

Kuopion kaupunki

Nilsin pitäjäraadin kokous

Aika: 11.6.2026 klo 17.05–17.53

Paikka: Rahasmäen laavulla (reittiohje: Varpaisjärventie – Tahkomäentie – Mäenalustie, katso Tahkon alueen kartta).

Jäsenet:

| Varsinaiset: | läsnä | poissa | varat: | läsnä |
|---|--------------|---------------|------------------|--------------|
| Tolppanen Eila, sihteeri | x | | Hyvönen Irma | x |
| Karesvuo Ossi, pj. | x | | Liira Hanna | |
| Savolainen Miia | | x | Leutonen Jukka | x |
| Kaipainen Piia, tiedottaja | x | | Kaipainen Seppo | |
| Huusko Tiia | x | | Kuosmanen Tuula | |
| Leutonen Urpu-Liisa | x | | Komppula Ilkka | |
| Launonen Kalevi | x | | Ahonen Matti | |
| Juutinen Ilmo, häiriötilanneviestintävastaava | x | | Parviainen Jukka | |
| | | | | |
| Muut kutsutut: | | | | |
| Piipponen Sirkka-Liisa | | x | | |
| | | | | |

Asialista

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Ossi Karesvuo ja sihteerinä Eila Tolppanen. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.05

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Kokous todetaan sähköpostilla laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esitys: Esityslista hyväksytään esitetyssä muodossa (liite).

Päätös: Esityslistaan lisättiin kohta 16.3. uudet laskutusohjeet. Muilta osin hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

4. Muistion tarkistajien valinta

Esitys: vuorossa ovat Jukka ja Urpu-Liisa Leutonen

Päätös: Muistion tarkistajiksi valittiin Jukka ja Urpu-Liisa Leutonen.

5. Nilsin pitäjäraadin talousarvion toteuma 2026

Esitys: Puheenjohtaja esittelee talousarvion toteuman vuodelta 2026.

Kaupungin viranhaltijoiden Jonna Forsman (vastaava asiantuntija, kulttuuri- ja asukastoiminta) ja Sirpa Niemi (vastaava asiantuntija kansalaistoiminnan ja liikunnan edistäminen) vastaukset pitäjäraadin kysymyksiin koskien Meidän Kuopio-tukea ja pitäjäraatien toimintamäärärahoja. Meidän Kuopio-tukia on myönnetty tähän mennessä 76 000 € ja syksyille on jätetty 4 000 € ”Pitäjäraati voi olla jatkossa mukana yhdistysten tapahtumissa kumppanina. Raati voi tarjota tapahtumassa esim. makkarat ja pillimehun, mutta raha ei liiku tapahtuman järjestäjän ja raadin välillä”. Määräraha on sama kuin edellisenä vuonna, mutta jakajia on kaksi enemmän. Miten pyritään vaikuttamaan budjetin valmisteluvaiheessa raadin toimintamäärärahan suuruuteen?

Päätös: Raadin talous on toimintasuunnitelman ja talousarvion mukaisessa tilanteessa. Pyritään

vaikuttamaan vuoden 2027 talousarvioon tulevaan raatien toimintaraahan, että se nostettaisiin aikaisempaan tasoon 30 000 €

6. Niken, Pitäjähdistyksen, Yrittäjien ja raadin yhteistyöpalaveri

Esitys: Raadista osallistuu 2–3 edustajaa, Nikellä järjestämisvuoro. Päivä vielä avoin, mutta on touko-kesäkuun vaihteessa. Ketkä osallistuvat?

Päätös: Raadista osallistuvat Eila, Ossi, Tiia ja Kalevi

7. Selvitys Suomen lukiokoulutuksesta

Esitys: Tutustukaa raporttiin: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/2026/2378-saavutettava-lukiokoulutus>.

Keskustelua ja esityksiä: Onko aihetta toimenpiteille? Raatilaiset ovat tutustuneet kuntaliiton julkaisuun. Jatketaan aloittamaamme Nilsian lukion markkinointia.

