
Valkeislahdentie 000-2005-Ko28660 / Yksityisteiden perusparantamisen avustushakemus**Selostus ja perustelu**

Kunta avustaa yksityisteitä, joille on perustettu yksityistielain mukainen tiekunta ja tien vaikutuspiirissä on vähintään yksi ympärivuotisesti asuttu talous tai tiellä on muutoin yleistä merkitystä alueensa liikennöinnissä. Avustusta myönnetään vain asutuksen käyttämälle tien osalle.

Perusparantamisavustus on enintään 50 % tarkistetusta kustannusarviosta, josta vähennetään muut tiekunnan kyseessä olevaan hankkeeseen saamat avustukset ja mahdollisesti saatu ennakkoavustus.

Valkeislahdentien tiekunta (000-2005-Ko28660) jätti 5000 euron avustushakemuksen tiekunnan tien perusparantamiseksi pysyvän asutuksen käyttämällä 1 km matkalla.

Hankkeen tarkistettu kustannusarvio on 10000 euroa, josta avustuskelpoinen osuus on 5000 euroa.

Päätös

Myönnetään Valkeislahdentien tiekunnalle 5000 euroa käytettäväksi avustushakemuksessanne esitettyyn tarkoitukseen.

Kaupunkirakennelautakunnalla on oikeus valvoa myönnetyn avustuksen käyttöä, mitä varten sille on pyydettyä annettava tarpeellisia tietoja ja selvityksiä. Lisäksi Kuopion kaupungin tilintarkastajilla ja tarkastustoimistolla on oikeus avustusta saavan yhdistyksen hallinnon ja tilien tarkastamiseen.

Jos avustus on myönnetty hankkeen lopputulokseen nähden asetettua normia suurempana, voidaan se huomioida seuraavan avustuksen myöntämisen yhteydessä jo saatuna ennakkoavustuksena.

Avustus maksetaan avustushakemuksessanne ilmoitetulle pankkitilille FI67 8312 6710 3634 69 päätöksen saatua lainvoiman.

Tiekunnan tulee tehdä selvitys avustuksen käytöstä e-lomakkeella viimeistään 30.11.2024 mennessä.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 10.07.2024

Asianro 5110/02.05.01.00/2024
Avustukset
§ 27/2024

Toimivallan peruste

Kaupunkirakennelautakunta 29.11.2023 § 193.

Masa.o Wacklin
apulaiskunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Terhi Leppänen, puh. +358 44 718 5115
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 10.7.2024.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 10.7.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisäännästä**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 10.07.2024

Asianro 5110/02.05.01.00/2024
Avustukset
§ 27/2024

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.