
Puijon hyppymäkien korjaussuunnittelu / Lisätyö 1, hyppymäen Kgo vauhtimäen rakennelaskenta**Selostus ja perustelu**

Sweco Finland Oy laatii Puijon hyppymäkien Kgo ja K120 rakenteellista kuntotarkistusta, joka valmistuu kesäkuussa 2024. Suunnittelutyö on tilattu rakennuttajapäällikön hankintapäätöksellä hankinta- ja ym. sopimuksista § 11/2024. Työssä noudatetaan voimassa olevaa puitesopimusta "Taitorakenne- ja satamasuunnittelun asiantuntijapalvelut / 362639_6" osa-aluetta "1. Taitorakennesuunnittelu" ja sen mukaisia veloitushintoja.

Tarkastustyön aikana on havaittu tarvetta laatia hyppymäen Kgo vauhtimäen rakenteesta rakennelaskenta. Laskennan perusteella määritetään mäkirakenteen eri rakenneosien kapasiteetit ja kuormitukset. Laskennan tuloksia käytetään hyppymäen Kgo kuntotarkistusraportissa esitettävien mäkirakenteen korjaustarpeiden määrittämisessä.

Voimassa olevaan puitesopimukseen ja aikaisemmin hankittuun suunnittelutyöhön perustuen on pyydetty Sweco Finland Oy:ltä tuntimääräarvio ja sen mukainen kattohinta Hyppymäen Kgo vauhtimäen rakennelaskennan laadinnasta.

Päätöksen liitteenä on Sweco Finland Oy:n kattohintainen tuntimääräarvio lisätyöstä 1 hintaan 9 030,00 € (alv. 0 %).

Päätös

Sweco Finland Oy:ltä tilataan Puijon hyppymäen Kgo vauhtimäen rakennelaskenta hintaan 9 030,00 € (alv. 0 %).

Kattohintaa ei saa ylittää eikä lisä- ja muutostöitä hyväksytä ilman tilaajalta etukäteen saatua kirjallista tilausta.

Suunnittelutyön kustannukset maksetaan vuoden 2024 kunnallistekniikan investointien määrärahasta.

Tämä päätös toimii tilauspäätöksenä.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 5 §.

Jari Eskelinen
rakennuttajapäällikkö KYP

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Ville-Veikko Pääkkönen, puh. +358 44 718 5312
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Puijo Kgo LMT_nro 1

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 25.4.2024.
Sweco Finland Oy

Tiedoksi

Päätös on laitettu tiedoksi kommenttitiedolla:
Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen
Suunnittelupäällikkö Ari Räsänen
Kaupunginpuutarhuri Sari Riekkinen
Palvelupäällikkö Saku Kekäläinen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 25.4.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
[kirjaamo\(at\)kuopio.fi](mailto:kirjaamo(at)kuopio.fi)
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.