

## Pelitalo Muikun pelikoneet

### Selostus ja perustelu

Pelitalo Muikku on digitaaliseen pelaamiseen erikoistunut nuorisotila. Pelitalo Muikun vanhat pelikoneet ovat nyt päivityksen tarpeessa. Laitteistoksi tarvitaan monipuolista pelaamista ja striimausta sekä mediapuolen kerhoja tukevat kokonaisuudet. KOP-tietohallintopalvelut ja nuorisopalveluiden peliasiantuntijat tekivät vaadittavan laite- ja komponenttilistauksen, jonka perusteella pyydettiin tarjoukset kolmelta pelikoneita myyvältä toimittajalta. Koneet pyydettiin kasattuina ja pitkällä takuuajalla, jotta toiminnalle saataisiin turvallinen ja luotettava tulevaisuus. Vain Gigantin yrityspuoli tarjosi vaaditut laitteet kolmen vuoden takuulla. Gigantin laitteissa oli myös vesijäähdytys, joka pitää laitteiston hiljaisena ja viileänä pitkissäkin pelisessioissa. Gigantti tarjosi 10 vaadituilla komponenteilla kasattua konetta oheistarvikkeineen ja 3 vuoden takuulla yhteishintaan 21.431,40 €, alv 0 %.

Pelikoneiden hallinta, päivitys ja yleinen kunnossapito on Pelitalo Muikun ohjaajan vastuulla ilman ulkopuolisia tahoja ja kuluja. Pelitalon vanhat koneet jaetaan nuorisopalveluiden eri yksiköihin, joten uusia konehankintoja ei tarvitse tehdä tämän vuoden puolella.

### Päätös

Päätän, että Pelitalo Muikun pelikoneet hankitaan Gigantti Oy:stä KOP-tietohallinto- ja nuorisopalveluiden esityksen mukaisesti. Hankintaan käytetään Kasvun ja oppimisen palvelualueelle myönnettyä tietokone- ja viestintälaitteet sekä koneet ja kalusto - investointimäärärahaa.

### Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 5 §.

Tarja Hosionaho  
tilahallintapäällikkö KOP

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

08.05.2024

Asianro 3491/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 23/2024

---

Sanna Kristiina Soininen

Liitteet

Gigantintarjous\_PelitaloMuikun\_pelikoneet

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianosaisille sähköpostitse tiedoksi 8.5.2024

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 8.5.2024.

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228

---

70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

## Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat

### Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

08.05.2024

Asianro 3491/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 23/2024

---

Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

tilahallintapäällikkö KOP

08.05.2024

Asianro 3491/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 23/2024

---

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.