
Kuopio250 -juhlavuoden tuotantotukipäätös: Hoitavan äänen työpaja

Selostus ja perustelu

Kuopion kaupungin talousarvioon on varattu tapahtuma- ja tuotantotukimääräraha, joka on tarkoitettu Kuopiossa järjestettävien tapahtumien mahdollistamiseen. Kuopio250 -juhlavuoden aikana järjestettäville tapahtumille voidaan myöntää osarahoitusta, joka on maksimissaan 49% tuotannon kokonaiskustannuksista. Hakemukset arvioidaan ja mahdollinen tuki määräytyy kaupunginhallituksen hyväksymien arviointikriteerien ja käytettävissä olevan määrärahan mukaisesti. Juhlavuoden tuotantojen osalta lisäksi painotetaan juhlavuoden pääkohderyhmälle (lapset ja nuoret) toteutettavia tuotantoja. Tukipäätöksiä tarkastellaan myös kaupungin strategisista lähtökohdista, kuten hyvinvoinnin edistäminen, ympäristövaikutukset, kaupunkilaisten osallisuuden sekä yhteisöllisyyden edistäminen sekä laajat yritys- tai yhdistysvaikutukset.

Tapahtuma- ja tuotantotukia voidaan myöntää mm. tapahtuman järjestämiskuluihin, kohdennettuna erikseen määriteltyihin kehittämiskohteisiin, markkinointiyhteistyöhön sekä uusien tapahtumien mahdollistamiseen alku- ja kehitysrahoituksella.

Tmi Tiina Ulvi järjestää neljä Hoitavan äänen työpajaa kesällä 2025. Järjestäjä hakee kaupungilta 800 euron tuotantotukea tapahtuman järjestämiskuluihin.

Kuopio250 -juhlavuoden projektipäällikön esitys: Esitän, että Tmi Tiina Ulville myönnetään 800 euron tuotantotuki.

Päätös

Hyväksyn esityksen.

Mikäli tapahtumaa ei voida järjestää tapahtumajärjestäjästä tai viranomaismääräyksistä johtuen tai muusta force majeure syystä, kaupunki vapautuu kaikista tapahtumatukimaksuista eikä ole velvollinen korvaamaan järjestäjälle ennen peruutuspäätöstä aiheutuneita kuluja. Kaupunki ei käynnistä takaisinperintää maksuista, jotka on suoritettu ennen force majeure perusteista peruutuspäätöstä.

Tapahtumajärjestäjän on toimitettava selvitys tuen käytöstä viimeistään 2 kk tapahtuman jälkeen www.kuopio.fi -sivuilla olevalla

	lomakkeella. Tukisumma maksetaan selvityksen toimituksen jälkeen. Tuotantotuki on haettava maksuun vuoden 2025 aikana, tuotantotuen maksua ei voi siirtää vuodelle 2026.
Toimivallan peruste	Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasääntö §6. Kirsi Soininen markkinointijohtaja Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Hanna Kalliokoski, puh. +358 44 718 2130 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Liitteet	
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 17.04.2025
Tiedoksi	Tiina Ulvi
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 17.04.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.