

Kaupunginhallitus

---

**Aika** 15.06.2026 klo 15:00 - 16.19

**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone (Tulliportinkatu 31)

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 167	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 168	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 169	Toimitilahankkeiden hankeohjeen päivitys	5
§ 170	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite kesätyösetelin käytön laajentamisesta toisen asteen opiskelijoille ja alueellisen yrittäjyyden tukeminen	7
§ 171	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite IPS-pilotin (Individual Placement and Support) käynnistämiseksi työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi Kuopiossa	12
§ 172	Eronpyyntö luottamustehtävistä	17
§ 173	Kaupunginvaltuuston päätösten 8.6.2026 täytäntöönpanot	19
§ 174	Kaupunginhallituksen tiedonantoja 15.6.2026	20
§ 175	Kaupunginhallituksen muut asiat 15.6.2026	21

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Eskelinen Aleksi	puheenjohtaja	
	Kaartinen Tiina	1. varapuheenjohtaja	
	Pääkkö Sakari	2. varapuheenjohtaja	
	Ahonen Jenna	jäsen	
	Backnäs Teemu	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Berg Marja	jäsen	
	Hakokivi Nina	jäsen	
	Korhonen Kari	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Savolainen Tuula	jäsen	
	Savolainen-Lipponen Teija	jäsen	
	Airaksinen Tanja	valtuuston puheenjohtaja	
	Auvinen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Soile Lahti	esittelijä	kaupunginjohtaja
	Mikko Ripatti	muu osallistuja	sivistysjohtaja
	Kirsi Soininen	muu osallistuja	strategia- ja viestintäjohtaja
Tero Oinonen	pöytäkirjanpitäjä	hallintojohtaja	
Hannu Väänänen	muu osallistuja	toimitilajohtaja, läsnä § 169 klo 15:04-15:35	
Liisa Kaksonen	muu osallistuja	kaupunginarkkitehti, läsnä § 169 klo 15:04-15:35	
Tiina Mäenpää	muu osallistuja	työllisyysaluejohtaja, läsnä §:t 170-171 klo 15:38-15:51	
Virpi Noronen	muu osallistuja	työllisyyspalvelupäällikkö, läsnä §:t 170-171 klo 15:38-15:51	
<b>Poissa</b>	Savolainen Leila		
	Timo Antikainen		

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Käsitellyt asiat**

§ 167 - 175

**Pöytäkirjan nähtävänäolo**

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 18.06.2026

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 167

### **Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 168

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana torstaina (pyhäpäivän sattuessa seuraavana arkipäivänä). Pöytäkirja lähetetään puheenjohtajalle, pöytäkirjanpitäjälle ja pöytäkirjantarkastajille sähköisesti allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.kuopio.fi](http://www.kuopio.fi)) kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Teemu Backnäs ja Vesa Linnanmäki.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Backnäs ja Vesa Linnanmäki. Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Konsernijaosto	§ 71	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 169	15.06.2026

---

## Toimitilahankkeiden hankeohjeen päivitys

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 169  
3809/10.03.02.00/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

toimitilajohtaja Hannu Väänänen, puh. 044 718 5615  
kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen, puh. 044 718 5201  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

## Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus:

- Hyväksyy päivitetyn Toimitilahankkeiden -hankeohjeen.
- Päätää, että päivitetty ohje otetaan käyttöön välittömästi hyväksymisen jälkeen.
- Valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan tekemään tarvittavat teknisluonteiset korjaukset hankeohjeeseen.

## Päätös

Merkitään, että toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa klo 15:04-15:35.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet 3809/2026 Toimitilahankkeiden hankeohje 2026 liitteinen

## Päätöshistoria

Konsernijaosto 01.06.2026 § 71

Valmistelijat / lisätiedot:

toimitilajohtaja Hannu Väänänen, puh. 044 718 5615  
kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen, puh. 044 718 5201  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Konsernijaosto	§ 71	01.06.2026
Kaupunginhallitus	§ 169	15.06.2026

---

## Päätösehdotus

toimitilajohtaja Hannu Väänänen

Konsernijaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että

- a. se hyväksyy päivitetyn Toimitilahankkeiden hankeohjeen.
- b. Päättää, että päivitetty ohje otetaan käyttöön välittömästi kaupunginhallituksen hyväksytyä ohjeen.
- c. Valtuuttaa Kuopion Tilapalveluiden toimitilajohtajan tekemään tarvittavat teknisluonteiset korjaukset Hankeohjeeseen.

