

Tilapäisvuokraus osasta kiinteistöä 297-407-2-14 / Voimistelu- ja Urheiluseura Männistön Elo r.y.

Selostus ja perustelu

Männistön Elo r.y. on hakenut alueen vuokraamista varustekontille kiinteistöstä 297-407-2-14 jalkapalloseuran varusteiden säilyttämistä varten. Kontille haetaan tilapäisvuokrausta viideksi vuodeksi eteenpäin. Vuokra-alueen pinta-ala on noin 16m².

Asiaa on käsitelty 4.4.2024 pidetyssä yleisten alueiden työryhmässä, eikä kontin sijoittamiselle ole estettä. Kontin sijainti on esitetty alla olevassa kartassa.



Päätös

Päätän vuokrata noin 16m²:n suuruisen alueen kiinteistöstä 297-407-2-14 Voimistelu- ja Urheiluseura Männistön Elo r.y:lle seuraavin ehdoin:

1. Vuokra-aika on 1.5.2024-31.12.2028. Vuokrasopimuksen voi irtisanoa kumpi osapuoli tahansa yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla.

-
2. Vuokra koko ajalta on 200 euroa + arvonlisävero. Vuokra on sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2316 (joulukuu 2023)
 3. Vuokra-alueelle saa sijoittaa Männistön Elo r.y.:n kontin (pohjanmitat noin. 2,5m * 6,0m, sekä korkeus noin 2,5m).
 4. Tämä lupa ei korvaa muita mahdollisia viranomaislupia.
 5. Vuokra-alue ympäristöineen on pidettävä siistissä kunnossa. Vuokralainen vastaa vuokra-alueen kuntoonpanosta ja kunnossapidosta.
 6. Jätteiden varastointi alueella on kielletty. Erityisesti on huolehdittava siitä, ettei ympäristöä pilaavia aineita pääse maahan.
 7. Muut ehdot ovat normaaleja tilapäisvuokrausehtoja.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §.

Mikko Kela
maankäyttöinsinööri II

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Mikko Kela, puh. +358 44 718 5511
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty Männistön Elo r.y.:lle tiedoksi 24.6.2024

Tiedoksi

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 24.6.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31

PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.