

## Kirjaston neljäntoista lainausautomaatin päivittäminen

### Selostus ja perustelu

Kirjastojen lainausautomaatit sujuvoittavat kuntalaisten asiointia kaupungin kirjastoissa ja mahdollistavat omatoimisen asiointin. Kuopion kaupungin kirjastoissa on tällä hetkellä neljäntoista Mikro-Väylä Oy:n toimittamaa automaattia. Automaatit päivittämällä tehostetaan asiakkaiden maksujen keräämistä. Päivitetyt automaatit tulevat ilmoittamaan kirjautumisen yhteydessä asiakkaan olemassa olevista maksuista. Päivitettävät automaatit sijaitsevat Vehmersalmen kirjastossa, Pyörön kirjastossa, Neulamäen kirjastossa sekä pääkirjastossa.

Mikro-Väylä Oy. on antanut Kuopion kaupungille 10.9.2024 tarjouksen neljäntoista lainausautomaatin päivittämisestä. Tarjous sisältää kunkin automaatin ohjelmamaksun 100 € (alv. 0 %) per automaatti, sekä 80 € (alv. 0 %) työtunnilta. Ohjelmapäivitys tehdään etätöinä toteutuneiden tuntien mukaan. Arvioitu työtuntimäärä on enintään 14 tuntia. Lainausautomaattien päivityksen kokonaiskustannus on enintään 2520 € (alv. 0 %), hintaan lisätään alv. 25,5 %, jolloin kokonaissummaksi tulee 3124,80 €. Kertaluontoinen hankinta maksetaan tietohallinnon investointirahoista.

### Päätös

Päätän, että kirjastojen neljäntoista lainausautomaatin päivitys hankitaan Mikro-Väylä Oy:ltä hintaan 2520 € (alv. 0 %).

### Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasäntö 6 §.

Seppo Ruotsalainen  
tietohallintojohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Martti Vanala, puh. +358 44 718 2855  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tietohallintojohtaja

23.09.2024

Asianro 6296/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 25/2024

---

Liitteet

JIT 2015 Liite 9 Erityisehtoja henkilötietojen käsittelystä\_Henkilötiedot  
Rekisterinpitäjän ohjeistus henkilötietojen käsittelijälle

JIT 2015 Henkilötietojen käsittelyn ehtojen liite A 2022 alkaen\_Open+

JIT 2015 Liite 1 Yleiset sopimusehdot

Mikro\_Väylä Oy Tarjous

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty **sähköpostitse** tiedoksi 23.9.2024

Tiedoksi

Mikro-Väylä Oy

Kirjastotoimenjohtaja

Va. järjestelmä- ja verkkopäällikkö

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 23.9.2024.

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tietohallintojohtaja

23.09.2024

Asianro 6296/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 25/2024

---

70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

## Liite C1 hankintaohje / pienhankinnat

### Hankintaohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaohje).

Hankintaohje voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaohjeaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaohjevaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaohjevaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiirtoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tietohallintojohtaja

23.09.2024

Asianro 6296/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 25/2024

---

Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tietohallintojohtaja

23.09.2024

Asianro 6296/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 25/2024

---

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.