## Päätös

Merkitään, että toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja kaupunginarkkitehti Liisa Kaksonen olivat pykälässä läsnä esittelemässä asiaa klo 10.14-10.27.

Konsernijaosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

## Selostus

Kuopion kaupungin voimassa oleva toimitilahankkeita koskeva hankeohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 6.6.2022. Päivitystarve tuli ajankohtaiseksi Kuopion kaupungin organisaatorakenteessa tapahtuneiden muutosten vuoksi.

Toimitilahankkeiden hankeohje on päivitetty nykyisen hallintosäännön ja toimielinten mukaiseksi. Samassa yhteydessä on ajantasaistettu termistöä sekä hankevaiheiden sisältöä.

## Toimivallan peruste

Hallintosääntö 1.1.2026, 27 §, § 29, § 30

Tilapalveluiden toimintasääntö 1.1.2026, § 5

## Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on hallinnon sisäisiä järjestelyjä koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).

Liitteet 3809/2026 Toimitilahankkeiden hankeohje 2026 liitteineen

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	20/2026	7
Elinvoimajaosto	§ 30	13.05.2026		
Kaupunginhallitus	§ 153	25.05.2026		
Kaupunginhallitus	§ 170	15.06.2026		

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite kesätyösetelin käytön laajentamisesta toisen asteen opiskelijoille ja alueellisen yrittäjyyden tukeminen

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 170  
2279/00.01.07/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen, puh. 044 718 1071

työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää, puh. 044 718 7502

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

### Päätös

Merkitään, että työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää ja työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa klo 15:38-15:48.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet 2279/2026 Valtuustoaloite - Kesätyösetelin käytön laajentaminen toisen asteen opiskelijoille ja alueellisen yrittäjyyden tukeminen

### Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 153

Valmistelijat / lisätiedot:

työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen, puh. 044 718 1071

työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää, puh. 044 718 7502

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Elinvoimajaosto	§ 30	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 170	15.06.2026

---

### **Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

### **Päätöshistoria**

Elinvoimajaosto 13.05.2026 § 30

### **Päätösehdotus**

elinvoimajohtaja Timo Antikainen

Elinvoimajaosto esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle oheisen vastauksen valtuustoaloitteeseen kesätyösetelin käytön laajentamisesta toisen asteen opiskelijoille ja alueellisen yrittäjyyden tukemisesta.

### **Päätös**

Merkitään, että työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän päätösehdotuksen.

### **Selostus**

Valtuutetut Keijo Ollikainen ja Johanna Huhta sekä 41 aloitteen allekirjoittajaa ovat jättäneet 23.3.2026 valtuustossa valtuustoaloitteen kesätyösetelin käytön laajentamisesta toisen asteen opiskelijoille ja alueellisen yrittäjyyden tukemisesta.

Aloitteessa esitetään, että kesätyösetelin kohderyhmää laajennetaan toisen asteen alkuvaiheessa oleviin opiskelijoihin (esimerkiksi lukion ja ammatillisen koulutuksen 1. ja 2. vuoden opiskelijat), kesätyösetelin markkinointia tehostetaan kouluissa ja sosiaalisessa

Elinvoimajaosto	§ 30	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 170	15.06.2026

mediassa, jotta yhä useampi nuori ja työnantaja saa tiedon mahdollisuudesta, korostetaan ja tuetaan nykyistä mahdollisuutta käyttää seteliä myös Kuopion ulkopuolella Pohjois-Savossa.

Kuopion työllisyyspalvelussa kesätyöseteli on ollut käytössä vuodesta 2018 saakka. Alusta lähtien kesätyösetelin tarkoitus on ollut tukea nuoria työkokemuksen saamisessa, joille useille kesätyö on ensimmäinen kosketus työelämään. Tästä syystä kohderyhmä on ollut kaikki 9-luokkalaiset, joilla muutoin on riski jäädä kesätyömarkkinoiden ulkopuolelle.

