

Kuopion kaupunki

Nilsin pitäjäraadin kokous 3/2024

Aika: 19.4.2024 klo 17.42-19.56

Paikka: Nilsin asukastupa, Nilsintie 78, Nilsinä

Jäsenet:	Varsinaiset	paikalla	etänä	poissa
	Puustinen Maria, pj.	x		
	Tolppanen Eila, vpj., sihteeri	x		
	Liira Hanna	x		
	Hänninen Maija	x		
	Juutinen Ilmo			x
	Kaipainen Piia	x		
	Karesvuo Ossi	x		
	Launonen Kalevi	x		
	Varajäsenet:			
	Hyvönen Irma	x,		
	Korhonen Merja	x		
	Komppula Ilkka		x	

Asialista

1. Kokouksen avaus

Kokouksen alussa tarroitimme erätaitomessuille meneviä onnenpyöräpalkintoja. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.42 ja toivotti osallistujat sekä paikalla, että etänä tervetulleiksi.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Esitys: Kokous todetaan sähköpostilla laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös: Kokous todettiin sähköpostilla laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla oli seitsemän varsinaista ja Ilmo Juutisen henkilökohtainen varajäsen Irma Hyvönen. Lisäksi paikalla oli kaksi varajäsentä.

3. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Esitys: Esityslista hyväksytään esitetyssä muodossa.
Päätös: Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa asialistaksi.

4. Muistion 2/2024 hyväksyminen

Esitys: Muistio hyväksytään esitetyssä muodossa.
Päätös: Muistio hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5. Pitäjäraadin vuoden 2024 talouden toteuman esittely

Esitys: sihteeri esittelee vuoden 2024 toteuman tammi-maaliskuu

Keskustelu: Rahoja on laskutettu 1200 € ja valmiiksi päätettyjä menoja on noin 6000 € + kokouskustannukset. Keskusteltiin toimintasuunnitelman toteutumisen mahdollistamista erilaisista tapahtumista ja niihin pitäjäraadin osallistumisesta (toimintasuunnitelma – vuosikello – talousarvio). Väliarviointia ”pitää” suorittaa puolivuositin.

Päätös: 1. Nuoret ovat toivoneet heitä koskevaa tapahtua, jossa yhteistyökumppanina olisi pitäjäraati. Hanna valmistelee nuorten kanssa yhteistyössä säännöt kattavan yhteistyöhakemuksen esimerkiksi ulkoilmakonsertista tai vastaavasta. Kustannusvaikutus max. 3000 €.

2. Nilsiäläisissä eri yhdistyksissä työskentelevät ikäihmisten edustajat ovat lähestyneet pitäjäraatia heidän kanssansa yhteistyössä järjestettävästä tapahtumasta. Irma ikäfoorumin jäsenenä valmistelee heidän kanssansa yhteistyössä säännöt kattavan yhteistyöhakemuksen. Kustannusvaikutus max. 3000 €.

3. Toteutetaan kaikille nilsiäläisille avoin joulukonsertti marraskuun 20 tai 22 päivä. Eila hoitaa asiaa ja pyytää tarjoukset. Kustannusvaikutus max 3000 €.

4. Raati mukaan toteuttamaan Rantapuiston avajaisia esim. sopimalla tilaisuuteen esiintyjän tai hyvinvointialan yrittäjän ohjeistamaan ulkokuntoiluvälineiden käytössä. Maija hoitaa asiaa yhteistyössä kaupungin rantapuistosuunnittelija Ville-Veikko Pääkkösen kanssa.

6. Yhteistyökokous Niken ja Nilsiä Pitäjähdistyksen kanssa 15.5. klo 18.00 Dooriksen kabinetti (kokoonkutsujana Nike)

Esitys: Päätetään, että ketkä osallistuvat ja miten/mistä yhteistyöasioista osallistujat evästetään?

Päätös: kokoukseen osallistuvat Eila, Ilkka, Ossi, Ilmo ja Piia. Pitäjäraati laittaa esityslistalle ajankohtaisia yhdessä eteenpäin vietäviä asioita. Yhtenä yhteisenä asiana ainakin aloite kaupungille asukastilan ja asiakaspalvelupisteen työntekijän tehtävien yhdistämisestä ja työpisteestä asukastiloissa viitenä päivänä viikossa. Nykyisin on työntekijöillä kaksi päivää asukastiloilla ja toisella työntekijällä kolme päivää palvelupisteellä, joka on kirjastolla.

7. Erätaitomessut 26-28.4.2024 Kuopion Raviradalla

Esitys: Käydään läpi viime hetken tarkennukset: kyydit, ruokailut, asiakaskutsukortit ja paikalle lähtöajat sekä onnenpyöräpalkintojen jaottelu.

