
Perusopetuksen erityisluokanopettajan viransijaisen (1651) nimeäminen 11.4.2025 - 31.5.2025 / Pyörön koulu

Selostus ja perustelu	<p>Pyörön koulussa on ollut haettavana perusopetuksen erityisluokanopettajan viransijaisuus 11.4.2025 – 31.5.2025. Hakuilmoitus julkaistiin Työmarkkinatori.fi -sivulla, Kuntarekryssä ja Kuopion kaupungin nettisivulla 14.2. – 28.2.2025.</p> <p>Kelpoisuusehtona on asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 erityisluokanopettajan kelpoisuus.</p> <p>Viransijaisuutta haki määräaikaan mennessä 8 henkilöä. Haastattelut pidettiin 19.3.2025 ja niihin kutsuttiin yksi (1) kelpoisuusehdot täyttävä hakija. Haastattelijoina toimivat Pyörön koulun rehtori ja virka-apulaisrehtori.</p>
Päätös	<p>Päätän valita perusopetuksen erityisluokanopettaja viran (1651) sijaiseksi 11.4.2025 – 31.5.2025 KM Tiina Hakkaraisen.</p> <p>Valitulla on kelpoisuus viransijaisuuden hoitamiseen ja kokemusta erityisopettajan työstä.</p> <p>Määräaikaisuuden peruste: sijaisuus</p> <p>Tehtävässä noudatetaan kahden viikon koeaikaa.</p>
Toimivallan peruste	<p>Kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 4 §</p>

Anne Peltola-Juvonen
Pyörön koulun virka-apulaisrehtori

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

Pyörön koulun virka-apulaisrehtori

Asianro 2566/01.01.01/2025
20.03.2025 Henkilöstöasiat
§ 8/2025

Valmistelija

Katja Kolehmainen, Pyörön koulu, puh. +358 44 718 4802
katja.karoliina.kolehmainen(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 20.3.2025.

Tiedoksi

Tiina Hakkarainen

Palvelussuhdeasiantuntijat KOP/HEP

Perusopetuksen hallinto

KOP Perusopetuksen tuki

Rekryointipäätökset Henkilöstöpalvelu

KuopioRekry / Rekryointipäätökset

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/maatoksenteko 19.3.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.