Kesätyöseteli on arvoltaan 300€ ja työnantajana maksaman palkan tulee olla vähintään 450€ kahden viikon/10 työpäivän ajalta. Peruspalkan tulee olla kuitenkin työehtosopimuksen tai yleissitovan työehtosopimuksen mukainen. Muussa tapauksessa on työntekijälle maksettava tehdystä työstä tavanomainen ja kohtuullinen palkka niin, että työttömyysturvalain työssäoloehdon mukainen vähimmäispalkka täyttyy eli vähintään 8,31 euroa tunnissa. Peruspalkan lisäksi kesätyöntekijälle tulee maksaa lomakorvaus ja huomioida mahdolliset iltaja viikonloppuisät. Kesätyösetelin saajan tulee olla kuopiolainen nuori, mutta kesätyöpaikka on voinut sijaita missä päin Suomea tai EU:n aluetta tahansa, valtuustoaloitteessa ehdotetun mukaisesti.

Kesätyöseteliä on voinut vaihtoehtoisesti käyttää 4H-yrittäjyyteen tai opiskeluihin liittyvien yrittäjyysopintojen osana (Nuorten yrittäjyys ja talous NYT). 4H-yritys on nuoren tai nuorten kesän ajaksi perustama yritys. Kesäyrittäjä on voinut hakea 4H-yrityksen perustava kuopiolainen nuori, jolle on myönnetty Kuopion kaupungin kesätyöseteli. NYT-kesäyrittäjä on opiskelijan tai opiskelijoiden osana opintoja perustama NYT-yritys. NYT-Kesäyrittäjä on voinut saada Kuopiossa kirjoilla oleva opiskelija, jolla on voimassa oleva opinto-oikeus vähintään elokuun 2026 loppuun asti.

Ensimmäisinä vuosina kesätyöseteli kohdennettiin vain 9-luokkalaisille ja ikäryhmän koko huomioon ottaen seteleitä on jaettu keskimäärin 1200–1300 seteliä vuosittain. 9-luokkalaista nuoria on setelin tuella työllistynyt vuosittain n. 300. Myöhemmin kesätyösetelin käyttöä on laajennettu niin, että sitä on voinut hakea 9-luokkalaisten lisäksi vuosittain myös tietyt ikäluokat. Näitä kesätyöseteleitä on ollut jaossa vuosittain 150 kpl. Tähän kohderyhmään voivat kuulua myös aloitteen mukaiset lukiolaiset ja toisen asteen alkuvaiheen opiskelijat. Yhteensä kesätyösetelillä työllistyy vuosittain noin 400 nuorta.

Viime vuosina kysyntä on ollut sen verran suurta, että setelien saajat on jouduttu arpomaan. Tänä kesänä 2026 kesätyöseteliä pystyivät hakemaan vuosina 2007–2009 syntyneet nuoret 9-luokkalaisten lisäksi ja näitä hakemuksia tuli 225 kpl. Alla olevasta taulukosta näkee kesätyösetelien saajien määrien kehityksen vuosittain.

Vuosi	Henkilömäärä	Kesäyrittäjä tuki oppilaitokset ja 4H -yrittäjät
2018	37	8

Elinvoimajaosto	§ 30	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 170	15.06.2026

2019	177	6
2020	200	8
2021	370	19
2022	432	25
2023	416	3
2024	392	17
2025	420	7

Taulukko 1: Kesätyösetelien saajien määrä vuosittain

Kesätyöseteliin on varattu vuosittain työllisyyspalvelun budjettiin 150 000 e. Karkeasti laskien se riittää 500 nuoren työllistämiseen, johon ei vielä ole näinä vuosina täysimääräisesti päästy. Haasteena on ollut tuen hakijoiden määrän ennakoimattomuus – koska kesätyösetelin saavat kaikki 9-luokkalaiset nuoret, realisoituu työllistyneiden määrä vasta lokakuun loppuun mennessä, johon mennessä yritysten tulee hakea kesätyösetelin maksatusta. Tästä syystä haettavana olevien setelien lukumäärä on ollut 150 kappaletta.

