
Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2024 kevätkarkelot

Selostus ja perustelu

Kasvun ja oppimisen palvelualueella on perinteisesti järjestetty ennen lukuvuoden päättymistä kevätkarkelot Ravintola Wanhassa Satamassa, joihin kutsutaan koulujen, päiväkotien, nuorisotoimen ja kouluviraston henkilökunta sekä kutsuvieraina muun muassa kasvun ja oppimisen lautakunnan jäsenet.

Tilaisuudessa kustannukset odotetaan olevan seuraavanlaiset:

Buffet-illallinen	33400,00€
Esiintymispalkkiot	1400,00€
Äänentoisto	2500,00€
Yhteensä	37300,00€

Päätös

Päätän että perinteiset Kevätkarkelot järjestetään 8.5.2024 edellä mainitun suunnitelman mukaisesti. Kustannukset katetaan 50 % perusopetuksen määrärahoista ja 50% varhaiskasvatuksen määrärahoista.

Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin toimintasääntö 7 §

Pekka Vähäkangas
apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Tuija Korhonen, puh. +358 44 718 2804
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Vahvistus

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty **sähköpostitse** tiedoksi 26.4.2024

Tiedoksi

Karjalainen Isto
Ruotsalainen Jusa
Savolainen Pekka

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 26.4.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan

saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

apulaiskaupunginjohtaja HEP KOP
sopimukset

Asianro 3302/01.04.04/2024
26.04.2024 Hankinta- ym.

§ 8/2024
