopimuksen allekirjoittamista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain tarkoittama rikosrekisteriote.

Tehtävissä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Työn vaativuuden arviointiin perustuva tehtäväkohtainen palkka määrätään työsopimuksessa, jonka allekirjoittaa työnantajan edustajana varhaiskasvatusyksikön johtaja.

Valitun on ilmoitettava tehtävän vastaanottamisesta päiväkodinjohtajalle 14 vuorokauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Toimivallan peruste

kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö §4

Tiina Mikkilä
varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö II

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Eija Paulus, puh. +358 44 718 3501
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 15.4.2025

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelu
Varhaiskasvatuksen esihenkilöt
Rekrytointipäätökset Varhaiskasvatus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 15.4.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
[kirjaamo\(at\)kuopio.fi](mailto:kirjaamo(at)kuopio.fi)

Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.