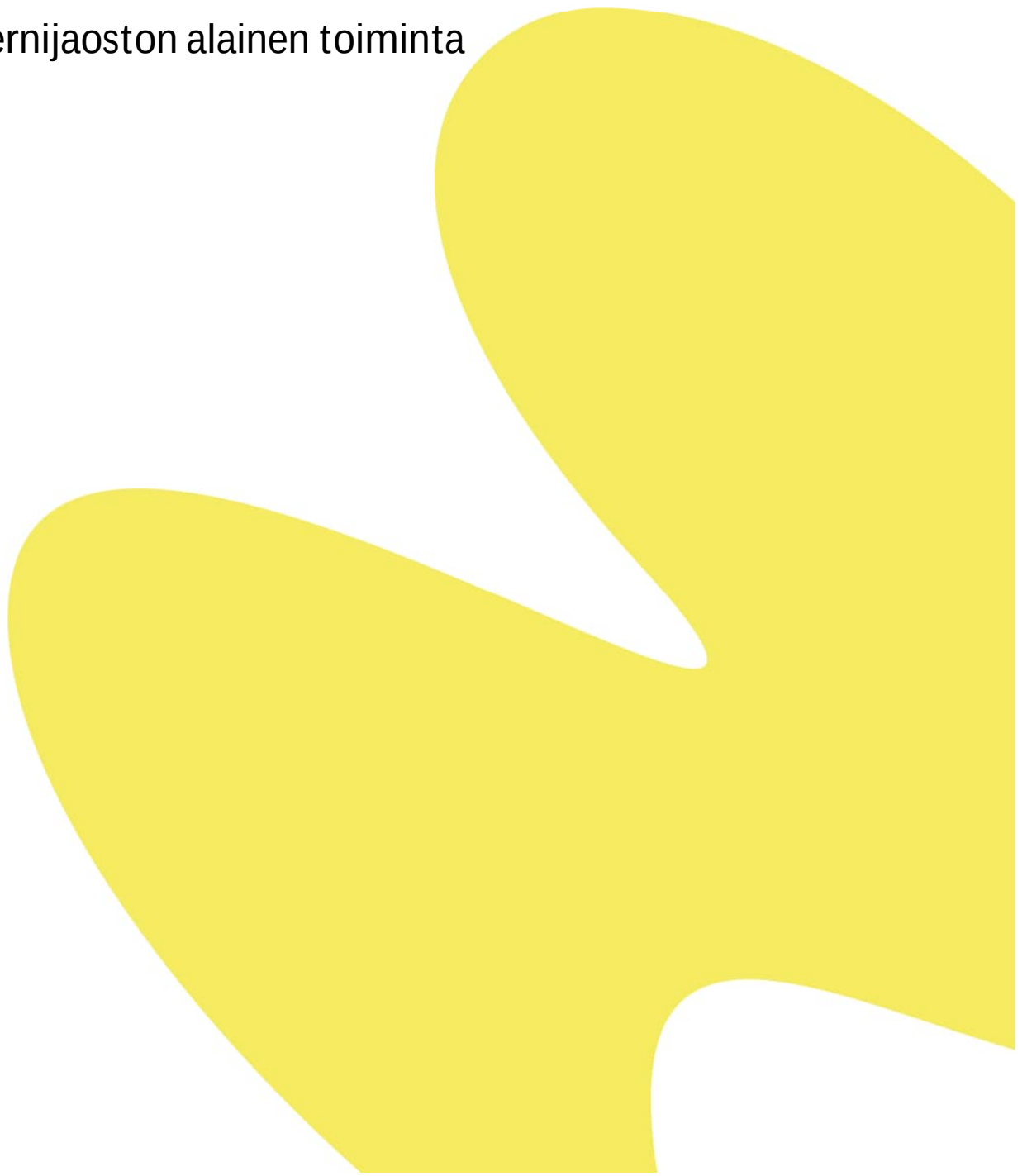


Vuoden 2026 toinen osavuositarkastus

Konsernijaoston alainen toiminta



Sisällys

Johdon katsaus.....	3
Tavoitteiden seuranta.....	6
Tuloslaskelma.....	9
Johdon katsaus vastuualueittain	10
Johdon katsaus – Kuopion Tilapalvelut.....	14
Tavoitteiden seuranta – Kuopion Tilapalvelut	16
Tunnusluvut – Kuopion Tilapalvelut.....	18
Tuloslaskelmat – Kuopion Tilapalvelut.....	19
Investoinnit – Kuopion Tilapalvelut.....	21

Johdon katsaus

Yhteiset palvelut

Hallintojohtaja Tero Oinosen katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olennaiset tapahtumat toiminnassa

Yhteisistä palveluista on osallistuttu Kuopio 2035 -strategian toteuttamisohjelman valmisteluun. Lisäksi strategian mukaisen johtamiskulttuurin kehittäminen käynnistyi esihenkilöseminaarissa yhteisten johtamisperiaatteiden valmistelulla. Strategian mukaiset operatiivisen johtamisen periaatteet hyväksyttiin kesäkuussa kaupunginhallituksessa.

Hallinto on tukenut toimialoja palveluverkkosuunnitelman valmistelussa ja päätöksenteossa ja suunnitelma on saatu valmiiksi. Lisäksi kaupungin johtamisjärjestelmän uudistamisen loppuunsaattamisen jälkeen valmisteltiin tarkennuksia hallinto- ja toimintasääntöihin.

Työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuus esihenkilötyön tueksi käynnistyi helmikuussa ja työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuudella oli pääpaino kevään keskitetyssä koulutustarjonnassa. Koulutuskokonaisuuteen sisältyy mm. puheeksi ottamisen lähikoulutuksia ja teemakohtaisia täsmätunteja. Lisäksi henkilöstön digitaalisen oppimisympäristön käyttöä toimialojen substanssisisältöjen osalta on edelleen laajennettu.

Talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen sekä toiminnan ja talouden kehittäminen ovat edenneet suunnitelmallisesti. Osana talouden tasapainotustyötä esimerkiksi tietohallinto on hyödyntänyt kustannustehokkaampia hankintakanavia ICT-palveluissa, ja henkilöstöpalvelu on valmistellut yhteistoiminnallisesti henkilöstön osaamisen kehittämisen toimintamallin.

Talous- ja omistajaohjauksessa hankintojen kehittämisen painopisteenä on alkuvuoden aikana ollut hankintaprosessien ja sopimushallinnan yhtenäistäminen sekä ennakoivamman hankintatoiminnan vahvistaminen. Hankintaohjelman päivitystyö on käynnistetty osana strategian toimeenpanoa. Osana kokonaisuutta myös hankintaohjeen päivitys valmistellaan vastaamaan uudistuvan hankintaohjelman tavoitteita ja linjauksia.

