

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

kaupungininsinööri

31.03.2025

Asianro 2916/01.01.03/2025

Henkilöstöasiat

§ 24/2025

Nimikemuutos / kaupunkitekniikan palvelut, pysäköintipalvelut

Selostus ja perustelu	Kunnossapitopalvelujen pysäköinnintarkastaja [REDACTED] vastaa pysäköinninvalvonnan asiakaspalvelun tehtävistä. Hän on hoitanut tehtävää 1.1.2024 lukien. Tehtäväkuva on laajentunut pysäköinninvalvonnessa toteutetun tehtävien uudelleen organisoimnin vuoksi. Tehtävään kuuluu tarvittaessa myös kenttätyö pysäköinnintarkastajana.
Päätös	Pysäköinnintarkastaja [REDACTED] virkanimike muutetaan pysäköinnintarkastaja-asiaksvastaavan nimikkeeksi 1.4.2025 alkaen.
Toimivallan peruste	Kuopion kaupungin hallintosääntö 7 luku 47 § Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 3 - 4 §, 11 § Ismo Heikkinen kaupungininsinööri Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallinta-järjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Markku Kolari, puh. +358 44 718 5675 Raija Honkanen, puh. +358 44 718 5121 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Liitteet	Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 01.04.2025
Tiedoksi	Henkilöstöpalvelu Monetra Pohjois-Savo Oy / palkat Kuopio Pysäköinnintarkastaja Asiakas- ja sovellusvastaava Kunnossapitopäällikkö

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

kaupungininsinööri

31.03.2025

Asianro 2916/01.01.03/2025

Henkilöstöasiat

§ 24/2025

Hallintosihteeri

Henkilöstö- ja talouspäällikkö

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteke 01.04.2025.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

kaupungininsinööri

31.03.2025

Asianro 2916/01.01.03/2025

Henkilöstöasiat

§ 24/2025

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.