

Viranhaltijapäätös

01.07.2026

Asianro 4964/01.01.01/2026

työllisyyspalvelupäällikkö

Henkilöstöasiat

§ 248/2026

Työllisyysasiantuntijoiden määräaikaiset viransijaisuudet**Päätös**

Osaamisen kehittämisen palveluprosessin työllisyysasiantuntijoiksi valitaan sosionomi (AMK) Mari Haatainen ja yhteiskuntatieteiden maisteri Konsta Lappalainen. Kohtaannon palveluprosessin työllisyysasiantuntijoiksi valitaan yhteiskuntatieteiden maisteri Antti Kontio sekä yhteisöpedagogi (AMK) Juuso Lökfors. Varalle valitaan sosionomi (YAMK) Samuli Kokkonen ja fysioterapeutti (AMK) Hanne Hämäläinen siltä varalta, että varsinaisesti valitut henkilöt eivät ota virkaa vastaan.

Selostus ja perustelu

Kuopion Työllisyysalueelle oli haussa kolme (3) työllisyysasiantuntijaa määräaikaisiin viransijaisuuksiin ajalla 4. -18.6.2026. Määräaikaisuuksien kestot ovat 3.8.2026-31.3.2027, 3.8.2026-22.2.2027 sekä 3.8.2026-28.2.2027. Yksi virka sijoittuu Osaamisen kehittämisen avainprosessiin ja kaksi Kohtaannon avainprosessiin. Työllisyysasiantuntijoiden virkoja haki yhteensä 163 henkilöä, joista 21 ei täyttänyt kelpoisuusehtoa. Hakemusten pohjalta haastatteluun kutsuttiin 11 hakijaa. Rekrytointiprosessissa valintaryhmänä toimivat palveluesihenkilö Mirka Mykkänen sekä suunnittelija Hanna Kepponen.

Työllisyysasiantuntijan ydintehtävä on työnvälitys: työpaikkojen tarjoaminen työnhakijoille ja osaavan työvoiman välittäminen työnantajille. Työhön kuuluu myös oman toiminnankehittäminen, viestintä sekä verkostoyhteistyö. Lisäksi työllisyysasiantuntija hoitaa lakisääteiset asiakaspalvelu- ja viranomaistehtävät, mikä edellyttää lainsäädännön tuntemusta ja tuloksellista työtötta.

Osaamisen kehittämisen palveluissa tavoitteena on varmistaa osaavan työvoiman saatavuus sekä tunnistaa asiakkaiden kehittämistarpeet. Työllisyysasiantuntija tuntee koulutusjärjestelmän ja rahoituskeinot. Tehtävä painottuu työvoimakoulutukseen, kuten koulutusten suunnitteluun, koulutusvalintoihin, lausuntojen tekemiseen sekä tarvittaessa kuulemisprosesseihin.

Kohtaantoa edistävissä palveluissa asiantuntijat työskentelevät toimialatiimeissä ja vastaavat oman alansa työnhakija- ja työnantaja-asiakkaista. Tavoitteena on varmistaa osaamisen ja työmarkkinoiden tarpeiden kohtaaminen. Työ painottuu henkilöasiakastyöhön ja työnantajayhteistyöhön.

Kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai aikaisempi ennen amk uudistusta suoritettu opistoasteinen tutkinto TAI soveltuva tutkinto ja vahva osaaminen työllisyyspalveluiden ohjaustehtävistä sekä vähintään 3 vuoden

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

01.07.2026 § 248/2026

Asianro 4964/01.01.01/2026

työkokemus ko. palveluista. Lisäksi edellytetään sujuvaa suullisen ja kirjallisen suomen kielen taitoa.

Mari Haataisella (sosionomi AMK) on pitkä ja monipuolinen kokemus työvoimaviranomaisena toimimisesta. Hänellä on vahva kokemus työvoimakoulutuksien prosessista, ja hänellä on laaja tuntemus koulutusjärjestelmästä. Haatainen toi haastattelussa esiin kykyä suoriutua itsenäisestä päätöksenteosta sekä kykyä tunnistaa työpaikkojen ja työnhakijoiden osaamisvaatimuksia.

Konsta Lappalaisella (YTM) on ajantasainen ja monipuolinen työkokemus ohjaavasta, erityisesti kasvokkain tapahtuvasta asiakaspalvelutyöstä. Lappalaisella on vahvasti tiedonhankinta- ja soveltamistaidot sekä tavoitteellinen ja asiakkuuksien hallinnallinen työskentelyote, ja haastattelussa esiin nousivat erityisesti hänen vuorovaikutustaitonsa.

Antti Kontiolla (YTM) on monipuolinen työkokemus työllistämisen edistämisen tehtävissä. Kontiolla on vahvaa osaamista työmarkkinoiden ja elinkeinorakenteen tuntemisesta, ja hänellä on työnvälityksen kokemusta. Kontio toi haastattelussa esille erinomaisia vuorovaikutus- neuvottelu- ja yhteistyötaitoja.

Juuso Lökforsilla (yhteisöpedagogi AMK) on kokemusta tuloksellisesta työnvälitystyöstä, sekä hänellä on monipuolista kokemusta työvoimaviranomaisen eri tehtävistä. Lökforsilla on vahva kokemus tavoitteellisesta, kokonaisvaltaisesta sekä asiakaslähtöisestä työskentelystä. Haastattelussa Lökfors toi erityisesti esiin kykyään priorisoida työtehtäviä sekä ratkaisukeskeisyyttään.

Valituista henkilöistä Mari Haataisella on vakituinen virka Kuopion työllisyysalueella, joten hänen valintansa osaamisen kehittämisen työvoimakoulutus painotuksella mahdollistaa yhden viran täyttämisen saman avainprosessin toisella virkapaikalla 31.3.2027 saakka. Näin ollen virkavalintoja tehdään neljä poiketen työpaikkailmoituksessa ilmoitetusta kolmesta virasta.

Toimivallan peruste

Elinvoiman toimialan toimintasäntö 4§

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

työllisyyspalvelupäällikkö

Päivi Halonen

Valmistelija

Hanna Kepponen, puh. +358 44 718 3062

hanna.kepponen(at)kuopio.fi

Viranhaltijapäätös

työllisyyspalvelupäällikkö

01.07.2026 § 248/2026

Asianro 4964/01.01.01/2026

Liitteet Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 1.7.2026

Mirka Mykkänen

Päivi Halonen

Salla Rönkkö

Kuopioirekry

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 1.7.2026.

Kuopion kaupunki

PL 228 (Tulliportinkatu 31)

70101 Kuopio

Puhelin: 017 185 044

www.kuopio.fi

Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus
Kirjaamo
Suokatu 42, Valtuustotalo
PL 1097
70111 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 5044

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.