Kesätyösetelin alkuvaiheessa sitä markkinointiin oppilaitoksiin jalkautumalla ja kertomalla kyseisestä mahdollisuudesta. Nykyään seteli jaetaan opinto-ohjaajien kautta ja he kertovat mahdollisuudesta oppilailleen. Markkinointia on tehty Facebookin ja Instagramin kautta, jota kautta tavoitetaan ehkä paremmin työnantajia kuin nuoria. Nuoria voisi tavoittaa nuorille suunnatut alusta, kuten TikTok, mutta tämän käyttö on parhaillaan selvityksessä Kuopion kaupungilla. Työnantajien markkinointia eli tiedottamista on tehty somen lisäksi myös BusinessKuopion ja yrittäjäjärjestöjen uutiskirjeissä. Lisäksi tietoa nuorille löytyy Kuopion kaupungin verkkosivuilta ([www.kuopio.fi/palvelut/kesatyoseteli/](http://www.kuopio.fi/palvelut/kesatyoseteli/)). Työnantajille tietoa löytyy Työnantaja-sivustolta ([www.kuopio.fi/tyonantajat](http://www.kuopio.fi/tyonantajat)). Toisaalta paras kesätyösetelin markkinoija on nuori itse kesätyöpaikkaa hakiessaan.

Aloite kesätyösetelin käytön laajentamisesta on kannatettava, sillä jokainen nuori hyötyy kesätyösetelin avulla saatavasta työelämäkokemuksesta sekä kaikenlaisesta työkokemuksesta tulevaisuutta ajatellen. Nuorten työllisyystilanne Kuopiossa kuin valtakunnallisestikin on heikentynyt ja jopa harjoittelupaikkojen saatavuudessa on oppilaitosten mukaan esiintynyt haasteita. Tämä kertoo yleisesti tämänhetkisestä työmarkkinatilanteesta. Aloitteen mukainen kohdejoukko on laaja ja toteutuessaan tulisi harkita kesätyösetelin myöntökriteerijä ja painopisteitä suhteessa käytettävissä olevaan budjettiin. Esimerkiksi pelkästään lukiolaisia on Kuopiossa 2487 kappaletta kaikki luokka-asteet (1-3) huomioiden. Kyse on loppujen lopuksi painopisteistä, mihin kesätyöseteliä halutaan kohdentaa, millä kriteereillä ja millä budjetilla.

Näemme, että 9-luokkalaiset ovat edelleen tärkeä kohderyhmä kesätyösetelien saajiksi. Arvottavien setelien määrää lisäämällä voimme vastata esitettyyn aloitteeseen. Esimerkiksi lisäämällä arvottavien setelien määrää 100 kappaleella, lisäisi se määrärahavarausta 30 000

Elinvoimajaosto	§ 30	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 153	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 170	15.06.2026

---

eurolla. Tämän lisäksi tulee huomioida lisääntyvän hallinnollisen työn lisäkustannukset, joita kasvava kesätyösetelien määrä aiheuttaisi.

Rinnalla on hyvä huomioida muut Kuopion kaupungin mahdollisuudet tukea nuorten työllistymistä kesän ajaksi. Kaupungilla on erikseen käytettävissä määrärahaa opiskelijoiden ja koululaisten kesätyöllistämiseen kaupungin eri yksiköihin. Tässä kohderyhmänä ovat opiskelijat, joilla opinnoista on valmiina maksimissaan 60 %, sekä koululaiset ja lukiolaiset. Budjetti on tulevana kesänä 369 000€ ja tätä kautta työllistyi esimerkiksi vuonna 2025 kaupungille eri tehtäviin 104 henkilöä, joista 20 oli koululaista ja 84 opiskelijaa.

#### Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosäätö 30 §

#### Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on esityksen vastaamiseen liittyvä asia (KH 21.10.2024 § 293).

