

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

Haapaniemen koulun rehtori 13.06.2024

Asianro 4607/01.01.01/2024
Henkilöstöasiat
§ 34/2024

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen tehtävän täyttäminen ajalle 6.8.2024-1.6.2025 / Haapaniemen koulu

Selostus ja perustelu

Haapaniemen koululla on ollut avoimena koulunkäynninohjaajan määräaikainen ja osa-aikainen tehtävä ajalle 6.8.2024-1.6.2025.

Päätös

Päätän valita Jukka-Pekka Potinkaran määräaikaiseksi koulunkäynninohjaajaksi ajalle 6.8.2024 - 1.6.2025.

Palvelussuhde on osa-aikainen: työaika on 30 h/ vko.

Määräaikaisuuden peruste: Lukuvuoden 2024-2025 tarve.
Ohjaajatarve tarkastellaan vuosittain.

Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikostaustaote on esitettävä palvelussuhteen alkaessa.

Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 4 §.

Kristiina Hyvärinen
Haapaniemen koulun rehtori

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Anne Hätininen, puh. +358 44 718 4340
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 13.06.2024

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

Haapaniemen koulun rehtori 13.06.2024

Asianro 4607/01.01.01/2024
Henkilöstöasiat
§ 34/2024

Tiedoksi

Jukka-Pekka Potinkara
Perusopetuksen hallinto
KOP Perusopetuksen tuki
Rekrytointipäätökset Henkilöstöpalvelu
Palvelussuhdeasiantuntijat KOP/HEP
Jukka-Pekka Potinkara

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteke 13.06.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

Haapaniemen koulun rehtori 13.06.2024

Asianro 4607/01.01.01/2024
Henkilöstöasiat
§ 34/2024

kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.