

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

25.03.2025

Asianro 2039/01.01.01/2025

Henkilöstöasiat

§ 11/2025

---

## Kuopion Tilapalvelut / suunnitteluinsinööri

Selostus ja perustelu	<p>Kuopion Tilapalveluissa oli haettavana suunnitteluinsinöörin tehtävä. Täyttölupa tehtävään on saatu 10.2.2025. Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on vähintään AMK-tasoinen talonrakennusalan insinöörin koulutus sekä kokemusta itsenäisestä rakennesuunnittelusta.</p> <p>Tehtävä oli haettavana Kuopion kaupungin sisäisessä haussa 12.2.2025-26.2.2025. Hakuilmoitus julkaistiin sisäisessä intranetissä.</p> <p>Määräaikaan mennessä tehtävään saapui yksi (1) hakemus. Hakija haastateltiin 17.3.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen ja toimitilajohtaja Hannu Väänänen.</p> <p>Hakemusasiakirjojen ja haastattelun muodostaman kokonaisarvioinnin perusteella haastattelijat esittävät yksimielisesti, että suunnitteluinsinöörin tehtävään valitaan RI Marko Rytkönen. Hakijalla on tehtävään soveltuva koulutus sekä pitkä ja monipuolinen työkokemus.</p>
Päätös	<p>Suunnitteluinsinöörin tehtävään valitaan RI Marko Rytkönen Siilinjärveltä. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Marko Rytkönen aloittaa tehtävässä 1.4.2025</p>
Toimivallan peruste	

Hannu Väänänen  
toimitilajohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Liisa Kaksonen, puh. +358 44 718 5201  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

25.03.2025

Asianro 2039/01.01.01/2025

Henkilöstöasiat

§ 11/2025

---

Liitteet

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 25.3.2025  
Marko Rytköselle.

Toimenpiteitä varten

Monetra Pohjois-Savo / Kuopio, palkat

Tiedoksi

Kaupunginhallitus  
Kuopio Rekry / rekrytointipäätökset  
Henkilöstöpalvelut / rekrytointipäätökset

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 25.3.2025

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

25.03.2025

Asianro 2039/01.01.01/2025

Henkilöstöasiat

§ 11/2025

---

kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin 017 18 2111

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.