

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyysjohtaja

07.11.2024

Asianro 7609/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 16/2024

---

## Kuopion työllisyysalueen AV-laitteiston hankinta/Teams Rooms -kokouslaitteisto

Selostus ja perustelu

Kuopion työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025 alkaen osoitteessa Asemakatu 7. Palvelualueen tietohallinto on kartoittanut yhdessä Istekki Oy:n kanssa vaihtoehtoja uudeksi AV-tekniikaksi. Istekki Oy tarjoaa Kuopion työllisyysalueen yhden kokoushuoneen uudeksi AV-tekniikaksi Teams Room Systemin ja tarvittavan laitteiston (sis. kamerat, näytöt, kaiuttimet ja tarvittavat asennustarvikkeet) AV-laitteiston hankintahinta on 8 321,73 € (alv 0 %) ja laitteiston asennuksen, suunnittelun ja projektinhoitoon kertaveloitushintaan 1 675 € (alv 0 %).

Päätös

Päätös Hankitaan Kuopion työllisyysalueen yhden kokoushuoneen uudeksi AV-tekniikaksi Istekki Oy:n tarjouksen mukaisesti Teams Room System ja tarvittava laitteisto (sis. kamerat, näytöt, kaiuttimet ja tarvittavat asennustarvikkeet) kertahankinta hintaan 8 321,73 €/kk (alv 0 %) ja laitteiston asennuksen, suunnittelun ja projektinhoidon kertaveloitushintaan 1 675 € (alv 0 %). AV-laitteet ja kertaveloituskustannukset maksetaan Työllisyyspalveluiden kustannuspaikalta 2501.

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelujen toimintasääntö § 5

Pirjo Oksanen  
työllisyysjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Kirsi Roitto, puh. +358 44 718 2122  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyysjohtaja

07.11.2024

Asianro 7609/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 16/2024

---

Tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 07.11.2024

Tiedoksi

Istekki Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 07.11.2024

---

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyysjohtaja

07.11.2024

Asianro 7609/02.08.00/2024  
Hankinta- ym. sopimukset  
§ 16/2024

---

70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 18 2111

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

## Liite C1 hankintaohje / pienhankinnat

### Hankintaohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaohje).

Hankintaohje voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaohjeaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaohjevaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaohjevaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Tulliportinkatu 31  
PL 228  
70101 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyysjohtaja

07.11.2024

Asianro 7609/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 16/2024

---

Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

työllisyysjohtaja

07.11.2024

Asianro 7609/02.08.00/2024

Hankinta- ym. sopimukset

§ 16/2024

---

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.