Kuopion kaupunki		Pöytäkirja	20/2026	12
Elinvoimajaosto	§ 29	13.05.2026		
Kaupunginhallitus	§ 152	25.05.2026		
Kaupunginhallitus	§ 171	15.06.2026		

---

## Vastaus valtuustoaloitteeseen / Valtuustoaloite IPS-pilotin (Individual Placement and Support) käynnistämiseksi työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi Kuopiossa

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 171  
2299/00.01.07/2026

Valmistelijat / lisätiedot:  
työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen, puh. 044 718 1071  
työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää, puh. 044 718 7502  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

### Päätös

Merkitään, että työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää ja työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen olivat läsnä pykälässä esittelemässä asiaa klo 15:48-15:51.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Liitteet 2299/2026 Valtuustoaloite - IPS-pilotin käynnistäminen työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi Kuopiossa

### Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 152

Valmistelijat / lisätiedot:  
työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen, puh. 044 718 1071  
työllisyysaluejohtaja Tiina Mäenpää, puh. 044 718 7502  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### Päätösehdotus

Elinvoimajaosto	§ 29	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 152	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 171	15.06.2026

---

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

### **Päätöshistoria**

Elinvoimajaosto 13.05.2026 § 29

### **Päätösehdotus**

elinvoimajohtaja Timo Antikainen

Elinvoimajaosto antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle oheisen vastauksen valtuustoaloitteeseen IPS-pilotin (Individual Placement and Support) käynnistämiseksi työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi Kuopiossa.

### **Päätös**

Merkitään, että työllisyyspalvelupäällikkö Virpi Noronen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa.

Elinvoimajaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän päätösehdotuksen.

### **Selostus**

Kuopion kokoomus sekä 11 muuta aloitteen allekirjoittajaa ovat jättäneet 23.3.2026 valtuustoaloitteen IPS-pilotin käynnistämiseksi työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi Kuopiossa.

Aloitteessa esitetään, että Kuopion kaupunki käynnistää määräaikaisen ja vaikuttavuudeltaan arvioitavan IPS-pilotin (Individual Placement and Support) kaupungin työllisyyspalvelussa työmarkkinaosallisuuden vahvistamiseksi sekä rakentaa pilotin tueksi tiiviin yhteistyörakenteen Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa. Aloitteessa ehdotetaan, että Kuopion kaupunki käynnistää määräaikaisen IPS-pilotin, perustaa pilotin ajaksi IPS-tiimin työllisyyspalveluihin, kohdentaa pilotin ensisijaisesti mielenterveys- ja osatyökykyisiin

Elinvoimajaosto	§ 29	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 152	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 171	15.06.2026

---

työnhakijoihin, sisällyttää pilottiin rajatun NEET-nuorten kohderyhmän, rakentaa rakenteellisen yhteistyön Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa ja mittaa systemaattisesti pilotin vaikuttavuutta ja kustannusvaikuttavuutta.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen nettisivujen mukaan IPS-toimintamallilla edistetään mielenterveyden häiriöitä sairastavien henkilöiden työmarkkinoille pääsyä, paluuta ja siellä pysymistä. IPS-työhönvalmennuksen tavoitteena on asiakkaan työllistyminen avoimille työmarkkinoille palkkasuhteeseen. Kyse on mallista, jossa asiakkaan tukena on IPS-työhönvalmentajan lisäksi asiakkaan oma psykiatrinen hoitotaho. Valmentajan tuella asiakas etsii työpaikan, joka vastaa hänen osaamistaan, voimavarojaan ja mielenkiinnon kohteitaan. Tämä malli tarjoaa myös työnantajille uudenlaisen väylän rekrytoida osaavaa ja motivoitunutta työvoimaa (lähde: [IPS – Sijoita ja valmenna! -kehittämishanke - THL](#)).