Hankintalainsäädännön uudistuksesta aiheutuvien sidosyksikköyhtiöiden omistus- ja rakennejärjestelyjen valmistelu on käynnissä. Työ etenee suunnitellusti, mutta edellyttää laajaa vuoropuhelua yhtiöiden muiden omistajien kanssa sekä yhteisten ratkaisujen muodostamista. Järjestelyjen laajuuden, samanaikaisen valmistelun ja eri toimenpiteiden keskinäisten riippuvuuksien vuoksi valmistelu on monivaiheista ja vie aikaa. Omistusrakenteiden muutoksia sekä niihin liittyviä toimenpiteitä edistetään vaiheittain.

Tietohallinto koordinoi Tekoäly tukiälyksi -hanketta projektisuunnitelman mukaisesti ja tietohallinnosta on mukana useita asiantuntijoita hankkeen eri työpaketeissa. Tekoälykoulutuksia on pidetty tekoälyosaamisen vahvistamiseksi ja pilotointeja on edistetty suunnitelman mukaisesti. Copilot-lisenssejä on lisätty tarpeen mukaan käyttäjille.

Kyberturvallisuuden osalta on otettu käyttöön toimintaympäristössä uusia teknisiä tietoturvaominaisuuksia ja tilannekuvapalvelua sekä havainnointikykyä on kehitetty. Tietosuojaan dokumentointiprosessin kehittämisen osalta on käynnistetty hankinnan suunnittelu. Lisäksi tietosuojaan resursointia kohennettiin rekrytoinnilla.

Riskit talouden toteutumiselle

Yhteisten palveluiden toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 1,1 milj. euroa talousarviota parempana. Tuloarvio on noussut 0,3 milj. euroa, koska hallinnon tukipalvelujen myynti taseyksiköille arvioitiin talousarvioon liian pieneksi. Tarpeet täsmentyivät vielä loppuvuoden 2025 aikana. Samaan aikaan määrärahavarauksiin arvioidaan alituksia. Digikehittämishankkeiden etenemisessä on viivästyksiä ja palvelujen ostojen ennustetaan toteutuvan 0,4 milj. euroa talousarviota pienempänä. Lisäksi uusien rekrytointien vaatiman ajan sekä tehtävissä tapahtuneiden henkilövaihdosten takia henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan, kun tehtäviä on ollut vuoden aikana täyttämättä.

Talouden suhdannenäkymä ja korkea työttömyys vaikuttavat verotuloennusteita heikentävästi ja kasvattavat työllisyyden hoidon kuluja. Tällä on suora vaikutus talouden tasapainotusohjelman toteutumiselle.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Hankintalainsäädännön uudistukseen liittyviä järjestelyjä toteutetaan samanaikaisesti laajasti eri puolilla maata ja uudistukseen liittyä tiukkoja määräaikoja, muutosten valmisteluun ja toteuttamiseen liittyä aikatauluriski.

Lisäksi uudistus sisältää useita kuntakentälle uusia ja osin tulkinnanvaraisia kysymyksiä, joihin ei ole vakiintuneita toimintamalleja. Esimerkiksi sidosyksikköasemaan liittyvät omistusrakenteen reunaehdot voivat johtaa tilanteisiin, joissa osakkuudesta kiinnostuneita tahoja on enemmän kuin omistusrakenteeseen voidaan ottaa mukaan. Tällaiset kysymykset voivat hidastaa valmistelua ja lisätä päätöksentekoon liittyvää epävarmuutta.

Tietohallinnossa keskeisenä riskinä tunnistetaan henkilöresurssien riittävyys suhteessa asetettuihin digikehittämisen tavoitteisiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Osaamisen kehittämisen toimintamallia ja korvaavan työn toimintamallia on päivitetty. Lisäksi esimerkiksi työterveyshuollon toimintaa on kehitetty yhdessä Järviseudun Työterveys Oy:n kanssa.
- Talouden tasapainotusohjelman toimeenpano on edennyt suunnitellusti, mutta vuodelle 2026 asetettujen tavoitteiden toteutumiselle on nähtävissä joitakin riskejä. Verkostopäätöksen viivästyminen siirsi tasapainotustoimenpiteitä tulevaisuuteen, joten vastaavat säästöt on etsittävä muualta. Lisäksi verotulokehitys on ollut ennakoitua heikompaa, joten asetettu tavoite ei toteudu. Myöskään palvelutuotannolle tarpeettomista tiloista luopuminen ei ole edennyt alkuvuoden aikana suunnitellusti.
- ICT-laitteisiin liittyvät talouden tasapainottamisen tavoitteet eivät välttämättä toteudu globaalin komponenttien kuten muistien ym. ja laitehintojen nousun takia. Toimittajat siirtävät kustannuksien nousuja nopeasti tuotteiden hintoihin, jotka ovat nousseet ennakoitua enemmän.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Palkanmaksu ja taloudenhallinnan prosessit kuuluvat kaupungin kriittisiin prosesseihin. Prosesseja tukevat palvelut hankitaan Monetra Pohjois-Savo Oy:ltä, joka vastaa oman toimintansa jatkuvuussuunnittelusta. Kaupunki vastaa palvelujen järjestämisestä sekä jatkuvuus- ja riskienhallintavaatimusten seurannasta osana sopimus- ja palveluohjausta.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Talouden tasapainotustoimien valmistelussa ja toteutuksessa on korostettu henkilöstövaikutusten arviointia. Tavoitteena on varmistaa työkykyä, työhyvinvointia ja osaamista tukevia ratkaisuja, mm. kohdentamalla työhyvinvointimäärärahaa työnohjaukseen, sekä henkilöstöetuuksien ylläpitämisellä.
- Talouden tasapainotusohjelman toimeenpanossa huomioidaan henkilöstön työhyvinvointi. Riskinä on useiden yhtäaikaisten tasapainotustoimenpiteiden aiheuttama kuormituksen kasvu.

KUOPIO

Kaupungin yhteiset

Kaupungin yhteisiin sisältyvä toiminta palvelee koko kaupunkiyhteisöä. Talousarviokohta sisältää mm. kaupunginvaltuuston ja -hallituksen määrärahat, digikehittämisen, verotuskustannukset sekä keskitetysti maksettavat jäsenmaksut ja osuudet, henkilöstömenot, tukipalvelut ja avustukset.

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuuston toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus sisältää varaukset kaupunginhallituksen, kaupunginhallituksen jaostojen ja toimikuntien, kaupunkirakennelautakunnan, sivistyslautakunnan ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan sekä kaupungin ylimmän johdon toimintaan. Kaupunginhallituksen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Digikehittäminen

Digikehittäminen sisältää keskitetyt strategiaa edistävät sekä teknisen infrastruktuurin kehittämiseen ja muihin teknologiaprojekteihin varattavat määrärahat. Digikehittämisen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 0,4 milj. euroa talousarviota pienempänä, koska digikehittämishankkeiden etenemisessä on viivästyksiä.

