

## Alueen vuokraaminen kiinteistöstä 297-411-3-145 mastoa ja laitetilaa varten / DNA Tower Finland Oy

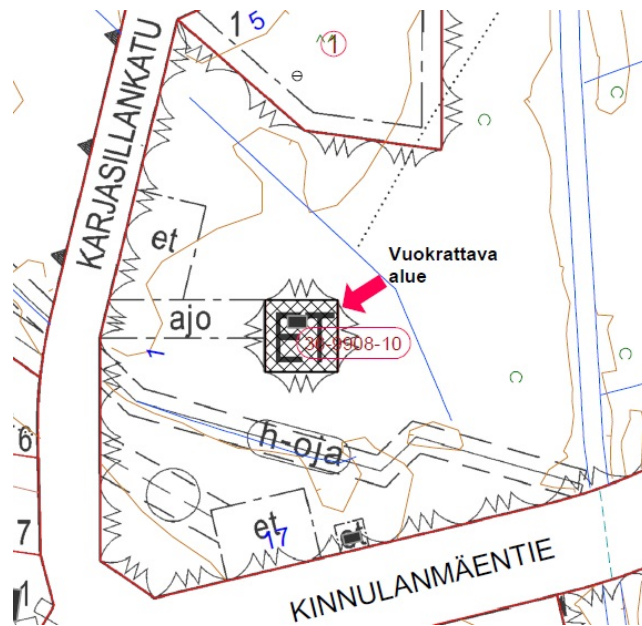
### Selostus ja perustelu

DNA Tower Finland Oy:lle on varattu noin 225 m<sup>2</sup>:n suuruinen alue kiinteistöstä 297-411-3-145 maankäyttöinsinöörin 1.12.2022 § 5 päätöksellä. Alue sijaitsee Hiltulanlahdessa Karjasillankadulla. Varattu alue on lohkottu omaksi kiinteistökseen 297-36-9908-10 ja merkitty kiinteistörekisteriin 5.4.2023.

Alueelle on rakennettu 42 metriä korkea tukiasema ja sitä palveleva laitetila. Maston ja laitetilan rakentamiselle on myönnetty rakennuslupa 3.4.2023 § 159, lupatunnus 23-0164-R. Loppukatselmus on pidetty 28.10.2024.

Masto sijaitsee asemakaavan mukaisella yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten alueella (ET).





Vuokraaminen tapahtuu kaupunkirakennelautakunnan päätöksessä 30.3.2011 § 85 hyväksytyin ehdoin.

#### Päätös

Päätän vuokrata DNA Tower Finland Oy:lle noin 225 m<sup>2</sup>:n suuruisen kiinteistön 297-36-9908-10 seuraavin ehdoin:

1. Vuokra-aika on 1.12.2023-30.11.2043.
2. Vuokra koko vuokra-ajalta on 18 875 euroa.
3. Kaupungilla on oikeus irtisanoa vuokrasopimus yhden (1) vuoden irtisanomisajalla, jos mastoalue tarvitaan muuhun asemakaavan mukaiseen pysyvään käyttöön.
4. Vuokraisella on etuoikeus saada alue uudelleen vuokralle vuokrakauden päätyttyä, mikäli alue on edelleen vuokrattavissa tähän tarkoitukseen.
5. Vuokralaisella on oikeus rakentaa ja ylläpitää huoltotie mastolle kustannuksellaan. Vuokralainen vastaa huoltotien kunnossapitokustannuksista.
6. Muut vuokraehdot ovat tavanomaisia matkapuhelintukiasema-alueen vuokrausehtoja.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tonttipäällikkö

14.03.2025

Asianro 1508/10.00.02/2022

Vuokraus- ja varausasiat

§ 16/2025

---

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §.

Jarkko Meriläinen  
tonttipäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Maija Lång, puh. +358 44 718 5536  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty postitse tiedoksi 19.3.2025.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 19.3.2025.

---

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisäännistä**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tonttipäällikkö

14.03.2025

Asianro 1508/10.00.02/2022

Vuokraus- ja varausasiat

§ 16/2025

---

Puhelin 017 18 2111

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.