Pohjois-Savon hyvinvointialueella oli vuosina 2023–2024 Kestävää hyvinvointia Pohjois-Savoon -hanke, jonka yksi osakokonaisuus oli IPS-toimintamallin käyttöönotto ja pilotointi ko. hyvinvointialueella. Tavoitteena oli mm. tukea vakavaa mielenterveyden häiriötä sairastavien henkilöiden työllistymistä, työelämään palaamisessa ja työssä pysymisessä. Mallia pilotoitiin Siilinjärvellä osana psykiatrian palveluja ja alueelliseen pilottiin osallistuneista 44 asiakkaasta työllistyi avoimille työmarkkinoille 14. Pilottitiimi sijoittui osaksi Siilinjärven psykiatrian palveluja.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen keskisellä alueella pilotoitiin samanaikaisesti Laatuksiteereihin perustuvaa työhönvalmennusta kuntouttavan työtoiminnan asiakkaille 2023-2024. Laatuksiteerinen työhönvalmennus pohjautuu IPS sijoita ja valmenna -työhönvalmennuksen malliin, ja työskentelyä ohjaa 25 laatuksiteeriä, tuetun työhönvalmennuksen periaatteet sekä arvot. Laatuksiteerinen työhönvalmennus sijoittui työikäisten sosiaalipalveluihin ja sitä toteutettiin vahvasti verkostojen kanssa yhteistyössä. Myös Kuopion kuntakokeilun omavalmentajat (= nykyiset työvoimapalvelujen asiantuntijat) osallistuivat verkostoyhteistyöhön vahvasti.

Laatuksiteeriseen työhönvalmennukseen osallistui yksi kokoaikainen työhönvalmentaja, sekä kehittäjä-työhönvalmentaja, joka teki 70 %:sti asiakastyötä. Tavoitteena oli saada työhönvalmennukseen 40 asiakasta, joka oli pilotin oman arvion mukaan ylimitoitettu tavoite. Pilotti toimi 08/2023–09/2024. Laatuksiteeriseen työhönvalmennukseen osallistui 37 asiakasta. Osallistuneista 21 ohjautui työikäisten sosiaalipalveluista ja 16 muuta Kuopion kuntakokeilusta. Työhönvalmennuksen kesto vaihteli yhdestä viikosta 10 kuukauteen. Keskimääräinen valmennuksen kesto oli 5,5 kuukautta. Valmennuksen tuloksena 8 henkilöä aloitti palkkatyön, joista 4 oli palkkatuella. Tutkinto-opiskelijaksi siirtyi 2 henkilöä. Pilotissa positiiviseksi siirtymäksi laskettiin myös TE-toimiston työksiteilu ja Kelan ammatillinen kuntoutus. Työksiteiluun ohjautui 9 henkilöä ja Kelan ammatilliseen kuntoutukseen 4 henkilöä. Työhönvalmennuksen keskeytti 8 henkilöä. Kyseisen hankkeen jälkeen laatuksiteerinen työhönvalmennus päättyi hyvinvointialueella, mutta IPS-toimintamalli otettiin käyttöön vuoden 2025 alussa osaksi psykiatrisen hoidon ja kuntoutuksen palveluita Kuopion ja

Elinvoimajaosto	§ 29	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 152	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 171	15.06.2026

---

Siilinjärven psykiatrian poliklinikoilla. Toiminnan kautta asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti yhteistyön rajapintaa syntyy työllisyyspalveluun, kun asiakas on työllisyyspalvelussa työnhakijana.

Kunnat ovat vastanneet työvoimapalvelujen järjestämisestä vuoden 2025 alussa ja Kuopion työllisyysalueella palveluja tarjotaan asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti. Työvoimapalvelu-uudistuksen tavoite on palvelurakenne, joka edistää parhaalla mahdollisella tavalla työnhakijoiden nopeaa työllistymistä ja osaavan työvoiman saatavuutta sekä vahvistaa kuntien elinvoimaa. Kuopion työllisyysalueella on 04/2026 työnhakijana n. 17 000 asiakasta. Palveluja tarjotaan palvelutarpeen mukaisesti ja tehostetumman palvelun tarpeessa oli huhtikuussa reilu 4000 asiakasta, joiden osalta yhteistyötä tehdään tiiviisti mm. hyvinvointialueen kanssa. Palvelun järjestämistä ohjaa myös laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023). Sen mukaan asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti tehdään tiivistä yhteistyötä hyvinvointialueen ja tarvittaessa Kelan kanssa asiakkaan työllistymisen edistämiseksi. Tämä edellyttää yhteistyötä organisaatioiden välillä yhdistäen organisaatioiden ammatillisen osaamisen sekä käytettävissä olevat palvelut.

