

---

## Korko-optiosopimuksen tekeminen 25 milj. euroa

### Selostus ja perustelu

Kuopion kaupunginhallitus on päätöksellään 16.12.2024 § 378 valtuuttanut talousjohtajan tekemään rahoituslaitosten kanssa solmittujen johdannaisyleissopimusten puitteissa yksittäisiä johdannaissoleimuksia kaupungin lainoille ja leasingrahoitukselle rahoitusohjeessa kuvattujen periaatteiden mukaisesti vuoden 2025 aikana.

Koronvaihtosopimukset suojaavat lainoja koron nousulta niissä tapauksissa, että korkotaso nousee yli koronvaihtosopimuksen koron. Kaupungin korkoriskin hallinnassa on tavoitteena minimoida korkokustannukset ja optimoida korkokustannusten vaihtelua pitkällä aikavälillä. Kuopion kaupungin lainasalkun korkoriskin suuruutta seurataan suojausasteella, jonka tulee olla seuraavien tasojen mukainen:

0–3 vuotta: 30–100 %  
4–5 vuotta: 20–70 %

Suojausastetta muutetaan markkinatilanteen mukaisesti ja vaikka suojaustasoa tarkastellaan ja on asetettu raja-arvot viiden vuoden aikahorisontilla, on kuitenkin tarkoituksenmukaista suojata kaupungin lainakantaa myös tätä pidemmälle ajanjaksolle. Suojausaste ei saa kuitenkaan missään tilanteessa tai tarkastelujaksossa ylittää 100 prosenttia. Kaupungilla on useita aiempina vuosina solmittuja johdannaissoleimuksia.

Tehdään OP Yrityspankki Oyj:n kanssa korko-optiosopimus, joka oikeuttaa pankin toteuttamaan kaupungille 29.12.2025 klo 11.00 mennessä koronvaihtosopimuksen. Mikäli optio-oikeutta ei käytetä option päättymispäivänä päättymisaikaan mennessä, optio raukeaa.

Kohde-etuutena oleva korkosuojaus on koronvaihtosopimus 25.000.000 € 31.12.2025 alkaen. Suojausaika 10 vuotta 31.12.2035 saakka, lyhennystapa kertalyhenteinen. Vastaanotettava korko on 6 kk Euribor (viitekorko) ja maksettava kiinteä korko on 2,35 %.

- Laskennallinen pääoma: 25.000.000 €
- Alkamispäivä: 31.12.2025. Päättymispäivä: 31.12.2035
- Vaihtuvan määrän maksaja: OP Yrityspankki Oyj
- Koronmaksupäivät: Puolivuositain 31. päivä alkaen 30.6.2026
- Viitekorko: Euribor 6 kk Marginaali: 0,00 % p.a. (tod/360)

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

talousjohtaja

14.01.2025

Asianro 8362/02.05.04/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 1/2025

- 
- Kiinteän määrän maksaja: Kuopion kaupunki
  - Koronmaksupäivät: Puolivuositain 31. päivä alkaen 30.6.2026
  - Kiinteä korko: 2,35 %

Uuden sopimuksen myötä Kuopion kaupunki saa alennettua vuoden 2025 korkokustannuksia 245.000 eurolla. Korkojohdannaissopimuksen toteutuessa sillä suojataan kaupungin ottamia 6 kk Euribor -korkoon sidottuja lainoja. Lainasalkun suojausaste nousisi uuden johdannaissopimuksen toteutumisen myötä ja on rahoitusohjeessa määritettyjen tasojen mukainen.

Kuopion kaupungin rahoitusohjeen mukaan johdannaissopimuksia voidaan solmia myös ilman kilpailutusta, sillä niissä ajoituksen hyödyntäminen, vanhojen sopimusten muokkaaminen ja vertailukelpoisten tarjousten puute eivät aina puolla kilpailutusta.

Päätös

Toteutetaan korko-optiosopimus yllä olevan esittelyn mukaisesti.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 5. luvun 27 §:n kohta 16 ja 17. luvun 148 §. Kaupunginhallitus on päätöksessään 16.12.2024 § 378 valtuuttanut talousjohtajan tekemään rahoituslaitosten kanssa solmittujen johdannaissopimusten puitteissa yksittäisiä johdannaissopimuksia ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimusasiakirjat ja muun dokumentaation johdannaissopimusten tekemiseen liittyen

Marja-Leena Martikainen, Talous- ja omistajaohjaus  
talousjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Ville Levy, puh. +358 44 718 2152  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

talousjohtaja

14.01.2025

Asianro 8362/02.05.04/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 1/2025

---

Liitteet

8362/2024 Korkejohtannaisen suojaavuus korko-optiosopimus 31331795

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 14.01.2025

Tiedoksi

OP Yrityspankki Oyj

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 14.01.2025.

---

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisäännistä**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisääntipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

talousjohtaja

14.01.2025

Asianro 8362/02.05.04/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 1/2025

---

Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.