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen

Henkilöstö ja henkilöstön kehittäminen sisältää varaukset mm. palvelussuhdepalveluiden, työsuojelun ja yhteistoiminnan sekä työhyvinvoinnin edistämisen, palkitsemisen, virkistytymisen ja henkilöstön kehittämisen osalta. Lisäksi varauksiin on sisällytetty kunta-alan eri sopimusalojen paikallisen järjestelyerän ja paikallisen kehittämisohjelmaerän keskitetty määräraha sekä tavoitteeksi asetetut palkattomat vapaat ja lomarahojen vapaaksi vaihtamiset. Henkilöstön ja henkilöstön kehittämisen toimintakatteen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Muut kaupungin yhteiset

Muut kaupungin yhteiset sisältää mm. keskitetysti maksettavat jäsenmaksut ja osuudet, talous- ja palkkahallinnon tukipalvelut ja ict-palvelut sekä verotuskustannukset. Toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 0,1 milj. euroa talousarviota pienempänä. Verotuskustannukset ovat vahvistuneet ennakoarviota hieman pienemmäksi ja palvelujen ostoihin on arvioitu kulusäästöjä.

Tavoitteiden seuranta

Muutosvoimainen työyhteisö

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstö on osaavaa, hyvinvoivaa ja uudistumiseen motivoitunutta.	Henkilöstön osaamista kehitetään henkilöstö- ja koulutussuunnitelman mukaisesti. Työsuojelutoimintaa kehitetään työsuojelun toimintaohjelman mukaisesti. Työyksiköitä kannustetaan huolehtimaan työhyvinvoinnista.	Henkilöstöpalvelu	Osaamisen kehittämisen koulutustarjontaa on toteutettu suunnitellusti. Työsuojelun toimintaohjelma on hyväksytty ja etenee suunnitelman mukaisesti. Yksiköiden työhyvinvointisuunnitelmia on tehty 71 kpl ja koulut tekevät suunnitelmansa syyslukukauden alussa. Esihenkilöiden työkykyjohtamisen koulutus käynnistyi.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Hyvä poliittinen ja ammatillinen johtaminen luo menestyvää ja palveluhenkistä organisaatiokulttuuria.	Poliittista johtamista ja päättäjien ja virkahenkilöiden vuorovaikutusta kehitetään. Rakennetaan luottamushenkilöiden hyvän käytöksen ja kokouskäytäntöjen pelisäännöt.	Hallinto	Hyvän käytöksen ja kokouskäytäntöjen pelisäännöt valmistuivat.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
3.1. Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö	Kuopio on vetovoimainen työnantaja. Työnantajan suosittelutahto on 85 % vuonna 2035.	Hyödynnetään eri kyselyjen tuottamaa tietoa työntekijäkokemuksesta toimintakulttuurin jatkuvaan kehittämiseen. Parannetaan hakijaviestintää rekrytoinnin eri vaiheissa.	Henkilöstöpalvelu	Esihenkilökyselyn tuloksia hyödynnetään toiminnan kehittämisessä. Toteutunut suunnitellusti. On hyödynnetty hakukohtaista palautetta, lähtökyselyä, hakijakyselyä sekä yksittäisiä palautteita.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
3.2. Palvelut ja rakenteet vastaavat tulevaisuuden tarpeita	Digitalisaatio, uudet teknologiat, tiedolla johtaminen ja ennakointi sujuvoittavat palveluita ja päätöksentekoa. Palveluista 70–75 % on saatavissa sähköisesti vuonna 2035.	Kaupungin toimintaprosessien digitalisaatiota edistetään kehittämällä tietohallinnon toimintamallia sekä selkeytetään rooleja ja vastuita. Ylläpidetään digitiekarttaa ja hyödynnetään sitä ennakoinnissa kehittämisen koordinaatiossa. Edistetään tekoälyn hallittua hyödyntämistä Tekoäly tukiälyksi -hankkeen avulla. Kehitetään datanhallintaa ja tietopalustoja tiedolla johtamisen tueksi. Kehitetään käytössä olevia teknisiä alustoja ja selvitetään uusien teknologioiden hyödyntämistä asiakkaiden sähköisen asioinnin tueksi ja palveluiden sähköistämisen nostamiseksi. Koordinoidaan ja tuetaan sähköisten lomakkeiden sekä suomi.fi-viestien käyttöönottoa kaupungin toimintaprosesseissa.	Tietohallinto	Tietohallinnon toimintamallin kehittämistä ja roolien selkeyttämistä on tehty. Tietopalustojen kehittäminen ja hyödyntäminen on edennyt suunnitellusti palveluiden sähköistämisen nostamiseksi. Tekoäly tukiälyksi -hanke edistää tekoälyn hallittua käyttöä suunnitellusti pilotti-kohteiden ja koulutusten osalta. Copilot-lisenssien käyttö on ollut ennakoitua vähempää. Suomi.fi-viestit palvelun käytön laajentamista on koordinoitu kaupunkitasoisesti erillisen hankkeen avulla.	Etenee hitaasti / osittain 
3.3. Kestävä talous	Tulorahoitus mahdollistaa toimivat palvelut ja kasvun edellytyksiä luovat investoinnit. Talous on kestävä pohjalla v. 2027 eteenpäin.	Toimeenpannaan talouden tasapainotusohjelma suunnitelman mukaisesti ja seurataan toimenpiteiden vaikutuksia.	Talous- ja omistajaohjaus	Talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen on edennyt suunnitelmallisesti ja ohjelman toteutumista seurataan osavuosisikastausten yhteydessä.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
3.3. Kestävä talous	Toteutamme aktiivista omistajapolitiikkaa ja edistämme osaavaa hallitustyöskentelyä, joka tukee kaupungin talouden, elinvoiman ja omistaja-arvon vahvistumista.	Hankintapolitiikan terävöittäminen ja sen yhteensovittaminen hankintalainsäädännön uudistamisesta johtuviin sidosyksikköyhtiöiden omistusrakenteen muutoksiin. Yritysjärjestelyihin riittävät suunnitelmat ja vuoropuhelu. Hankintatoiminnan kokonaisvaltainen kehittäminen ja strateginen ohjaus.	Talous- ja omistajaohjaus	Hankintalainsäädännön uudistuksesta aiheutuvien sidosyksikköyhtiöiden omistus- ja rakennejärjestelyjen valmistelu on käynnissä. Työ etenee suunnitellusti, mutta edellyttää laajaa vuoropuhelua yhtiöiden muiden omistajien kanssa. Omistusrakenteiden muutoksia sekä niihin liittyviä toimenpiteitä edistetään vaiheittain. Hankintaprosessin ja sopimushallinnan yhtenäistäminen sekä ennakoivamman hankintatoiminnan vahvistaminen ovat olleet toiminnan painopisteinä. Hankintaohjelman ja hankintaohjeiden päivitystyö on käynnistetty. Hankintojen elinkaarijärjestelmän kilpailutus on saatu päätökseen ja käyttöönottoprojekti käynnistyy syksyllä.	Etenee suunnitellusti / Valmis 

Tuloslaskelma

Konsernijaosto Yhteiset palvelut 1 000 €	TA+M 2026	Toteuma 1-7 2026	Toteutunut %
Myyntituotot	442	462	104 %
Tuet ja avustukset	388	318	82 %
Vuokratuotot	647	438	68 %
Muut tuotot	122	23	19 %
TOIMINTATUOTOT	1 599	1 241	78 %
Henkilöstökulut	-10 191	-5 331	52 %
Palvelujen ostot	-11 665	-6 464	55 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-83	-26	31 %
Avustukset	-180	-116	64 %
Vuokrakulut	-2 036	-1 107	54 %
Muut kulut	-562	-213	38 %
TOIMINTAKULUT	-24 717	-13 257	54 %
TOIMINTAKATE	-23 118	-12 016	52 %

