

---

**Varhaiskasvatusyksikön johtajan viran muuttaminen tuen koordinaattorin viraksi**

## Selostus ja perustelu

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Tiina Mikkilä:

Kelloniemen varhaiskasvatusyksikön johtaja on irtisanoutunut virastaan 1.11.2023 alkaen ja virkaa hoidetaan sijaisjärjestelyin 31.7.2024 saakka. Varhaiskasvatuspalveluissa yksiköiden alueellisten johtamistarkastelujen ja -järjestelyjen jälkeen virka jää täyttämättä 1.8.2024 alkaen.

Esitän, että vapautuva varhaiskasvatusyksikön johtajan virka muutetaan tuen koordinaattorin viraksi 1.8.2024 alkaen. Tuen koordinaattorin virkaan liitetään varhaiskasvatuksen erityisopettajien esihenkilötehtävät sekä kaupunkitasoisen tuen koordinointi-, kehittämis- ja arviointitehtävät. Samalla konsultoivan varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä lakkaa ja määrärahavaraus siirretään tuen koordinaattorin virkaan.

## Päätös

Päätän, että vapautuva varhaiskasvatusyksikön johtajan virka muutetaan tuen koordinaattorin virkanimikkeeksi 1.8.2024 alkaen. Tuen koordinaattorin virkaan liitetään varhaiskasvatuksen erityisopettajien esihenkilötehtävät sekä kaupunkitasoisen tuen koordinointi-, kehittämis- ja arviointitehtävät.

## Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 47 §

Marika Savukoski  
kasvatusjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Liitteet

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

## Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 16.4.2024

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

kasvatusjohtaja

16.04.2024

Asianro 2950/01.01.00/2024

Henkilöstöasiat

§ 12/2024

---

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelu

Kari Minna

Savolainen Pekka

Mikkilä Tiina

palvelussuhdeasiantuntijat Vaka

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 16.4.2024

---

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

kasvatusjohtaja

16.04.2024

Asianro 2950/01.01.00/2024

Henkilöstöasiat

§ 12/2024

---

kirjaamo(at)kuopio.fi

Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.