Päätös: Messuilla on meille varattu kolme esittelijäkorttia, kaksi parkkipaikkaa ja esittelijöiden kahvit ja ruokailut. Perjantaina esittelijöinä Ilpo, Irma ja Eila. Irma ja Eila menevät paikalle klo 8.30 ”rakentamaan” työpisteen valmiiksi. Ilmo tulee paikalle klo 9.30. Lauantaina esittelijöinä Kalevi, Maija ja Eila. Eila paikalle klo 9 ja Maija + Kalevi klo 9.30. Sunnuntaina esittelijöinä Maria, Merja ja Eila. Eila paikalle klo 9 ja Maria + Merja klo 9.30. Asiakaskortteja palkintojen lahjoittajille, Nilsiä yhtenäiskoulun erätidot opettajalle, Pitäjäläisen toimittajalle ja Nilsiä luonnonsuojeluyhdistyksen edustajille, yhteensä 10 kpl.

8. Viestintäasiat ja raadin esittely verkkosivuille (erätaitomessut?)

Esitys: Verkkosivuille esittelykuvat raatilaisista. Etämahdollisuus kokouksiin. Ilkka on laittanut infoa nettisivuille ja valotaululle. Maria, Piia ja Ilkka ovat pitäneet palaverin koskien raadin viestintää.

Päätös: Seuraavan kokouksen yhteydessä Piia ottaa kuvat raatilaisista ja tekstinä tulee pieni esittely jokaisesta, kuvat ja teksti tulevat raadin nettisivuille.

9. Palaute Pohjois-Savon hyvinvointialueelle palvelurakennemuutoksesta (Eila ja Maria työstäneet)

Esitys: Vastine toimitetaan palvelualueen toimijoille.

Päätös: Päätettiin mennä henkilökohtaisesti luovuttamaan vastine aluehallituksen puheenjohtajalle seuraavan kokouksen alussa. Eila selvittää ajan ja paikan.

10. Tiedotettavat asiat:

Terveiset vapaa-ajanasuntojen käyttötarkoituksen muutoksen kriteerit tilaisuudesta (Ilmo, Piia ja Eila)

Kokoonkutsujana oli pitäjäraati ja paikalle saapui yli 40 nilsiäläistä vapaa-ajanasukasta. Esittelijänä oli Kuopion kaupungin kaavoitusinsinööri Juho Palviainen. Tilaisuus aiheutti oikein aktiivista keskustelua. Maria tekee palautteen kaupungille vaihtoehdosta kolme.

Terveiset raatien puheenjohtajien palaverista (Eila)

Eila osallistui raatien puheenjohtajien yhteistyöpalaveriin, jossa pääasiallisena aiheena oli raatien toimintasäännön konkretisoiminen toiminnan tasolle. Keskustelua aiheutti itsensä jääväminen päätöksiä tehtäessä, varsinaisten varajäsenet ja erilaisten hakemusten ja maksatusten säännöt. Päätettiin: että 1. raatilainen jäävää itsensä, jos hakijana on hänen edustamansa järjestö/yhteisö, jossa raatilainen on joko hallituksessa tai johtokunnassa. 2. Varsinaisille valitaan henkilökohtaiset varat. 3. Selkeät ohjeet raadin käsittelyyn hyväksyttävistä hakemuksista. 4. Laskutus aina itseltänsä toimijalta/esiintyjältä/firmalta suoraan kaupungille, päätöksen ilmoittamisen yhteydessä aina selkeä laskutusohje.

Terveiset ja mahdolliset toimenpiteet Nilsiän Taiteiden juhlan palaverista, joka on 16.4.24 klo 17 asukastuvalla Raati on mukana yhdistystorilla ja kustantamassa esiintyjän max. 1000 €. raadin osastolla hevosenkengän heittoa, jossa palkintoina pienimuotoisia tavarapalkintoja.

Terveiset Linja-autoaseman kaavamuutoksesta tehdystä palautteesta (Ilmo ja Ossi)

Ossi kertoi, että he tekivät Ilmon kanssa suunnittelijoille seuraavanlaisen palautteen: parkkipaikalle käynti Nilsiän tieltä, linja-autoliikenne yksisuuntainen Paavon tietä pitkin Nilsiän tielle päin, pysäköintipaikalle vinoparkki ja rakennukseen pitää tulla Wc-tilat sekä lämmin odotustila.

Näyttötaulujen hankinnan ja sopimusten tilanne

Ilkka on selvittänyt K-marketin ja S-marketin kanssa näyttötaulun sijoittamisesta. K-market on lupautunut sijoittamiseen ja päätettiin, että Ilkka tilaa näyttötaulun ja sopii asentamisen yhteistyössä K-marketin kanssa. S-marketin mielestä heillä ei ole tilaa, johon taulun voisi asentaa. Vanha näyttötaulu on käytössä toistaiseksi.

11. Seuraavasta kokouksesta päättäminen

Päätettiin seuraavan kokouksen ajankohdaksi 22.5.2024 klo 17.30. Kyläläiset saapuvat klo 17.30 ja raadin kokous aloitetaan klo 18.

12. Muut mahdolliset esille tulevat asiat

Sirkka-Liisa Piipponen ohjelmoi raadeille kylien kehittämissuunnitelmien tekemisen/päivittämisen esim. Raahen mallia hyödyntäen. Maaseutuohjelman päivittäminen on menossa ja raati voi vaikuttaa sen sisältöön Sirkka-Liisan kautta.

13. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56.

Puheenjohtaja on hyväksynyt muistion 3.5.2024

Eila Tolppanen, sihteeri