TA+M 2026	Ennuste 2026	Muutos €	Muutos-%
442	787	345	78 %
388	388		0 %
647	647		0 %
122	122		0 %
1 599	1 944	345	22 %
-10 191	-9 991	200	-2 %
-11 665	-11 100	565	-5 %
-83	-83		0 %
-180	-180		0 %
-2 036	-2 036		0 %
-562	-562		0 %
-24 717	-23 952	765	-3 %
-23 118	-22 008	1 110	-5 %

Myyntituottojen arvioidaan ylittyvän, koska hallinnon tukipalvelujen myynti taseyksiköille on arvioitu talousarvioon liian pieneksi. Tarpeet täsmentyivät vielä loppuvuoden 2025 aikana. Henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan, kun tehtäviä on ollut vuoden aikana täyttämättä mm. rekrytointien vaatiman ajan takia. Digikehittämishankkeiden etenemisessä on viivästyksiä ja niihin liittyvien palvelujen ostojen määrärahavarausten ennustetaan toteutuvan 0,4 milj. euroa talousarviota pienempänä. Lisäksi verotuskustannukset ovat vahvistuneet ennakoarviota hieman pienemmäksi ja myös muissa palvelujen ostoissa on arvioitu kulusäästöjä.

Johdon katsaus vastuualueittain

Hallinto

Hallintojohtaja Tero Oinosen katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olennaiset tapahtumat toiminnassa

Hallinto on osallistunut Kuopio 2035 -strategian toteuttamisohjelman valmisteluun.

Toimialoja on tuettu palveluverkkosuunnitelman valmistelussa ja päätöksenteossa ja suunnitelma on saatu valmiiksi.

Johtamisjärjestelmän uudistamisen loppuunsaattamisen jälkeen on valmisteltu tarkennuksia hallinto- ja toimintasääntöihin.

Hallinnon eri osa-alueita kehitetään aktiivisesti yhdessä toimialojen kanssa.

Riskit talouden toteutumiselle

Ei havaittuja riskejä.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Ei havaittuja riskejä.

Henkilöstöpalvelu

Henkilöstöjohtaja Anu Tiikasaloon katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olennaiset tapahtumat toiminnassa

Henkilöstöpalvelu on valmistellut Kuopio 2035 -strategian toteuttamisohjelman Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö -kriittisen menestystekijän osiota yhteisen aikataulun ja suunnitelman mukaisesti.

Kevään keskitetyssä koulutustarjonnassa pääpaino oli Työkykyjohtamisen koulutuskokonaisuudella. Henkilöstöpalvelusta koordinoitiin Tekoäly tukiälyksi -hankkeen osaamisen kehittämisen työpakettia ja hallinnon tekoälymentoreiden toimintaa. Priima oppimisympäristön laajempaa käyttöä toimialojen substanssikoulutuksissa tuettiin.

Työkykyjohtamisen kehittämistä edistettiin keväällä 2026 koulutuskokonaisuudella, johon sisältyi esihenkilöille työkykyjohtamisen aamukahveja, puheeksi ottamisen lähikoulutuksia sekä teemakohtaisia täsmätunteja. Lisäksi käynnistettiin ikäohjelman suunnittelu. Työkyvyn tuen toimintamallia vahvistettiin ottamalla käyttöön päivitetty korvaavan työn toimintamalli sekä työkykykoordinaattorin tarjoama uraohjauspalvelu muun työn hakijoille. Esihenkilöiden aamukahvit ja esihenkilöseminaarit toteutuivat suunnitellusti.

Henkilöstön osaamisen kehittämisen toimintamalli on hyväksytty.

Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma päivitettiin.

Strategian mukaiset johtamisen periaatteet hyväksyttiin kesäkuussa kaupunginhallituksessa.

Työllisyyden vastuualueen yhteistoimintaneuvottelujen mukainen palvelupäälliköiden ja esihenkilöiden virkojen sisäinen täyttö on toteutunut.

Työsuojelun toimintaohjelma hyväksyttiin kesäkuussa konsernijaostossa.

Työsuojeluorganisaation ja työsuojelutoimikuntien järjestäytyminen on käynnissä uudelle toimintakaudelle 2026–2029.

Riskit talouden toteutumiselle

Ei havaittuja riskejä.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Kaupunkitasolla sairauspoissaolot eivät ole edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna kasvaneet.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Osaamisen kehittämisen toimintamallia ja korvaavan työn toimintamallia on päivitetty.
- Työterveyshuollon toimintaa yhdessä Järviseudun Työterveys Oy:n kanssa on kehitetty.
- Työkykyjohtamisen koulutus on käynnistetty esihenkilöille.
- Täyttölupamenettelyä on toteutettu kaupungin ohjeen mukaisesti.
- Työkykykoordinaattorin tarjoama uraohjauspalvelu käynnistyi muun työn hakijoille.
- Työsuojelutoimintaa on tehostettu ja yhdenmukaistettu.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Palkanmaksu-prosessi turvataan poikkeustilanteissa yhteistyössä Monetra Pohjois-Savon kanssa.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Talouden tasapainotustoimien valmistelussa ja toteutuksessa on korostettu henkilöstövaikutusten arviointia. Tavoitteena on varmistaa työkykyä, työhyvinvointia ja osaamista tukevia ratkaisuja, mm. kohdentamalla työhyvinvointimäärärahaa työnohjaukseen, sekä henkilöstöetuuksien ylläpitämisellä. Näiden tavoitteena on turvata palvelutuotannon jatkuvuus.

Talous- ja omistajaohjaus

Talousjohtaja Marja-Leena Martikaisen katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olenaiset tapahtumat toiminnassa

Talouden tasapainotusohjelman toteuttaminen sekä toiminnan ja talouden kehittäminen ovat edenneet suunnitelmallisesti.

Keskitettyjen talouspalvelujen toimintaa on kehitetty osana normaalia toimintaa yhteistyössä toimialojen kanssa.

Hankintojen kehittämisen painopisteenä alkuvuoden aikana on ollut hankintaprosessien ja sopimushallinnan yhtenäistäminen sekä ennakoivamman hankintatoiminnan vahvistaminen. Hankintaohjelman päivitystyö on käynnistetty osana Kukoistava Kuopio -strategian toimeenpanoa. Osana kokonaisuutta myös hankintaohjeen päivitys valmistellaan vastaamaan uudistuvan hankintaohjelman tavoitteita ja linjauksia. Hankinnan elinkaarijärjestelmän kilpailutus on saatettu päätökseen, ja käyttöönottoprojekti käynnistyy syksyllä 2026.

Sopimushallinnan kehittämisessä tavoitella ja keskeiset kehittämistoimenpiteet on määritelty, ja niiden toimeenpano on käynnistetty.

