

---

## Maanomistajan lupa Satamapuiston käyttöön 9.-10.8.2024, SLURPS - nykytaiteen telttänäyttämö

### Selostus ja perustelu

SLURPS - Uusi nykytaiteen näyttämö -hankkeelle on aiemmin myönnetty maanomistajan lupa (apulaiskunnossapitopäällikkö §14/2024) käyttää Snellmanipuistoa tapahtumaansa varten 9.-10.8.2024.

Järjestäjä haluaa vaihtaa tapahtumapaikaksi Satamapuiston, tapahtuman ajankohta säilyy ennallaan.

SLURPS on uusi, nomadinen ja pienirakenteinen nykyesityksen näyttämö, joka toimii toriteltassa. Kaikki ohjelma on avointa ja ilmaista kaikille. Ohjelmisto sisältää tanssia, teatteria, esitystaidetta, äänitaidetta, musiikkia, runoutta, sirkusta eri ammattitaiteilijoilta ja ryhmiltä. Lisää: <https://slurpsnayttamo.com/slurps/>

Teltoa on kooltaan 4 x 8 m ja se voidaan pystyttää sellaisenaan nurmikolle. Lisäksi kalustoon kuuluu äänipöytä ja kaksi PA:ta. Tapahtuma on kooltaan pieni, teltan ääreen odotetaan n. 150 ihmistä/pvä. Samanaikaisesti katsojia arvioidaan olevan maksimissaan 70 ihmistä.

Tapahtuma ei vaadi mitään erikoisjärjestelyjä, se on kaupunkilaisille tehty elävöittävä ja avoin taidetapahtuma.

Sähköä käytetään kevyelle äänipöydälle ja kahdelle PA:vahvistimelle. Sähkön tarve on 1000–2500 W.

Esitykset ovat käynnissä 9.8. klo 15–22 ja 10.8. klo 13–22.

Rakennus alkaa 9.8. klo 10 ja teltoa puretaan la 10.8. tapahtuman päätteeksi

### Päätös

Päätän, että SLURPS - Uusi nykytaiteen näyttämö -hanke saa järjestää kaikille ilmaisia esityksiä ja pystyttää niitä varten 4 x 8 m teltoa Satamapuistoon hakemuksensa mukaisesti 9.-10.8.2024.

Tapahtuman rakentamisen saa aloittaa 9.8.2024 klo 10.00 ja

---

tapahtuman purku tulee tapahtua heti viimeisen esityksen jälkeen 10.8.2024.

Lisäksi päätän, että luvan käsittelymaksu 50 € ja korvaus sähkön kulutuksesta 12 € peritään luvan saajalta. Aluevuokraa ja tarkastusmaksuja ei peritä.

Tämä päätös kumoaa aikaisemman päätöksen §14/2024.

Luvan ehdot:

- Luvan saaja hankkii kaikki muut tarvittavat luvat ja vastaa kaikesta tapahtuma-alueella tapahtuvasta toiminnasta vuokra-aikana.

- Luvan saaja vastaa tapahtuman jätehuollosta. Roskia ei saa laittaa kaupungin roska-astioihin.

- Tapahtuman rakenteet on poistettava ja alue siivottava heti tapahtuman jälkeen.

- Hakija vastaa tapahtuman turvallisuudesta mm. järjestyksenvalvonnasta ja liikenneturvallisuudesta. Tapahtumailmoitus poliisille edellytetään.

- Äänentoistoa varten tulee alueen vuokraajan tehdä ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus (ns. meluilmoitus). Ilmoitus tehdään Lupapiste.fi -palvelun kautta.

- Alueen mahdolliset sähkötarpeet tulee vuokraajan hoitaa kustannuksellaan Mestar Kuopio Oy:n kanssa tai tarvittaessa sopia asiasta Kuopion Energian kanssa.

- Luvan saaja vastaa tapahtuman rakenteille tehdystä ilkeistä.

- Puihin ei saa kiinnittää mitään.

- Luvan saaja vastaa kustannuksellaan alueiden rakenteille ja kasvillisuudelle aiheutuneista vahingoista ja vaurioista.

- Luvan saaja vastaa tapahtuman kaikista turvallisuusjärjestelyistä ja siitä, että tapahtumasta ei aiheudu vaaraa tai haittaa alueen muille

---

käyttäjille.

- Luvan saaja vastaa kaikesta vahingosta ja haitasta, mikä tapahtumasta aiheutuu kunnalle tai kolmannelle osapuolelle.

- Luvan saajalla ei ole oikeutta vuokrata alueita eteenpäin kolmansille osapuolille.

- Luvan saaja vastaa tapahtuma-alueen siisteydestä.

- Mikäli alueen siisteydestä tai kunnosta on huomautettavaa tapahtuman jälkeen, on Kuopion kaupunkitekniikan palveluilla oikeus periä siivous- ja korjauskulut todellisten kustannusten mukaan. -

Hakija tutustuu <https://www.kuopio.fi/asuminen-ja-ymparisto/torit-ja-myyntipaikat/tapahtuma-ja-mainostamisluvat/> -sivustolla olevaan aineistoon.

Kaupungin yhteyshenkilö on aluevastaava puh.044 718 5069, kunnossapito@kuopio.fi

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 §

Masa.o Wacklin  
apulaiskunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Masa.o Wacklin, puh. +358 44 718 5308  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje  
4555/2024 Slurps-teltan ohjeellinen sijainti Satamapuistossa

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 12.6.2024

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 12.06.2024

Asianro 4555/10.03.01.01/2024  
Vuokraus- ja varausasiat  
§ 23/2024

---

Tiedoksi

Kunnossapitopalvelut  
Mestar Kuopio Oy  
SLURPS

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 12.6.2024.

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunkirakennelautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskunnossapitopäällikkö 12.06.2024

Asianro 4555/10.03.01.01/2024  
Vuokraus- ja varausasiat  
§ 23/2024

---

70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.