Kuopion työllisyyspalvelussa toimii lisäksi Ohjaamo -kokonaisuus, jonka keskeinen kohderyhmä on alle 30-vuotiaat nuoret. Kuopion Ohjaamon palvelupiste on kaikkien alle 30-vuotiaiden matalan kynnyksen monialainen kohtaamispaikka ja se toteuttaa valtakunnallisia Ohjaamon perusteita (TEM 6/2018). Kuopion Ohjaamon palvelupisteessä tarjotaan tietoa, neuvontaa, ohjausta sekä muita nuorten tarvitsemia palveluja. Se on alusta, jolla julkinen, yksityinen ja kolmas sektori voivat tarjota yhdessä monialaisesti palveluita työllistymiseen, koulutukseen, elämänhallintaan ja hyvinvointiin liittyen. Ohjaamon päätavoite on vähentää NEET-nuorten määrää Kuopiossa ja tukea nuorten työelämään ja koulutukseen kiinnittymistä verkostotyönä. Ohjaamossa työskentelee työllisyysasiantuntijan lisäksi opinto-ohjaaja, nuorisonohjaajia sekä yksilövalmentajia. Viime vuoden aikana toimintaan kiinnitettiin mukaan työkykykoordinaattori täydentämään nuorille suunnattua palvelukokonaisuutta. Viimeisimmäksi Ohjaamoon on linkitetty etsivä nuorisotyöntekijä. Työ Ohjaamossa on moniammatillista verkostotyötä, joka rakentuu nuoren tilanteen ja palvelutarpeen mukaan.

Työllisyyspalvelussa ollaan laatimassa parhaillaan työllisyysohjelmaa osana Kuopion kaupungin strategiatyötä. Siinä toiminnalle määritellään tavoitteet ja toimenpiteet, jotka tukevat Kuopion kaupungin strategiatyötä. Ohjelman laatimisen vaiheessa on osallistettu laaja-alaisesti kumppaneita, asiakkaita, verkostoja ja henkilöstöä. Työllisyysohjelmaan on kirjattu tavoitteita, jotka tukevat seuraavia menestystekijöitä; kasvu, osaaminen, toimivat työmarkkinat ja yhdenvertaisuus.

Huomioiden työllisyyspalvelujen lakisäätäinen perustehtävä, työmarkkinatilanne sekä käytettävissä olevat resurssit, näemme, että IPS-toimintamallin mukaisen palvelun tuottaminen ja järjestäminen lähellä malliin olennaisesti kuuluvaa hoitotahoa, on järkevää toteuttaa hyvinvointialueella, jossa sitä parhaillaan järjestetään. Aloitteen mukaisesti voidaan tarkastella olemassa olevia yhteistyön rakenteita sekä tiivistää yhteistyötä sujuvan

Elinvoimajaosto	§ 29	13.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 152	25.05.2026
Kaupunginhallitus	§ 171	15.06.2026

---

palveluprosessin takaamiseksi. IPS-toimintamallin kohderyhmä on lähtökohtaisesti rajattu, ensisijaista on työntekijän suhteellisen pieni asiakasmäärä sekä yhteys asiakkaan hoitotahoon. Tämä rakenne muodostuu toiminnallisesti parhaiten hyvinvointialueelle. Laatukriteerien mukaisesti kokoaikaisella työhönvalmentajalla voi olla maksimissaan 20 asiakasta. Työllisyysalueen työntekijöillä on vastuullaan keskimäärin 200–230 asiakasta, joiden työllistymisprosessiaan he koordinoivat yhteistyössä kumppaneiden kanssa.