Hankintalainsäädännön uudistuksesta aiheutuvien sidosyksikköyhtiöiden omistus- ja rakennejärjestelyjen valmistelu on käynnissä. Työ etenee suunnitellusti, mutta edellyttää laajaa vuoropuhelua yhtiöiden muiden omistajien kanssa sekä yhteisten ratkaisujen muodostamista. Järjestelyjen laajuuden, samanaikaisen valmistelun ja eri toimenpiteiden keskinäisten riippuvuuksien vuoksi valmistelu on monivaiheista ja vie aikaa. Omistusrakenteiden muutoksia sekä niihin liittyviä toimenpiteitä edistetään vaiheittain.

Riskit talouden toteutumiselle

Heikko talouden suhdannenäkymä ja korkea työttömyys vaikuttavat verotuloennusteita heikentävästi ja kasvattavat työllisyyden hoidon kuluja. Tällä on suora vaikutus talouden tasapainotusohjelman toteutumiselle.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Hankintalainsäädännön uudistukseen liittyviä järjestelyjä toteutetaan samanaikaisesti laajasti eri puolilla maata ja uudistukseen liittyy tiukkoja määräaikoja, muutosten valmisteluun ja toteuttamiseen liittyy aikatauluriski.

Lisäksi uudistus sisältää useita kuntakentälle uusia ja osin tulokkaanvaraisia kysymyksiä, joihin ei ole vakiintuneita toimintamalleja. Esimerkiksi sidosyksikköasemaan liittyvät omistusrakenteen reunaehdot voivat johtaa tilanteisiin, joissa osakkuudesta kiinnostuneita tahoja on enemmän kuin omistusrakenteeseen voidaan ottaa mukaan. Tällaiset kysymykset voivat hidastaa valmistelua ja lisätä päätöksentekoon liittyvää epävarmuutta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Talouden tasapainotusohjelman toimeenpano on edennyt suunnitellusti, mutta vuodelle 2026 asetettujen tavoitteiden toteutumiselle on nähtävissä joitakin riskejä. Verkostopäätöksen viivästyminen siirsi tasapainotustoimenpiteitä tulevaisuuteen, joten vastaavat säästöt on etsittävä muualta. Lisäksi verotulokehitys on ollut ennakoitua heikompa, joten asetettu tavoite ei toteudu. Myöskään palvelutuotannolle tarpeettomista tiloista luopuminen ei ole edennyt alkuvuoden aikana suunnitellusti.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

- Taloudenhallinnan prosessit kuuluvat kaupungin kriittisiin prosesseihin. Prosesseja tukevat palvelut hankitaan Monetra Pohjois-Savo Oy:ltä, joka vastaa oman toimintansa jatkuvuussuunnittelusta. Kaupunki vastaa palvelujen järjestämisestä sekä jatkuvuus- ja riskienhallintavaatimusten seurannasta osana sopimus- ja palveluohjausta.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

- Talouden tasapainotusohjelman toimeenpanossa huomioidaan henkilöstön työhyvinvointi. Riskinä on useiden yhtäaikaisten tasapainotustoimenpiteiden aiheuttama kuormituksen kasvu. Tällä hetkellä toiminnassa ei ole havaittavissa resurssivajetta tai henkilöstön jaksamiseen liittyviä merkittäviä riskejä.

Tietohallinto

Tietohallintojohtaja Jari Torvisen katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olennaiset tapahtumat toiminnassa

Tietohallinto on valmistellut yhdessä Strategia ja viestinnän kanssa Kuopio 2035 -strategian toteuttamisohjelman Palvelut ja rakenteet vastaavat tulevaisuuden tarpeita -kriittisen menestystekijän Digitalisaatio, uudet teknologiat, tiedolla johtaminen ja ennakointi sujuvoittavat palveluita ja päätöksentekoa - osiota suunnitellun aikataulun mukaisesti.

Tietohallinto koordinoi Tekoäly tukiälyksi -hanketta projektisuunnitelman mukaisesti ja tietohallinnosta on mukana useita asiantuntijoita hankkeen eri työpaketeissa. Tekoälykoulutuksia on pidetty tekoälyosaamisen vahvistamiseksi ja pilotointeja on edistetty suunnitelman mukaisesti. Copilot-lisenssejä on lisätty tarpeen mukaan käyttäjille.

Kyberturvallisuuden osalta otettu käyttöön toimintaympäristössä uusia teknisiä tietoturvaominaisuuksia ja tilannekuvapalvelua sekä havainnointikykyä on kehitetty.

ICT-palveluiden kustannustehokkuutta on parannettu hyödyntämällä kustannustehokkaampia hankintakanavia osana talouden tasapainotustyötä. Lisäksi on tehty ICT-hankintaprosessin päivittämistä osaksi yleistä hankintaprosessikuvausta sekä päivitetty ICT-sopimusmalli ja sopimusliitteet.

Tietohallinnon johtamisjärjestelmän uudistamisen suunnittelua on jatkettu.

Tietosuojaan dokumentointiprosessin kehittämisen osalta on käynnistetty hankinnan suunnittelu ja pidetty eri toimittajien tarjoamien ratkaisujen esittelyjä vastuualuejohtajille hankinnan vaatimusmäärittelytyön avuksi. Hankinnassa toteutettavan kilpailutuksen toimeksianto on tehty Sansia Oy:lle. Toteutettiin henkilöstösuunnitelma mukaisesti tietosuoja-asiantuntijan rekrytointi turvaamaan tietosuojaresurssit ja valittu henkilö aloitti työt huhtikuussa.

Hankintalainsäädännön tulevien uudistusten osalta tehtiin ennakkoivia selvitystoimenpiteitä, jotka koskevat mahdollisia konserniyhtiöiden irtaantumisia kaupungin kanssa yhteisesti Istekki Oy:n hallinnoimasta teknisestä ympäristöstä.

KATTO-hanke osallistui yhteishankintayksikkö Velora Oy:n kilpailuttamaan maankäytön kokonaisratkaisun hankintaan. Tavoitteena on korvata nykyiset erilliset järjestelmät yhtenäisellä prosessiohjatulla kokonaisuudella, joka parantaa tiedonhallintaa, tehostaa toimintaa ja tukee digitaalisten palveluiden kehittämistä. Uudistettava kokonaisuus kattaa muun muassa kaupunkisuunnittelun, maaomaisuuden hallinnan, kaupunkitekniikan sekä ympäristösuojelun ja rakennusvalvonnan keskeiset prosessit sekä useita kuntalaisille suunnattuja sähköisiä palveluja.

