
Talkooraha-anomus / Syvänniemen kyläyhdistys ry / Kulkureitti

Selostus ja perustelu	Syvänniemen kyläyhdistys hakee 1 600,00 € talkooavustusta uuden kulkureitin rakentamiseen kaukalon parkkipaikalta nuotiopaikalle. Kohde sijaitsee Syvänniemen keskustassa.
Päätös	Syvänniemen kyläyhdistys ry:lle myönnetään 1 600,00 € talkooavustusta. Talkoorahan myöntämisen edellytyksenä on, että alueen laitteiden, rakennusten ja varusteiden yllä- ja kunnossapito vastuut säilyy Syvänniemen kyläyhdistys ry:llä. Lupien, ilmoitusten ja katselmointien järjestäminen kuuluu toteuttavalle yhdistykselle ennen työn aloittamista. Talkooavustuksen saaja vastaa, että kaikki rakennettavat rakennelmat täyttävät voimassa olevat viranomais määräykset ja ne on rakennettu tarvittavien lupaehtojen mukaisesti. Toteuttavana tahona yhdistys huolehtii ennen kaivutöitä mahdollisten maanalaisten kaapelien ja putkien sijaintien esiselvitykset. Talkooavustuksen kohteen Talkooavustuksen kohteen tulee olla Talkoorahan käyttö- ja jakoperusteet 2024 mukaisessa käytössä. Talkookohteen toteuttajat sitoutuvat tekemään rakentamisen ja kunnossapidon palvelujen valvonnassa määräajassa esittämänsä hankkeen.
Toimivallan peruste	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 § Jari Eskelinen rakennuttajapäällikkö KYP Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Jari Savinainen, puh. +358 44 718 5552 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Liitteet	Talkooavustusten käyttö- ja jakoperusteet 2024
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 18.10.2024 Syvänniemen kyläyhdistys ry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 18.10.2024.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31

Kuopion kaupunki

Viranhaltijapäätös

rakennuttajapäällikkö KYP

17.10.2024

Asianro 7222/02.05.01.00/2024

Avustukset

§ 61/2024

PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.