

ympäristöjohtaja

Lupa- ja ilmoitusasiat

§ 114/2026

Muutos meluilmoituspäätökseen/Louhinta ja murskaus/ Teollisuuskatu 1, Kuopio/ H.Raatikainen Oy

Toiminnanharjoittaja ja yhteystiedot

H. Raatikainen Oy

Mestarinkatu 16

70700 KUOPIO

Y-tunnus: 1474573-2

Selostus ja perustelu

Osoitteessa Teollisuuskatu 1 (kiinteistö 297-8-66-11) tehdään tulevan kiinteistön pohjan louhintaa ja louheen murskausta. Ympäristöjohtaja on päätöksellään 10.8.2026 § 108/2026 tehnyt ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta päätöksen, jolla H.Raatikainen Oy:lle annetaan lupa kiviaineksen louhintaan ja murskaukseen tontin esirakentamisen yhteydessä 12.8.2026-25.9.2026 välisenä aikana arkisin klo 7.00-18.00 ja lauantaisin klo 8.00-16.00.

Toiminnanharjoittaja on 24.8.2026 puhelimitse pyytänyt toiminta-aikoihin muutosta. Toiminta-ajoiksi on ilmoitettu 30.11.2026 asti ma-pe klo 6.00-20.00 ja la klo 8.00-18.00

Työkohte sijaitsee rakennetulla kaupunkialueella. Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat noin 150 metrin etäisyydellä ja lähimmät yritysrakennukset noin 90 metrin etäisyydellä työkohteesta.

Päätös

Ympäristöjohtajan 10.8.2026 § 108 päätöstä muutetaan seuraavasti:

1. Melua aiheuttavia töitä (louhinta- ja murskaustyöt) saa tehdä 12.8.-**30.11.2026** välisenä aikana arkisin **klo 7.00 – 19.00** ja lauantaisin klo 8.00-16.00. Melua aiheuttavia rakennustyövaiheita ei kuitenkaan saa tehdä juhlapyhinä.

Perustelu: Määräyksellä on vahvistettu sallitut työajat. Työaikoja on rajoitettu arkiaamuisin, iltaisin ja viikonloppuna, jolloin asutuksella on tarve alhaisempaan melutasoon levon ja virkistytymisen vuoksi.

2. Toiminta-aikojen muutoksesta tulee tiedottaa kirjallisesti lähimmille asuinkiinteistöille. Tiedotteesta tulee ilmetä tieto meluhaitasta, toiminta, sen ajankohta sekä yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero. (YsL 122§)
Perustelu: Tiedottamalla toiminnasta ja sen aiheuttamasta meluhaitasta lähialueen asukkailla on mahdollisuus varautua haittaan etukäteen.

Yleiset perustelut päätökselle

Ottaen huomioon toiminnan kokonaiskesto ja annetut määräykset, toiminnasta ei voida katsoa aiheutuvan ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa. Melun-, tärinän- ja pölyntorjuntaa koskevat määräykset ovat kuitenkin tarpeen, koska työmaa sijoittuu rakennetulle kaupunkialueelle. Annetuilla määräyksillä estetään ympäristön pilaantuminen ja sen vaara.

Päätöksen voimassaolo

Tämä päätös on voimassa 1.12.2026 saakka.

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Päätöksestä peritään 150 euroa. Käsittelymaksu perustuu ympäristösuojelulain mukaisen muun asia käsittelyyn tunti hinnalla (75€/tunti)

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen.

Ympäristönsuojelulain 200 §:n nojalla määrätään, että tätä päätöstä on noudatettava

mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta, jollei muutoksenhakutuomioistuimella toisin määrää.

Sovelletut oikeus- ja viranomaisohjeet

Ympäristönsuojelulaki (YsL) 20, 118, 121, 122, 190, 200, 205 §

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta 26 §

Kuopion kaupungin alueellisen ympäristönsuojeluviranomaisen taksa, hyväksytty 13.11.2025 / § 55

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasääntö 13a § kohta 8

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tanja Ahonen

Viranhaltijapäätös

ympäristöjohtaja

26.08.2026 § 114/2026

Asianro 5515/11.01.02/2026

ympäristöjohtaja

Valmistelija

Essi Holopainen, puh. +358 44 718 2004

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköisesti tiedoksi 26.8.2026.

Jakelu

H. Raatikainen Oy

Lupa- ja valvontavirasto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko
26.8.2026.**Kuopion kaupunki**

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite V hallintovalitus / ympäristönsuojelulain mukaiset luvat ja ilmoitukset

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta

- asianosainen
- rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunta sekä muu kunta, jonka alueella ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen
- muu asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi antamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tämä päätös on annettu tiedoksi julkaisemalla sitä koskeva kuulutus Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Valitukseen oikeutettujen tahojen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisesta.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Vaasan hallinto-oikeus

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Viranhaltijapäätös

ympäristöjohtaja

26.08.2026 § 114/2026

Asianro 5515/11.01.02/2026



Postiosoite	PL 204, 65101 VAASA
Käyntiosoite	Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Sähköposti	vaasa.hao(at)oikeus.fi
Puhelin	029 56 42780
Faksi	029 56 42760
Virka-aika	8.00 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, postiosoite ja muut yhteystiedot.

Hallintotuomioistuimelle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Jos jokin tieto myöhemmin muuttuu, siitä on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, hallintotuomioistuin voi valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu

olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kuopion kaupungin kirjaamosta

Käyntiosoite	Suokatu 42
Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 185 044

Asiakirjoja voi tilata myös Kuopion kaupungin verkkosivuilta www.kuopio.fi kohdasta Asiointi ja neuvonta/Asioi verkossa löytyvällä Asiakirjatilaus-lomakkeella.