Riskit talouden toteutumiselle

Ei havaittuja riskejä.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Keskeisinä riskeinä tunnistetaan henkilöresurssien riittävyys suhteessa asetettuihin digikehittämisen tavoitteisiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- ICT-laitteisiin liittyvät talouden tasapainottamisen tavoitteet eivät välttämättä toteudu globaalien komponenttien kuten muistien ym. ja laitehintojen nousun takia. Toimittajat siirtävät kustannuksien nousuja nopeasti tuotteiden hintoihin, jotka ovat nousseet ennakoitua enemmän.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

Johdon katsaus – Kuopion Tilapalvelut

Vs. Toimitilajohtaja Teemu Nurmisen katsaus ajalta 1.1.–30.6.2026

Olennaiset tapahtumat toiminnassa

Kuopion Tilapalveluiden tehtävänä on järjestää terveellisiä ja turvallisia toimitiloja kaupungin palvelutuotannon tarpeisiin. Kuopion kaupunginhallituksen alaisuudessa konsernijaosto ohjaa Kuopion Tilapalveluiden toimintaa tavoitteiden ja suunnitelmien mukaisesti. Toimintakauden tapahtumat käsiteltiin säännöllisesti Tilapalveluiden johtoryhmässä.

Kuopion Tilapalveluiden vuoden 2026 toiminnan keskeiseksi painopisteeksi on asetettu mm. Viksu Kuopio -ohjelman edistäminen toimitilarakennushankkeissa. Yhtenä ohjelmaa tukevana tavoitteena on ollut energiasäästöohjelman toteuttaminen. Tilapalveluiden rakennushankkeissa edistettiin vähähiilisyttä ja puurakentamista. Talouden tasapainotusohjelman mukaiset toimenpiteet kohdentuivat ensisijaisesti myynti- ja purkusalkussa oleviin toimitiloihin huomioimalla kaupungin palvelutuotannon tulevat tilatarpeet. Lisäksi kunnossapito- ja korjausohjelmaa on muutettu edellä mainittujen tavoitteiden mukaisesti.

Toimitilainvestoinneista oli toteutusvaiheessa Saarikellon päiväkotia ja Pirtin sekä Minna Canthin uusi koulu. Yhteistoiminnallisten rakennushankkeiden kehitysvaihe oli käynnissä Peukaloisen päiväkodissa Hiltulanlahdessa. Keskuskentän jalkapallstadionin hankesuunnitelma hyväksyttiin kaupunginhallituksessa sekä markkinavuoropuhelua käytiin eri toimijoiden kanssa seurantajakson aikana.

Riskit talouden toteutumiselle

Kuopion Tilapalveluihin tehtiin talousarviomuutos kesäkuussa 2026, jossa toteutettiin tarvittavat muutokset Kuopion SoteKiinteistöt Oy:lle tehtävistä omaisuussirroista. Kuopion Tilapalveluiden tuotot, toimintamenot, vuokrat ja vastikkeet eivät merkittävästi poikkea muutetusta talousarviosta. Vuokratuottojen pienenemisen riskinä nähdään hyvinvointialueen palveluverkkomuutokset.

Riskit strategisten tavoitteiden toteutumiselle

Vuonna 2024 laaditun Kuopion kaupungin talouden tasapainotusohjelman tavoitteiden toteutumiseen liittyy riskejä. Markkinatilanne on haasteellinen yleisen epävarmuuden takia ja markkinoille on tullut paljon lisätarjontaa tyhjästä toimitiloista. Tilapalvelut on tuonut myyntiin palvelutuotannolle tarpeettomia rakennuksia, mutta lopullisten kauppojen onnistuminen on ollut haasteellista markkinatilanteen takia. Kiinteistökehityksen resurssit olivat vajavaiset seurantakaudella, jotta kohteita olisi saatu enemmän eri myyntikanaviin myyntiin. Kaupungilla on käynnissä merkittäviä kaavoituskehityshankkeita mm. Harjula- ja Kasarmialueella, joiden edistäminen on kaupunkikehitykselle tärkeää, jotta näillä alueilla sijaitsevien rakennusten kiinteistökehitys etenee.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa solmittiin uudet vuokrasopimukset, jotka ovat toistaiseksi voimassa olevia 12 kuukauden irtisanomisajalla. Hyvinvointialueen palveluverkkoratkaisut tulevat vaikuttamaan merkittävästi Kuopion kaupungin sote-tilojen käyttöön tulevaisuudessa. Kuopion kaupungin alueella oleviin terveysasemiin tulee kohdistumaan muutoksia hyvinvointialueella käynnissä olevan hankesuunnittelun myötä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

1. Talouden tasapainottamisohjelman toimeenpano ja seuranta

- Yhden kohteen purku on toteutunut suunnitellusti. Myyntineuvotteluja kohteiden osalta on käyty ja ylläpitokustannusten kulut eivät ole pienentyneet suunnitellusti. Korjausohjelman toimenpiteitä kohdennettiin kaupungin palvelutuotannolle tärkeisiin rakennuksiin. Kuopion kaupungin ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen keskinäiset neuvottelut ja päätökset koskien pelastusasemia toteutettiin seurantakaudella.

2. Kriittisiin prosesseihin liittyvien jatkuvuussuunnitelmien laadinta

Tilapalveluiden kriittisten prosessien kuvaus ja jatkuvuussuunnitelmien laadinta on kesken ja jatkuu vuoden 2026 aikana. Henkilöiden tehtäväkuvat, osaamisen kehittämistarpeet ja resurssointi tarkentuu päivitysten yhteydessä.

3. Henkilöstön hyvinvointi on huomioitava talouden tasapainotusohjelmaa toteutettaessa

Talouden tasapainotusohjelman tavoitteet käytiin läpi koko henkilöstön kanssa ja toteumia seurattiin säännöllisesti kuukausittain. Esihenkilöt kävivät kehityskeskustelujen yhteydessä läpi henkilöstön kanssa tehtävien vastuut ja tavoitteet. Niiden pohjalta henkilöstön resurssointi ja osaamisen kehittäminen huomioitiin päivittäisessä toiminnassa sekä talouden tasapainotusohjelman toteutuksessa.

Tavoitteiden seuranta – Kuopion Tilapalvelut

Kestävä kasvu

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
1.3. Kestävä yhdyskuntarakenne ja täydennysrakentaminen	Toteutamme puhtaita ja älykkäitä energiaratkaisuja. Lämpö ja sähkö tuotetaan puhtain energiaratkaisuin v. 2030.	Otamme suunnittelussa ja toteutuksessa huomioon vähähiilisuuden ja uusiutuvat energialähteet sekä digitaaliset ratkaisut ja energiatehokkuuden. Edellytämme hankintoja tehdessä yhteistyökumppaneiden tuottavan energiaa uusiutuvalla energialla.	Kuopion Tilapalvelut	Etenee suunnitellusti.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
1.3. Kestävä yhdyskuntarakenne ja täydennysrakentaminen	Edistämme kestävää kulutusta ja kiertotaloutta sekä lähiruoan käyttöä ja puurakentamista.	<i>Valtuustoon nähden sitova toimenpide:</i> Edistämme vähähiilistä rakentamista rakennushankkeissa. <i>Kaupunginhallitukseen nähden sitova toimenpide:</i> Edistämme vähähiilistä rakentamista ja puurakentamista rakennushankkeissa.	Kuopion Tilapalvelut	Käytämme palvelutuottajien suunnitelmien arvioinnissa yhtenä kriteerinä vähähiilisyyttä. Kaarenhovin uuden päiväkodin kilpailutus käynnistettiin puurakentamishankkeena. Peukaloisen päiväkodin hanketta on viety eteenpäin EU-taksonomian mukaisena hankkeena.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓
1.4. Vaikuttaminen ja tunnettuus	Aktiivinen vaikuttaminen ja verkostoituminen tukevat kasvua ja lisäävät tunnettuutta. Erityisenä painopisteenä saavutettavuuden edistäminen.	Edistämme kaupungin toimitilojen monikäyttöisyyttä.	Kuopion Tilapalvelut	Hankesuunnitelma vaiheessa tehdään yhteistyötä eri toimialojen kanssa.	Etenee suunnitellusti / Valmis ✓