Työllisyyspalvelun perustehtävä huomioiden on esiintynyt tarvetta työhönvalmennustyyppisen palvelun hankkimiselle, johon tarpeeseen olisi määrärahojen niin mahdollistaessa tärkeää tarttua. Tällainen palaute tuli vahvasti myös osana työllisyysohjelman selvitystyötä. Tässä mallissa työhönvalmennusta tarjotaan palvelutarpeen mukaisesti sitä tarvitseville, riippumatta sairaudesta tai diagnoosista eli kohderyhmä ei ole niin rajattu kuin IPS:ssä. Palvelun kautta on tarkoitus tukea työhakijan työllistymistä sekä kiinnittymistä työelämään jalkautuvan ja palveluohjauksellisen työtteen kautta. Tämän kaltainen palvelu tukee paremmin työvoimapalvelujen perustehtävän toteutumista, ja mahdollistaa kuitenkin asiakaslähtöisen yhteistyön hyvinvointialueen kanssa asiakkaan tilanteen niin vaatiessa. Mallin toteuttaminen vaatii määrärahaa ja resursseja.

#### Toimivallan peruste

Kuopion kaupungin hallintosääntö 30 §

#### Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on esityksen vastaamiseen liittyvä asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Eronpyyntö luottamustehtävistä**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 172  
232/00.00.01/2025

Valmistelijat / lisätiedot:  
hallintojohtaja Tero Oinonen, puh. 044 718 2021  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus

- a. Ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Laura Kangasojalle eron Savo-Pielisen jätelautakunnan varajäsenyydestä.
- b. Ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Laura Kangasojan tilalle uuden varajäsenen Savo-Pielisen jätelautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
- c. Ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Laura Kangasojalle eron Käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.
- d. Ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se nimeää uuden Käräjäoikeuden lautamiehen Laura Kangasojan tilalle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus**

Laura Kangasoja (kok.) on pyytänyt eroa luottamustehtävistään paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Laura Kangasojan luottamustehtävät:

- Savo-Pielisen lautakunta
- Käräjäoikeuden lautamiehet

Merkittään, että Laura Kangasoja on Laila Leskisen henkilökohtainen varajäsen Savo-Pielisen jätelautakunnassa.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntää luottamushenkilön valinnut toimielin.

## Toimivallan peruste

Kuntalaki (410/20215) 70 §

## Vaikutusten arviointi

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on yksilöä koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Kaupunginvaltuuston päätösten 8.6.2026 täytäntöönpanot**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 173  
4558/00.01.02/2025

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 8.6.2026 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Toimivallan peruste**

Kuntalaki (410/2025) § 39

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on toimeenpanoa koskeva asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Kaupunginhallituksen tiedonantoja 15.6.2026**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 174  
15/00.01.01/2026

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tiedoksi ja päättää, että pöytäkirjoissa olevia päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

**Selostus****Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

- 1211/2026 Lupa- ja valvontaviraston päätös 4.6.2026 (LVV-U/21767/2026): Tihvonjärven vanhojen siltojen purkaminen, uusien rakentaminen ja tiepenkereiden leventäminen, Kuopio.
- 4423/2026 Kuntalaisaloite: Oppilaaksiottoalueiden uudistaminen maaseutualueilla. Aloite on lähetetty Sivistystoimialan käsiteltäväksi.
- 4435/2026 Kuntalaisaloite: Hiekkarannan ja laiturin rakentaminen Savilahteen. Aloite on lähetetty Elinvoiman toimialan käsiteltäväksi.

**Seuraavien kokousten pöytäkirjat:**

- Työllisyysaluelautakunta 4.6.2026

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakkoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia (KH 21.10.2024 § 293).

**Liitteet**

Viranhaltijapäätökset ajalta 3.-9.6.2026

**Kaupunginhallituksen muut asiat 15.6.2026**

Kaupunginhallitus 15.06.2026 § 175  
23/00.01.02/2026

**Päätösehdotus**

kaupunginjohtaja Soile Lahti

Kaupunginhallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkitään, että hallintojohtaja Tero Oinonen kertoi Savonia -raadin ajankohtaisista asioista.  
Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

**Vaikutusten arviointi**

Päätösten vaikutusten ennakoarviointia ei tehdä, kun kyseessä on tiedoksi merkittävä asia  
(KH 21.10.2024 § 293).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 167, § 168, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 169****Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valtuustotalon asiakaspalvelun aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunki  
Kaupunginhallitus  
Kirjaamo  
Suokatu 42, Valtuustotalo  
PL 1097  
70111 KUOPIO  
kirjaamo(at)kuopio.fi  
Puhelin 017 185 044

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.