

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

opetusjohtaja

06.11.2024

Asianro 4757/02.08.00/2024
Hankinta- ym. sopimukset
§ 37/2024

Oppimateriaalien hankinta lv. 2024-2025 / Kuopion klassillinen lukio/2

Selostus ja perustelu	<p>Kuopion klassillisen lukion rehtori esittää, että lukiolle hankitaan oppimateriaalia lukuvuodeksi 2024–2025. Hankinta sisältää oppimateriaalia oppilaiden ja opetushenkilöstön käyttöön. Hankinta tehdään hankintasopimuksen mukaan Kirjavälitys Oy:ltä, joka on Sansian kilpailuttama toimittaja. Hankinnan arvo on 30.000 € (alv 0 %). Oppimateriaalien hankinnasta lv 2024-2025 on tehty ensimmäinen viranhaltijapäätös 19.6.24 Asianro 4757/02.08.00/2024.</p>
Päätös	<p>Päätän hankkia Kuopion klassilliselle lukiolle oppimateriaalia Kirjavälitys Oy:ltä. Hankinnan arvo on yhteensä 30.000 € (alv 0 %). Kustannukset maksetaan Kuopion klassillisen lukion käyttötaloudesta kustannuspaikalta 5406.</p>
Toimivallan peruste	<p>Kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintasäntö 5 §</p> <p>Silja Silvennoinen opetusjohtaja</p> <p>Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p> <p>Valmistelija Anna-Maija Tiilikainen, puh +358 44 718 4542. etunimi.sukunimi@kuopio.fi Päivi Savinainen, Kuopion klassillinen lukio, puh. +358 44 718 4543 paivi.hannele.savinainen(at)kuopio.fi</p>
Tiedoksianto	<p>Päätös on lähetetty sähköpostilla tiedoksi 6.11.24.</p>
Tiedoksi	<p>Lukiopalvelujen hallinto</p>
Nähtävänäolo	<p>Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 6.11.24.</p>

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

opetusjohtaja

06.11.2024

Asianro 4757/02.08.00/2024
Hankinta- ym. sopimukset
§ 37/2024

PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaohje / pienhankinnat

Hankintaohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaohje).

Hankintaohje voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaohjeaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaohjevaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaohjevaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiirtoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupunki
Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

opetusjohtaja

06.11.2024

Asianro 4757/02.08.00/2024
Hankinta- ym. sopimukset
§ 37/2024

Puhelin 017 18 2111

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

opetusjohtaja

06.11.2024

Asianro 4757/02.08.00/2024
Hankinta- ym. sopimukset
§ 37/2024

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.