

## Poistuvien iPad-laitteiden (KOP) myynti

### Selostus ja perustelu

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 investointeina hankitut iPad-laitteet eivät sovellu enää tietoturvan ja toiminnallisuuksien vuoksi koulujen tai varhaiskasvatuksen käyttöön. Laitteet poistuvat meiltä IsteKin tekemän tyhjennyksen kautta ja kyse on nyt 243 laitteen erästä. KOP tietohallintopäällikön esityksen mukaisesti nämä käytöstä poistetut laitteet on mahdollista myydä resurssiviisaasti elektroniikan uusiokäyttöpalveluihin erikoistuneille yrityksille, jotka käsittelevät ja jälleenmyyvät laitteita tietoturvallisesti jälkimarkkinoille. Muussa tapauksessa rahanarvoiset laitteet menisivät SER-kierrätykseen. Myös tietohallintojohtaja on käsitellyt asiaa hallintojohtajan ja talousjohtajan kanssa. Kaupunkitasoisesti tällaisesta kierrätysmenettelystä saadaan merkittäviä säästöjä. KOP tietohallintopalvelut pyysi kolmelta alan toimijalta ostotarjoukset ja kahdesta saadusta ostotarjouksesta paremman hyvityshinnan tarjosi Inrego Oy. Inrego Oy antoi 243 laitteelle nettohyvityshinnan 3608,00 € (alv 0 %).

### Päätös

Päätän, että iPad-laitteet myydään esityksen mukaisesti Inrego Oy:lle. Saadut rahat ohjautuvat Kasvun ja oppimisen palvelualueelle talouspäällikön ohjeiden mukaisesti

### Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintasääntö 8 §

Tarja Hosionaho  
tilahallintapäällikkö KOP

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Jaana Mäntykenttä  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

20.06.2024

Asianro 4746/02.09.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 29/2024

---

Liitteet

INREGO offer for Kuopion kaupunki - 2024-06-20 - iPads

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 20.06.2024.

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 20.06.2024.

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

20.06.2024

Asianro 4746/02.09.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 29/2024

---

70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

## Liite C1 hankintaohje / pienhankinnat

### Hankintaohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaohje).

Hankintaohje voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaohjeaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaohjevaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaohjevaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

20.06.2024

Asianro 4746/02.09.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 29/2024

---

Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

20.06.2024

Asianro 4746/02.09.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 29/2024

---

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.