

Nilsin pitäjäraadin kokous

Aika: 15.1.2026 klo 18.04–20.20

Paikka: Asukastila, Syvärintie 78

Jäsenet:

Varsinaiset:	läsnä	poissa	varat:	läsnä
Tolppanen Eila, pj	x		Hyvönen Irma	
Karesvuo Ossi, vpj	x		Liira Hanna	
Savolainen Miia, sihteeri	x		Leutonen Jukka	
Kaipainen Piia, tiedottaja	x (Teams)		Kaipainen Seppo	
Huusko Tiia	x		Kuosmanen Tuula	
Leutonen Urpu-Liisa	x		Komppula Ilkka	
Launonen Kalevi	x		Ahonen Matti	
Juutinen Ilmo, häiriötilanneviestintävastaava	x		Parviainen Jukka	
Muut kutsutut:				
Piipponen Sirkka-Liisa			Eskelinen Heidi, valt.	
Tolppanen Tapio, valtuutettu	x poistui klo 19.40		Savolainen Jukka, valt.	

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Eila Tolppanen avasi kokouksen klo 18.04.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Kokous todetaan sähköpostilla laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous on sähköpostilla laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen, kaikki varsinaiset jäsenet ovat paikalla. Lisäksi paikalla oli yksi valtuutetuista.

3. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esitys: Esityslista hyväksytään esitetyssä muodossa.

Päätös: Lisätään kohtaan ”Tiedotettavat asiat” 13.5. Avantouimareiden paikka ja ”Muut asiat” kohta 14.1. Uimakoulu Nilsin alueen lapsille, 14.2. Sataman leikkipuiston ylikulkusilta, 14.3. Koirapuisto Muutoin hyväksyttiin esityslista sellaisenaan.

4. Muistion tarkistajien valinta

Esitys: Vuorossa ovat Kalevi Launonen ja Ilmo Juutinen

Päätös: Valittiin yksimielisesti Kalevi Launonen ja Ilmo Juutinen.

5. Nilsin pitäjäraadin talousarvion toteuma 1–12/2025

Esitys: Puheenjohtaja esittelee talousarvion toteuman vuodelta 2025.

Päätös: Talousarvio on toteutunut toimintasuunnitelman ja talousarvion mukaisesti ja kaupungin myöntämät toimintarahat pitäjäraadille on käytetty tasapuolisesti eri kohteisiin

Nilsissä.

6. Vuoden 2025 toimintakertomuksen hyväksyminen

Esitys: Puheenjohtajat ja Piia Kaipainen ovat valmistelleet toimintakertomuksen.

Keskustelu ja esityksiä: Toimintakertomusta täydennettävä muutaman lausunnon, kannanoton sekä osallistujien osalta.

Päätös: Toimintakertomusta täydennettiin osallistujien, lausuntojen ja kannanottojen osalta. Toimintakertomus hyväksyttiin edellä mainituilla lisäyksillä.

7. Vuoden 2025 toimintakertomuksen liitteen tilastot/mittarit hyväksyminen

Esitys: Eila esittelee toimintakertomuksen tilastoja tarkemmin kokouksessa. Hyväksytään esitetyssä muodossa.

Päätös: Hyväksyttiin toimintakertomuksen liite tilastot sellaisenaan yksimielisesti. Toimintakertomus ja liite lähetetään kaupungille tammikuun loppuun mennessä.

8. Asiointi- ja joukkoliikennekuljetusten tilanne

Esitys: Jokainen raatilainen suorittaa aktiivista markkinointia sekä linjojen 1–4, että Pali-liikenteen osalta.

Päätös: Raatilaiset markkinoivat uusia linjoja omissa verkostoissaan sekä sosiaalisessa mediassa, koska kaupunki kerää tilastoja asiointi- ja joukkoliikennekuljetusten käyttöasteesta. Tärkeintä linjojen käytössä on säännöllinen käyttö, ei käyttäjien kokonaismäärä. Raadin on laadittava tammikuun loppuun mennessä lausunto, miten usein ja millä linjoilla asiointi- ja joukkoliikennettä tarvitaan jatkossa, sillä kaupunki kilpailuttaa nykyiset sopimukset ja tarkastelee asiaa siinä yhteydessä.

9. Keskustellaan, että miten edetään lukion ja yläkoulun markkinoinnissa

Esitys: Valitaan 2–3 henkilön työryhmä edistämään asiaa nopealla aikataululla.

Keskustelua ja esityksiä: Tahkovuoren koulutus- ja valmennuskeskusyhdistys ry markkinoi muun muassa lukiota pääkaupunkiseudulla. Otetaan yhteyttä myös heihin yhteistyömarkkinoinnin suunnittelemiseksi. Otetaan suunnitteluun mukaan lukion ja yläkoulun opinto-ohjaajat sekä rehtorit. Yläkoulun erätaitojen opettaja Paula Härkönen kutsutaan myös mukaan suunnittelupalaveriin.

Päätös: Piia Kaipainen, Miia Savolainen ja Tiia Huusko lähtevät edistämään asiaa yhdessä ja varaavat palaverin mahdollisimman pian Tahkovuoren koulutus- ja valmennuskeskusyhdistys ry:n sekä lukion ja yläkoulun henkilökunnan jäsenten kanssa. Helmikuun puoliväliin mennessä oltava markkinointitoimenpiteet tehtynä, koska ilmoittautuminen toisen asteen koulutuksiin alkaa silloin. 1500 euroa mahdollista laittaa markkinointiin. Miia ottaa yhteyttä henkilöihin palaverin sopimiseksi ja Piia suunnittelee ja toteuttaa materiaalit.