Päätös: Katso pykälä 8 Nilsian osalta.

8. Lukion markkinoinnin tilanne

Esitys: Työryhmän edustajat kertovat, että missä vaiheessa ollaan ja jatkavat hyvin alkanutta työtänsä.

Ministeriön sihteeriltä tuli puhelinoitto, että tässä vaiheessa ei ole mahdollisuutta vaikuttaa suoraan ministeriöön, vaan on vaikutettava Kuopion sivistyslautakuntaan ja sivistysjohtajaan, että he tekevät hakemuksen ”Nilsian lukiolle alppilajien valtakunnallisesta erityistehtävästä”. Hakemuksen tekemisen jälkeen voidaan sitten vaikuttaa ministeriöön.

Uusi idea markkinointiin: Halunalle on pystytetty mainoskehikko ja siihen on Elyn lupa sijoittaa mainoksia. Mainostilaa hoitavat Markus ja Sakari Pentikäinen (molemmat käyneet Nilsian lukion). Selvityksen alla on kustannukset. Toista mainostilaa on tarjottu Haukilammen suoran alkupäässä olevasta ladon seinästä ilmaiseksi (Jani Pentikäinen), mutta siihen pitää hakea Elyn lupa.

Mainos pitää olla näyttävä ja siihen pitää saada lupa Tanja Poutiaisen, Roosa Pohjolaisen sekä Aada Marttilan osuudesta. Mainos voisi olla samalla idealla kuin on Lapinlahden taidemuseon mainos. Huomasitteko tiedon pienen (Rautalampi, kunnan väkiluku noin 2 900) kunnan ratsastuslukiosta, jossa aloittaa syksyllä 53 lukiolaista, joten mainostamisella ja esillä ololla on merkitystä.

Keskustelu: keskustelua, että miten jatketaan kustannusten selvittelyä ja onko mainokset jatkuvasti esillä vai vain talvikaudella (marras-maaliskuu). Lisäksi selvitetäänkö Tahkon infotaulujen käyttöä mainonnassa sekä Pajulahden Tahko-taulua (on kyläyhdistyksen hankkima)? Työryhmä ei ole kokoontunut ja heidän osaltansa asia etenee koulujen alettua.

Päätös: Miia ottaa yhteyttä rehtoriin mainoksen tekemisen tiimoilta. Päätettiin, että Eila selvittää mainoksen kustannuksia ja Tahkon yrittäjien sekä kyläyhdistyksen mukana oloa ja Tahkon infotaulujen käyttöä. Eila selvittää, että saadaanko käyttää Tanja Poutiaisen, Rosa Pohjolaisen, Jasperi Pohjolaisen ja Aada Marttilan ”kasvoja” mainoksissa. Eila ottaa yhteyttä sivistysjohtaja Mikko Ripattiin ja lautakunnan puheenjohtajaan Hannu Kanaseen tapaamisen järjestämiseksi Nilsian lukion valtakunnallisen erityistehtävän osalta.

9. Osallistuminen Nilsian taiteiden juhlaan

Esitys: Maksetaanko esiintyjä vai järjestetäänkö aktiviteetteja?

Keskustelu ja esitykset: Esitettiin, että tänä vuonna ei osallistuta Taiteiden juhlan kustannuksiin.

Päätös: Päätettiin, että ei osallistuta tänä vuonna Taiteiden juhlan kustannuksiin.

10. Nilsian kesätorille osallistuminen 16.7

Esitys: Puheenjohtaja esittää, että tehdään päätös ketkä osallistuvat ja mitä jokainen tekee. Eila on ilmoittanut yrittäjille raadin osallistumisen ja mahdolliset aktiviteetit. Päätetään mahdollisista palkinnoista askartelun ja jousiampunnan osalta.

Keskustelu ja esityksiä: Koillis-Savon jousiampujat ovat lupautuneet tulemaan paikalle.

