
**Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan (valmistava opetus) nimeäminen
6.8.2024-31.7.2025 / Maria Normi, Snellmanin koulu**

Selostus ja perustelu

Snellmanin koululla on avoimena päätoimisen tuntiopettajan virka (valmistavan vaiheen opettaja) ajalle 6.8.2024-31.7.2025.

Kelpoisuusehtona on asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998 luokanopettajan kelpoisuus.

Päätös

Päätän ottaa perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään (valmistava opetus) ajalle 6.8.2024 – 31.7.2025 KM Maria Normin.

Palvelussuhde on päätoiminen ja valitulla on kelpoisuus tehtävään.

Määräaikaisuuden peruste: lukuvuoden 2024-2025 tarve.

Tehtävässä noudatetaan kahden kuukauden koeaikaa.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikostaustaote on esitettävä virantoimituksen alkaessa.

Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 4 §.

Riikka Karttunen
Snellmanin koulun rehtori

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Satu Käki, puh. +358 44 718 1670
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostitse 13.6.2024.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

Snellmanin koulun rehtori

13.06.2024

Asianro 4494/01.01.01/2024

Henkilöstöasiat

§ 48/2024

Tiedoksi

Maria Normi

Rekrytointipäätökset Henkilöstöpalvelu

Palvelussuhdeasiantuntijat KOP/HEP

Perusopetuksen hallinto

KOP Perusopetuksen tuki

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 13.6.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.