
Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Kuopion Seniorikuoro ja Vahtivuoren kamariorkesterin yhteinen kevätkonsertti 22.4.2025

Selostus ja perustelu

Kuopion Seniorikuoro on hakenut kaupungintalon juhlasalin vuokravapautta Seniorikuoron ja Vahtivuoren kamariorkesterin kevätkonserttia 22.4.2025 varten.

Tilaisuuteen on vapaa pääsy.

Päätös

Myönnetään juhlasali vuokravapaasti käyttöön. Virastomestarin henkilöstökulut peritään hinnaston mukaisesti arkisin klo 15.00 alkaen 50 € / alkava tunti (sis.alv).

Maksuttomaan tapahtumaan osallistujalta ei voi periä mitään maksua (esim. pääsylippu tai vapaaehtoinen ohjelmamaksu). Jos tilaisuuteen osallistuminen kuitenkin edellyttää osallistujalta jonkin maksun maksamista, kaupunki voi evätä maksuvapautuksen.

Järjestäjän on ennen tilaisuutta tehtävä vuokrasopimus tilan käytöstä ja tutustuttava kaupungintalon turvainfoon (liitteenä).

Vuokrasopimuksen voi täyttää kaupungin Internet-sivuilla osoitteessa www.kuopio.fi/kuopion-kaupungintalo.

Kokoontumislain (22.4.1999/530) 4 luvun 17 §:n mukaan yleisötilaisuuden järjestäjän on huolehdittava järjestyksen ja turvallisuuden säilymisestä sekä lain noudattamisesta tilaisuudessa.

Tilaisuuden järjestäjä vastaa viranomaisten antamien ohjeiden, määräysten ja suositusten noudattamisesta tapahtuman/tilaisuuden osalta.

Järjestelyiden sopimiseksi pyydämme ottamaan yhteyttä kaupungintalon virastomestariin, virastomestari.kaupungintalo@kuopio.fi tai puh. 044 718 2072.

Toimivallan peruste

Kaupungintalon käyttösääntö kohta 4.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

hallintojohtaja

20.03.2025

Asianro 2506/10.03.02.02/2025

Vuokraus- ja varausasiat

§ 22/2025

Tero Oinonen
hallintojohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Tero Oinonen, puh. +358 44 718 2021
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Kuopion kaupungintalon turvainfo
Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 21.3.2025.

Tiedoksi

Kuopion Seniorikuoro

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 21.3.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaanista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

hallintojohtaja

20.03.2025

Asianro 2506/10.03.02.02/2025

Vuokraus- ja varausasiat

§ 22/2025

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.