

---

## LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025 - 2026 ja optiot vuosille 2027 ja 2028

### Selostus ja perustelu

LVIA-suunnittelun puitejärjestelyssä Kuopion Tilapalvelut muodostaa puitejärjestelyn neljän (4) toimittajan kanssa. Hankinnan kohteena on Kuopion Tilapalveluiden hallinnassa olevien tilojen LVIA-suunnittelun tehtävät tehtäväluettelon TATE18 (RT 10-11290) mukaisesti sopimuskaudella.

Tämän puitejärjestelyn suunnittelutyöt kohdistuvat pääosin Kuopion Tilapalveluiden hallinnoimien rakennusten korjaushankkeisiin ja ovat olemassa olevien tilojen korjaus-, kunnossapito- ja muutostöitä. Myös uudishankkeet ja laajennukset voivat kuulua puitejärjestelyssä olevien suunnittelijoiden tehtäviin. Tilaajan tarpeen mukaan puitejärjestelyyn voi kuulua myös muita rakennus- ja kiinteistöomaisuuden hallintaan liittyviä konsulttitehtäviä, kuten tarveselvitys- ja hankesuunnitteluvaiheen -, rakennushistoriallisten –tms. selvitysten laadintaa, kustannusarviointia, PTS- ja elinkaarikonsultointia, purkuhankkeiden tehtäviä jne. sopimuskumppanin erityisosaamisen mukaan. Hankkeet ovat sisällöltään, kooltaan ja kustannuksiltaan hyvin erityyppisiä.

Puitejärjestelyyn valittujen yritysten määrässä on huomioitu työkuorman epätasaisuus sopimusaikana. Myös yllättävät, ennalta arvaamattomat työt pitää pystyä aloittamaan kohtuujassa laadun tai kustannustehokkuuden siitä kärsimättä.

Hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä. Tarjouskilpailusta julkaistiin kansallinen hankintailmoitus LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025–2026 sähköisessä ilmoituskanava HILMA:ssa 29.12.2024 (Hilma nro 2024–151281) ja korjausilmoitus 3.12.2024 (Hilma nro 151480), Tarjoukset tuli toimittaa 20.12.2024 klo 10.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kahdeksan (8) tarjoajaa. Tarjoukset avattiin 20.12.2024 klo 10.26.

Afry Finland oy:n tarjous hylätään, koska tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen.

Tarjoukset vertailtiin seuraavin painoarvoin ja alakriteerein:

1. Hinta 40 %

Tarjoajan ilmoittamat tarjouslomakkeen kohdassa IV pyydetty yksikköhinnat, resurssipanokset ja näiden painotetut tulot, joiden

---

yhteen-lasketusta summasta muodostuu vertailuhinta. Halvin vertailuhinta saa 40 pistettä. Muiden tarjoajien hintapisteet lasketaan suhteessa halvimpaan (halvin hinta / vertailtava hinta x 40).

## 2. Laatu 60 %

Tarjoajan ilmoittamat tarjouslomakkeen kohdassa V pyydyt tiedot LVIA-suunnitteluun nimeämänsä henkilöstön koulutuksesta, kokemuksesta ja erityisosaamisesta sekä henkilöstön osaamisesta ja vastuullisuuden kehittämisestä ja ympäristöasioiden huomioimisesta, joiden yhteenlasketusta pisteistä muodostuu vertailupisteet.

Laatua arvioidaan seuraavin kriteerein:

- LVIA-suunnittelun projektinvetäjien koulutus, kokemus ja erityisosaaminen 25 %
- muun henkilöstön koulutus, kokemus ja erityisosaaminen 25 %
- henkilöstön osaamisen ja vastuullisuuden kehittäminen 5 %
- ympäristöasioiden huomioiminen 5 %

Laadun vertailupisteet on kuvattu tarjouslomakkeella, tarjouspyynnön liite 1. Eniten kohdasta pisteitä saanut tarjous saa kohdasta painoarvoa vastaavan määrän vertailupisteitä. Muut tarjoukset suhteutetaan eniten pisteitä saaneeseen (tarjoajan pisteet / korkein pistemäärä \* painoarvo).

Enimmäispistemäärä on 100 pistettä. Neljä eniten pisteitä saanutta tarjoajaa valitaan puitesopimuskumppaneiksi

Tarjousten vertailuperusteella valitaan puitejärjestelyn sopimuskumppaneiksi seuraavat neljä (4) tarjoajaa:

- Granlund oy
- Hyyry Consulting oy
- Verticon-LVI oy / Hydromen
- Sweco Finland oy

Valinta eri hankkeisiin tapahtuu tarjouspyynnössä esitetyin perustein.

Päätös

Päätän, että Afry Finland oy:n tarjous hylätään ja LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025-2026 ja optiot vuosille 2027 ja 2028 valitaan Granlund oy, Hyyry Consulting oy, Verticon-LVI oy/Hydromen, Sweco Finland oy.

Toimivallan peruste

Kuopion Tilapalveluiden toimintasäntö, 1.1.2024 § 14,  
(kh. 18.12.2023, § 347)

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

15.01.2025

Asianro. 8185/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 5/2025

---

Hannu Väänänen  
toimitilajohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Jenni Murrosvo, puh. +358 44 718 5144  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Hilma - Ilmoitus 2024-151281 / LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025 - 2026  
Tarjouspyyntö / LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025 - 2026  
Sopimusmalli / LVIA-suunnittelusta puitejärjestelyinä vuosina 2025 - 2026  
Tarjouslomake / Tilapalveluiden LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025 - 2026  
Tarjoustien avauspöytäkirja / LVIA-suunnittelun puitejärjestely 2025-2026 optiot 2027 ja 2028  
Tarjousvertailu / LVIA-suunnittelun puitejärjestely vuosille 2025 - 2026

Tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 15.1.2025  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy  
AFRY Finland Oy  
Granlund Oy  
Hyyry Consulting Oy  
Insinööritoimisto Entek Oy  
Sitowise Oy  
Sweco Finland Oy  
Verticon-LVI /Hydromen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke) 15.1.2025

---

## Liite C hankintaoikaisuohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

### Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 – 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.

Hankintaoikaisun voi tehdä se tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisun teko aika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu on toimitettava hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

15.01.2025

Asianro. 8185/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 5/2025

---

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Käyntiosoite

Tulliportinkatu 31

Sähköposti

kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin

017 18 2111

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

---

## Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

---

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimitannut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohjeisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta musta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

## Valituksen muoto ja sisältö

---

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimuksen perustelut
  
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan, Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

15.01.2025

Asianro. 8185/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 5/2025

---

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava Kuopion kaupungin kirjaamoon.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

toimitilajohtaja

15.01.2025

Asianro. 8185/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 5/2025

---

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Sähköposti markkinaoikeus(at)oikeus.fi  
Puhelin 029 564 3300  
Faksi 029 564 3314

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten  
asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu  
sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.