Elämänvoima

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
2.2. Osallistuvat ja hyvinvoivat asukkaat	Asukkaiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuudet palveluiden kehittämisessä lisääntyvät.	Osallistamme kuntalaiset toimitilahankkeiden valmistelussa.	Kuopion Tilapalvelut	Pääasiallinen osallistaminen tapahtui hankesuunnitteluvaiheessa, mm. Keskuskentän jalkapallostadion. Hankkeen kehitysvaiheessa osallistimme eri tahoja suunnittelu- ja tilaratkaisujen kehittämisessä.	Etenee suunnitellusti /Valmis ✓

Muutosvoimainen työyhteisö

Strategialinkitys	Valtuustoon nähden sitova tavoite	Toimenpiteet	Vastuutaho	Seuranta 30.6.	Tila
3.2. Palvelut ja rakenteet vastaavat tulevaisuuden tarpeita	Palveluverkosto ja -rakenteet vastaavat kaupungin kasvua. Toimimme yhteistyössä kaupunkikonsernin ja kuntakumppaneiden kanssa.	Osallistumme palveluverkkosuunnitteluun ja huolehdimme, että palvelutuotannon tarvitsemat tilat ovat aina olosuhteiltaan käytettävissä.	Kuopion Tilapalvelut	Toteutunut suunnitelman mukaisesti.	Etenee suunnitellusti /Valmis ✓
3.2. Palvelut ja rakenteet vastaavat tulevaisuuden tarpeita	Digitalisaatio, uudet teknologiat, tiedolla johtaminen ja ennakointi sujuvoittavat palveluita ja päätöksentekoa. Palveluista 70–75 % on saatavissa sähköisesti vuonna 2035.	Suunnittelemme ja toteutamme toimitilahankkeissa järjestelmät, jotka mahdollistavat tilojen laajan käytön kuntalaisille.	Kuopion Tilapalvelut	Toteutunut suunnitelman mukaisesti.	Etenee suunnitellusti /Valmis ✓
3.3. Kestävä talous	Toteutamme aktiivista omistajapolitiikkaa ja edistämme osaavaa hallitustyöskentelyä, joka tukee kaupungin talouden, elinvoiman ja omistaja-arvon vahvistumista.	Kehitämme in-house yhtiöiden palvelusopimuksia ja toiminnan kustannustehokkuutta.	Kuopion Tilapalvelut	Mestar Kuopio Oy:n puitesopimuksen option käyttöönotto toteutettiin.	Etenee suunnitellusti /Valmis ✓

Tunnusluvut – Kuopion Tilapalvelut

Suorituskykymittarit

Mittari	TP 2024	TP 2025	Tavoite 2026	31.3.2026	30.6.2026
Toimitilojen kokonaisneliömäärä (brm ²)	648 747	638 823	570 000	617 698	621 490
Ulkoa vuokrattujen tilojen kokonaisneliöt (m ²)	57 772	56 641	55 000	56 641	55 677

Taloudellisuusmittarit

Mittari	TP 2024	TP 2025	Tavoite 2026	31.3.2026	30.6.2026
Keskimääräinen tilakustannus (€/brm ² /kk)	11,89	11,67	12,72	11,00	11,01

Vaikutavuusmittarit

Mittari	TP 2024	TP 2025	Tavoite 2026	31.3.2026	30.6.2026
Purettujen rakennusten kokonaisneliöt (brm ²)	17 153	5 890	10 000	1 080	1 080

Tuloslaskelmat – Kuopion Tilapalvelut

Kuopion Tilapalvelut TULOSLASKELMA (1 000 €)	TA+M 2026	Toteuma 1-7 2026	Toteutunut %
Liikevaihto	106 205	61 966	58 %
Liiketoiminnan muut tuotot	387	386	100 %
	106 592	62 352	58 %
Materiaalit ja palvelut			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	-11 750	-6 682	57 %
Palvelujen ostot	-27 737	-14 516	52 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-39 487	-21 198	54 %
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-2 410	-1 184	49 %
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-421	-212	50 %
Muut henkilösivukulut	-83	-40	48 %
Henkilöstökulut yhteensä	-2 914	-1 436	49 %
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 732	-12 754	56 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-22 732	-12 754	56 %
Liiketoiminnan muut kulut	-19 414	-11 444	59 %
Liikelylijäämä (-alijäämä)	22 045	15 520	70 %
Rahoitustuotot ja -kulut			
Muille maksetut korkokulut	250	161	64 %
Korvaus peruspääomasta	-31 355	-18 290	58 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-31 105	-18 129	58 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-9 060	-2 609	29 %
Satunnaiset tuotot ja -kulut			
Satunnaiset tuotot	9 420	9 381	100 %
Satunnaiset kulut	-360	-372	103 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	0	6 400	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	6 400	

Satunnaiset tuotot ja kulut ovat muodostuneet on kiinteistöjen luovutuksista sosiaali- ja terveystoimen käytössä olevien rakennusten yhtiöittämistä varten perustetulle Kuopion Sotekiinteistöt Oy:lle.

Kuopion Tilapalvelut TULOSLASKELMA (1 000 €)	TA+M 2026	Ennuste 2026	Muutos €	Muutos-%
Liikevaihto	106 205	106 642	437	0 %
Liiketoiminnan muut tuotot	387	390	3	1 %
	106 592	107 032	440	0 %
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-11 750	-11 451	299	-3 %
Palvelujen ostot	-27 737	-27 677	60	0 %
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-39 487	-39 128	359	-1 %
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2 410	-2 309	101	-4 %
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-421	-403	18	-4 %
Muut henkilösivukulut	-83	-80	4	-4 %
Henkilöstökulut yhteensä	-2 914	-2 792	122	-4 %
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 732	-22 731	1	0 %
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-22 732	-22 731	1	0 %
Liiketoiminnan muut kulut	-19 414	-19 870	-456	2 %
Liikelylijäämä (-alijäämä)	22 045	22 511	466	2 %
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muille maksetut korkokulut	250	400	150	60 %
Korvaus peruspääomasta	-31 355	-31 355	0	0 %
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-31 105	-30 955	150	0 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-9 060	-8 444	616	-7 %
Satunnaiset tuotot ja -kulut				
Satunnaiset tuotot	9 420	9 381	-39	0 %
Satunnaiset kulut	-360	-372	-12	3 %
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	0	565	565	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	565	565	

Satunnaiset tuotot ja kulut ovat muodostuneet kiinteistöjen luovutuksista sosiaali- ja terveystoimen käytössä olevien rakennusten yhtiöittämistä varten perustetulle Kuopion Sotekiinteistöt Oy:lle.