Päätös: Koillis-Savon jousiampujille maksetaan matkakulut. Askarteluun tulee Tiia ja jousiampuntaan Piia ja Eila. Eila hankkii palkinnoiksi jousiampuntaan Tahkon keilahallilippuja ja askarteluun ”palkinnoiksi” kaurapatukoita ja onkia.

11. Sydäniskurin hankinta Murtolahden kuntosalille, onko asia edennyt viime kokouksen jälkeen?

Keskustelu ja esitykset: Jukka ja Urpu-Liisa jääväisivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Päätös: Urpu-Liisa on tehnyt hakemuksen Lähtäpiola Idälle, jos Lähtäpiola ei hanki, niin raati hankkii Murtolahden kuntosalille sydäniskurin.

12. Torin penkit ja häiriköinti:

Eila on keskustellut asiasta torista vastaavan yrittäjien puheenjohtajan Katja Kuhdan kanssa. Katja lupasi tehdä penkkien poistosta aloitteen kaupungille. Jukka Savolainen on lupautunut päätöksen jälkeen poistamaan penkit.

Päätös: Seurataan tilannetta.

13. Kahden lentopalloverkon hankinta Nilsin liikuntatiloille.

Esitys: Nilsin liikuntatilat ovat aktiivisessa juniori-, eläkeläis- ja aikuisikäikäytössä. Tiloilla on kolme kenttää, mutta vain yksi ehjä ja toimiva verkko, muita joutuu aina virittelemään erilaisilla naruersioilla. Puheenjohtaja esittää, että hankitaan kaksi kunnollista kilpailukäyttöön tarkoitettua verkkoa. Kustannusvaikutus max. 500 €

Keskustelu ja esitykset: Keskusteltiin, että verkon hankinta kuuluu meidän mielestämme kaupungille, mutta kaupunki ei ole suostunut hankkimaan verkkoa harrastuskäyttöön.

Päätös: Päätettiin hankkia kaksi verkkoa max. 500 €. Eila hoitaa asian.

14. Palaute Hyvinvointiseminaarista 2.6.2026 klo 9–15.30 messukeskuksessa Kuopiossa

Eila osallistui ja paikalla oli todella runsaasti osallistujia. Kaupungin, hyvinvointialueen ja ammattiopisto Savonian edustajia oli paikalla runsaasti. Anti oli yhdistysten ja raadin näkökulmasta hiukan heppoinen. Anti painottui eniten työssä jaksamiseen, unen ja liikkumisen merkitykseen sekä palautumiseen – soveltaen kylläkin ihan hyvää tietoa. Esim. työterveyslaitoksen raportit olivat hyviä. Annoin palautetta, että hyvinvointiseminaarissa voisi olla osio koskien yhdistysten merkitystä asukkaiden hyvinvoinnille.

15. Sitran kysely kansalaisjärjestöjen osallisuuden kokemuksista 13.5-14.6.2026 sekä osallistuiko joku meistä 11.6. klo 14–16.30 Teamsillä keskusteluun kansalaisyhteiskunnan osallistumisesta päätöksentekoon

Kysely oli pitkä ja ei ollut oikein soveltuva raadille, mutta vastasin siihen.

Muut eivät ole vastanneet ja luennolle ei ole osallistunut kukaan.

16. Muut esille tulevat asiat

16.1. Maaseututilastoraportin väestötiedot ja palvelut on päivitetty:

Yritin saada sinne lisää Nilsin palveluja, joita ei ole muualla, mutta se on tehty kaikkia alueita koskien samalla sapluunalla, jolloin aktiivisempi alue ei tule kunnolla esille. Esim. Nilsissä on keilahalli, uimahalli, kolme kuntosalia, ulkokuntoiluväläineet uudessa rantapuistossa, lumimaa jne., mutta ne kuitattiin yhdellä termillä liikunta-alueet ja leikkipuistot. Keskusteltiin raportin sisällöstä ja raadin toive on, että tilastoraporttiin saataisiin kattavammin alueen toimintoja. Eila ottaa yhteyttä Janne Hentuseen.

