
Särkiniementie / Yksityisteiden perusparantamisen avustushakemus

Selostus ja perustelu

Kunta avustaa yksityisteitä, joille on perustettu yksityistielain mukainen tiekunta ja tien vaikutuspiirissä on vähintään yksi ympärivuotisesti asuttu talous tai tiellä on muutoin yleistä merkitystä alueensa liikennöinnissä. Avustusta myönnetään vain asutuksen käyttämälle tien osalle.

Perusparantamisavustus on enintään 50 % tarkistetusta kustannusarviosta, josta vähennetään muut tiekunnan kyseessä olevaan hankkeeseen saamat avustukset ja mahdollisesti saatu ennakkoavustus.

Särkiniementien tiekunta (Y1999-18673) jätti 9416 euron avustushakemuksen tiekunnan tien perusparantamiseksi pysyvän asutuksen käyttämällä 0,95 km matkalla.

Hankkeen tarkistettu kustannusarvio on 9266 euroa, josta avustettava osuus on 4633 euroa.

Päätös

Myönnetään Särkiniementien tiekunnalle 4633 euroa käytettäväksi avustushakemuksessanne esitettyyn tarkoitukseen.

Kaupunkirakennelautakunnalla on oikeus valvoa myönnetyn avustuksen käyttöä, mitä varten sille on pyydettyä annettava tarpeellisia tietoja ja selvityksiä. Lisäksi Kuopion kaupungin tilintarkastajilla ja tarkastustoimistolla on oikeus avustusta saavan yhdistyksen hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Jos avustus on myönnetty hankkeen lopputulokseen nähden asetettua normia suurempana, voidaan se huomioida seuraavan avustuksen myöntämisen yhteydessä jo saatuna ennakkoavustuksena.

Avustus maksetaan avustushakemuksessanne ilmoitetulle pankkitilille FI62 5482 3720 0002 80 päätöksen saatua lainvoiman.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 18.03.2025

Asianro 2524/02.05.01.00/2025
Avustukset
§ 47/2025

Tiekunnan tulee tehdä selvitys avustuksen käytöstä e-lomakkeella viimeistään 30.9.2025 mennessä.

Toimivallan peruste

Kaupunkirakennelautakunta 18.12.2024 § 244

Masa.o Wacklin
apulaiskunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Terhi Leppänen, puh. +358 44 718 5115
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 18.3.2025.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 18.3.2025.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 18.03.2025

Asianro 2524/02.05.01.00/2025
Avustukset
§ 47/2025

70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.