Liikevaihdon ennusteeseen on huomioitu kaupungin sisäisten tilavuokrien korjaus. Viime vuonna avattujen uusien Jynkän ja Pyörön päiväkotien tilavuokrat ovat sisältyneet talousarvioon huomattavasti toteumaa pienempänä.

Investoinnit – Kuopion Tilapalvelut

Investoinnit 1 000 €		TA+M 2026	Tot. 31.7.	TPE 2026
Tilapalvelut yhteensä	Tulot, rahoitusosuudet			12
	Tulot, myynnit	14 500	14 437	14 537
	Menot	-34 415	-19 319	-32 920
	Netto	-19 915	-4 882	-18 371
Koko hanke				
Koulujen ja nuorisotilojen uudisrakentaminen		-22 380	-14 285	-21 110
Pirtin koulu	27 000	-8 880	-5 552	-8 040
Minna Canthin yläkoulu (Mölymäki), 10-sarjainen	29 300	-13 500	-8 732	-13 070
Päiväkotien uudisrakentaminen		-7 475	-3 348	-7 500
Saarikellon päiväkoti, 6 r	7 440	-3 975	-2 429	-4 100
Kinnulanmäen päiväkoti, 6 r	5 700	-3 300	-888	-3 200
Kaarenhovin päiväkoti, 6 r	6 800	-200	-31	-200
Liikunta, kulttuuri ja yhteisöpalvelujen uudisrakentaminen		-500	-11	-180
Keskuskentän jalkapallostadion		-500	-11	-180
Liikunta, kulttuuri ja yhteisöpalvelujen peruskorjauskohteet		-500	-63	-400
Lippumäen uima- ja sisäliikuntahalli	1 500	-300	-61	-200
Väestösuojien peruskorjaukset	10 600	-200	-2	-200
Kalusto- ja valmiussuunnitelmahankinnat		-60	-168	-230
Pienet peruskorjauskohteet		-3 500	-1 445	-3 500
Tulot		14 500	14 437	14 549
Pienet peruskorjauskohteet	Rahoitusosuudet			12
Sosiaali- ja terveystalvakiinteistöjen myynnit	Tulot, myynnit	9 800	9 832	9 832
Palo- ja pelastusasema-kiinteistöjen myynnit	Tulot, myynnit	4 600	4 605	4 605
Muiden kiinteistöjen myynnit	Tulot, myynnit	100		100

Talonrakennusinvestoinnit

Koulujen ja nuorisotilojen uudisrakentaminen

Pirtin koulu

Pirtin koulun rakennus on valmistunut käyttöön toukokuussa. Vastaanottotarkastus pidettiin 20.5.2026. Pihojen rakentaminen on edennyt kesäkuussa.

Minna Canthin yläkoulu (Mölymäki)

Minna Canthin koulun pääurakoitsijana toimii Rakennusliike Lapti Oy. Rakennustyöt ovat edenneet suunnitellussa aikataulussa. Julkisivu- ja vesikattotyöt ovat lähes valmiit. Sisävalmistumisvaiheen työt ja piha-alueiden maanrakennustyöt käynnissä.

Päiväkotien uudisrakentaminen

Saarikellon päiväkoti

Saarikellon päiväkodin palveluntuottaja on Jalon Rakentajat Oy. Hanke on edennyt suunnitellussa aikataulussa. Käynnissä ovat sisävaiheen viimeistelytyöt ja ulkoalueiden rakennustyöt.

Kinnulanmäen päiväkoti

Hiltulanlahti III Peukaloisen päiväkodin kilpailullisen neuvottelumenettelyn neuvotteluvaiheeseen valittujen osallistujien tarjoukset saapuivat tammikuussa 2026 ja konserninjaosto valitsi kokouksessaan 18.2.2026 § 15 palveluntuottajaksi kehitysvaiheeseen hinta-laatusuhteeltaan parhaan tarjouksen tarjouspyyntöasiakirjoissa esitettyjen tarjousten vertailuperusteiden mukaisesti jättäneen YIT Rakennus Oy:n. Hankkeen kehitysvaihe alkoi maaliskuussa 2026. Konserninjaosto päätti kokouksessaan 16.6.2026 § 81 toteutusvaiheeseen siirtymisestä. Hankkeen toteutusvaihe käynnistyi kesäkuussa 2026.

Kaarenhovin päiväkoti

Kaarenhovin uuden päiväkodin hankesuunnitelma hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 21.4.2026 § 39, konsernijaoston kokouksessa 13.5.2026 § 57 ja kaupunginhallituksen kokouksessa 25.5.2026 § 150. Kaarenhovin uuden päiväkodin yhteistoiminnallisen KVR-urakan osallistumisvaiheen Hilma-ilmoitus julkaistiin 25.6.2026 ja vanhan päiväkodin purku-urakan Hilma-ilmoitus julkaistiin 24.6.2026.

Liikunta, kulttuuri ja yhteisöpalvelujen uudisrakentaminen

Keskuskentän jalkapallostadion

Jalkapallostadionin hankesuunnitelma on hyväksytty hyvinvoinnin edistämisen lautakunnassa, konsernijaostossa ja viimeisimmäksi kaupunginhallituksessa 22.06.2026. Hyväksytyn hankesuunnitelman mukaan Mölymäelle rakennetaan 8 000 katsojan UEFA:n kategoria 4 -vaatimukset täyttävä jalkapallostadion ja tapahtuma-areena. Kaupungin investointiosuuden arvioidaan olevan noin 13 miljoonaa euroa. Hankkeen palveluntuottajan hankinnan valmistelu on käynnistetty kesäkuussa 2026.

Liikunta, kulttuuri ja yhteisöpalvelujen peruskorjauskohteet

Lippumäen uima- ja sisäliikuntahalli

Lippumäen uima- ja sisäliikuntahallin allaslaitetekniikan ja ilmanvaihdon peruskorjauksen suunnittelu käynnistyi. Tulevan kilpailutuksen pohjaksi allaslaitetoimittajille suunnattu markkinavuoropuhelu pidettiin 4.-5.6.2026.

Väestösuojien peruskorjaukset

Kallioväestönsuojien korjaustarpeita käsitellään kokonaisuutena ja toimenpiteet ajoitetaan kuntotieto ja tuleva käyttö huomioiden. Kallioväestönsuojien peruskorjauksen järjestys on saatu selvitettyä mm. kuntotiedon pohjalta ja suunnittelu on päätetty käynnistää vuoden 2026 aikana.

Kalusto- ja valmiussuunnitelmahankinnat

Toukokuussa hankittiin Kuntolaakson jäähallille jäänhoitokone.

Pienet peruskorjauskohteet

Hankkeet ovat edenneet suunnitellusti. Hankkeiden sisältöjä, aikatauluja ja kustannuksia on tarkennettu normaalimenettelyn mukaisesti kohteiden korjausten aikana. Kokonaisohjelman sisältöä on tarkennettu seurantajakson aikana korjauksen tarpeen, kiireellisyyden ja kokonaisbudjetin mukaan.