16.2. Syyskuun kokous: Olen käynyt alustavan keskuksen Vuotjärven nuorisoseuran pj. Pirjo Meurosen kanssa ja kokous sopii heille syyskuussa. Siltaremontit voivat vielä muuttaa kokousajaksi lokakuun.

16.3. Uudet raatien laskutusohjeet

Kuopion kaupungin taloushallinto on päivittänyt pitäjäraatien laskutusohjeita. Suurin muutos on se, että laskulle tulee asiakkaan viite, joka muodostuu pitäjäraatien yhteisestä tunnuksesta (KPO1912) ja pitäjäraadin tarkenteesta 1206.

”Lasku tehdään todellisten kustannusten mukaan. Laskut maksetaan kuittien perusteella.

Laskun liitteeksi lisätään kuitit/tilaus tai vastaava selvitys, jossa on eritelty arvonlisävero. Kaupunki tilioi pitäjäraatien laskut arvonlisäveroitain.

Kuopion kaupunki vastaanottaa ainoastaan verkkolaskuja. Verkkolaskuosoitteeksi tarvitaan vähintään laskutettavan palvelun OVT-tunnus sekä kaupungin laskujen välittäjä-tunnus.

Laskuttajille annetaan Kuopion kaupungin laskutusosoite ja sähköisen laskutuksen ohjeet.

Mikäli laskun tekijällä ei ole mahdollisuutta lähettää verkkolaskuja, voi laskuttaja hyödyntää Kuopion kaupungin tarjoamaa maksutonta toimittajaportaalia. Toimittajaportaali on palvelu, jossa laskut tehdään ja toimitetaan sähköisesti, jos laskun lähettäjän käytössä ei ole laskutusjärjestelmää. Toimittajaportaali vaatii ensimmäisellä kerralla rekisteröitymisen. Ensimmäistä kertaa portaaliin rekisteröityvät ottavat ensin yhteyttä osoitteeseen: ostolaskut.kuopio@monetra.fi Ensimmäisellä kirjautumiskerralla suosittelemme tutustumaan toimittajaportaalin käyttöohjeeseen osoitteessa <https://www.monetra.fi/yritys/ohjeet-laskuttajalle/>

Toimittajaportaaliin kirjaututaan osoitteessa <https://www.laskuhotelli.fi/portaali>
Sivistystoimialan laskutusosoite on: (postiosoite)
Kuopion kaupunki
Sivistystoimiala/NILSIÄN PITÄJÄRAATI
0037017145073100
PL 5017
02066 DOCUSCAN

Verkkolaskuosoite:
Operaattori = CGI Suomi Oy
Välittäjän tunnus = 003703575029
Verkkolaskuosoite (OVT-tunnus) = 0037017145073100

Asiakkaan viite: KPO1912/1206
KPO kirjoitetaan suuraakkosin.

Esimerkkejä:

- Pitäjäraati on tilannut trumpetinsoittajan tapahtumaan. Soittaja lähettää laskun kaupungin toimittajaportaaliin. Jos soittajalla ei ole Y-tunnusta, soittajan henkilötunnus käy.
- Pitäjäraadin organisoimaan tapahtumaan on päätetty hankkia ilmapalloja. Pitäjäraadin jäsen käy ostamassa ilmapallot lähikaupasta. Kauppa lähettää laskun kaupungille suoraan.

17. Seuraavasta kokouksesta päättäminen

Esitys: Seuraava kokous pidetään 5.8.klo 17 asukastuvalla.

Päätös: Seuraava kokous päätettiin pitää 5.8.2026 klo 17 asukastuvalla.

18. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.53

Muistion vakuudeksi:

Ossi Karasvuo, puheenjohtaja

Eila Tolppanen, sihteeri

Muistion tarkistajat:

Jukka Leutonen

Urpua-Liisa Leutonen