10. Pajulahden koulun ja päiväkodin tilanne ja mahdolliset toimenpiteet

Esitys: Tehdään lausunto koulun ja päiväkodin tilanteeseen liittyen. Valtuustoryhmien puheenjohtajiin ollaan yhteydessä lausunnon osalta. Yhteistyölle Siilinjärven Kuuslahden varhaiskasvatuksen ja alakoulun kanssa ollaan myötämielisiä, mutta lausunnossa painotamme kokonaisvaltaista harkittua ja lapset sekä perheet huomioivaa toimimista.

Päätös: Miia ja Eila valmistelevat lausunnon ennen sunnuntaita.

11. Nilsin pitäjäraadin mittarit 2026

Esitys: Päätetään Excel-taulukon täyttämisestä.

Päätös: Jokainen täyttää mittarit kuukausittain ja muistutetaan raadin jäseniä kokouksissa. Yhdistellään loppuvuodesta yhteen.

12. Raadin aloitteiden, esitysten ja kannanottojen toteutuminen tai eteneminen

Esitys: Käydään kaikki viime vuoden aikana tehdyt aloitteet, esitykset ja kannanotot, että

missä vaiheessa ne ovat organisaatioiden käsittelyssä tai päätöksenteossa.

Keskustelua ja esityksiä: Varpaisjärventien-Tahkomäentien liittymään liittyvä aloite ei ole edennyt, mutta suurimmassa osassa on saatu asioita edistettyä ja päästy haluttuun lopputulokseen. Asiointipisteen aukioloaikoihin liittyvä aloite on käsittelyssä ja myös päättäjät ovat ottaneet tähän kantaa, mutta esihenkilöt eivät ole vielä ottaneet asiaan kantaa. Osa lausunnoista on tehty kaupungin pyynnöstä kuulemismenettelyn mukaisesti, mutta osa on tehty oma-aloitteisesti.

13. Tiedotettavat asiat

13.1. Esitys palvelupisteen aukioloajoista

Esitys palvelupisteen aukioloajoista on mennyt Eilalta eteenpäin, mutta asiasta ei vielä päätöstä. Esitetty muutos sopii kirjastonhoitajalle ja asiointipisteen työntekijälle.

13.2. Lopullinen toimintasuunnitelma

Tarkasteltiin toimintasuunnitelmaa ja Eila toimittaa tämän kaupungille.

13.3. Lopullinen talousarvio

Tarkasteltiin talousarviota ja Eila toimittaa tämän kaupungille.

13.4. Raatien työpajan kutsu ja osallistujat

Ossi Karesvuo, Ilmo Juutinen, Eila Tolppanen ja alustavasti Tiia Huusko osallistuvat vuoden ensimmäiseen työpajaan. Kevään muiden työpajojen osallistumisista sovitaan erikseen, kunhan tulevien työpajojen aikataulu selvillä,

13.5. Avantouimareiden paikka

Mestar on laittanut pumpun ja tehnyt lumityöt laiturille asti. Mestarilla ei ole päivystystä viikonloppuisin tai iltaisin Nilsiässä, joten avantouimareiden itse näinä aikoina hoidettava mm. lumityöt tarvittaessa, jotta avantuintipaikalle pääsee.

14. Muut esille tulevat asiat

14.1. Uimakoulu Nilsiän alueen lapsille kesällä 2026

Keskusteltiin, että onko pitäjäraadilla mahdollisuutta järjestää yhdessä koulutetun uimaopettajan kanssa uimakoulua nilsiäläisille lapsille kesällä 2026. Kuopion kaupunki ei tulevana kesänä kustanna uimakouluja ja viime kesänä on ollut yhden tunnin uimakoulu Simolassa. Asiaa selvitetään yhteistyössä uimaopettajien kanssa ja palataan asiaan myöhemmin keväällä.

14.2. Sataman leikkipuiston ylikulkusilta

Autojen paikoitusalueelta kulkeminen puistoon tapahtuu autoilla liikennöitävää tietä pitkin. Raati päätti viime kokouksessa pyytää sillasta tarjouksen paikalliselta PuuOllilta. Silta tulisi suoraan paikoitusalueelta puistoon. Ilmo on selvittänyt asiaa PuuOllin kanssa, mutta ei ole saanut vielä tarjousta. Ongelmana on ”kanavan” leveys, vaikka siinä ei ole vettä. Turvallisuuden näkökulmasta syvä ja leveä kanava ei ole myöskään hyvä. Haetaan kaupungilta lupa ja rahoitus, että kanava voitaisiin muokata kapeammaksi, jolloin PuuOlli myös voi toteuttaa ylikulkusillan. Odotetaan tarjousta PuuOllilta.

14.3. Koirapuisto

Alueen koiraihmiset ovat ottaneet yhteyttä raatiin, että koirapuisto on kesäisin mutavelliä vaihtelevien säiden vuoksi. Kyselivät, että onko raadin mahdollista tiedustella kaupungilta, että voidaanko koirapuistoon tehdä salaojituksia sekä tuoda täytemaata. Tehdään näistä tehtävistä ja rahoituksesta kaupungille aloite ja otetaan asia esille kaupungin järjestämässä huhtikuun työpajassa.

15. Helmikuun kokouksesta päättäminen

Esitys: Esitys Palonurmen ns. talo

Päätös: Pidetään Palonurmen ns. talolla 18.2. klo 17. Ensimmäinen tunti avoin kyläläisille ja kutsutaan mukaan myös Nilsiän Pitäjähdistys ry. Varsinainen kokous alkaa klo 18.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20.

Muistion vakuudeksi

Eila Tolppanen, puheenjohtaja

Miia Savolainen, sihteeri

Muistion tarkistajat:

Ilmo Juutinen

Kalevi Launonen